



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**  
**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ**  
**& ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**  
**1<sup>ο</sup> ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ**  
**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ -**  
**ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΟΡΑ & ΘΕΩΡΗΣΕΙΣ**  
**ΟΜΑΔΑ ΕΕΑ Grants**  
**Π. Κανελλοπούλου 4 - 101 77 ΑΘΗΝΑ**  
**Αριθ. πρωτ.: 8000/20/44/4/ριζ'**

Αθήνα, 11 Μαρτίου 2017

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

Θέμα: Τρίτη Τροποποίηση της απόφασης ένταξης της συγχρηματοδοτούμενης προκαθορισμένης πράξης (pre-defined project 2) με τίτλο: «Βοήθεια στην Υπηρεσία Ασύλου» και Φορέα Υλοποίησης την «Υπηρεσία Ασύλου» του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής στο πλαίσιο της υλοποίησης του Προγράμματος 2 (Πρόγραμμα «από κοινού» με τις δότριες χώρες) με τίτλο: «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και μετανάστευσης», της προγραμματικής ενότητας: «Θεσμικό Πλαίσιο στον Τομέα του Ασύλου και της Μετανάστευσης», η οποία συγχρηματοδοτείται από πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009 - 2014 και Εθνικών Πόρων.

## **Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το Πρωτόκολλο 38b της Συμφωνίας Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, το οποίο συστήνει τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό ΕΟΧ 2009-2014 μέσω του οποίου οι δότριες χώρες θα συνεισφέρουν στη μείωση των οικονομικών και κοινωνικών ανισοτήτων εντός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου.
2. Το από 7.11.2011 Μνημόνιο Κατανόησης (Memorandum of Understanding) για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου περιόδου 2009-2014 μεταξύ της Δημοκρατίας της Ισλανδίας, του Πριγκιπάτου του Λιχτενστάιν, του Βασιλείου της Νορβηγίας και της Ελληνικής Δημοκρατίας («Μνημόνιο Κατανόησης», εφεξής).



3. Τον από 18.01.2011 «Κανονισμό για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ 2009-2014» (“Regulation on the implementation of the European Economic Area (EEA) Financial Mechanism 2009-2014”), όπως αυτός υιοθετήθηκε από την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού βάσει του άρθρου 8.8 του Πρωτοκόλλου 38b της Συμφωνίας ΕΟΧ, τροποποιήθηκε και έκτοτε ισχύει (Κανονισμός, εφεξής).
4. Τις λοιπές κατευθυντήριες οδηγίες που έχουν θεσπισθεί και υιοθετηθεί από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2009-2014, όπως εκάστοτε ισχύουν (Κατευθυντήριες Οδηγίες της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ, εφεξής).
5. Την από 30-09-2013 Προγραμματική Συμφωνία (Programme Agreement) μεταξύ της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ 2009-2014 και του Υπουργείου Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας (Προγραμματική Συμφωνία, εφεξής) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει .
6. Τη με αρ. πρωτ.: 12104/ ΕΥΔ & ΠΛΑΠ 275 (ΦΕΚ 781/Τεύχος Β’/ 28-03-2014) Κοινή Υπουργική Απόφαση μεταξύ του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας για τον «Καθορισμό συστήματος διαχείρισης και ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (ΧΜ) του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014 – Κατανομή των Πόρων» (Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, εφεξής).
7. Την υπ’ αριθ. 8000/20/44-τΑ από 20/11/2015 εγκύκλιο για την εξειδίκευση διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος GR06 με τίτλο «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και μετανάστευσης» από το Χρηματοδοτικό μηχανισμό ΕΟΧ περιόδου 2009-2014, (εφεξής εξειδίκευση ΣΔΕ), για την υλοποίηση του Προγράμματος 2 «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και της μετανάστευσης» στο πλαίσιο της προγραμματικής ενότητας: “Θεσμικό Πλαίσιο στον Τομέα του Ασύλου και της Μετανάστευσης”.
8. Την από 18/03/2013 Αίτηση Υποβολής της Χρηματοδοτικής Ενίσχυσης της Προγραμματικής Ενότητας: «ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΟΥ ΑΣΥΛΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ – ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΣΥΛΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ (ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Β)» στην αγγλική που υπεβλήθη από τον Διαχειριστή Προγράμματος και από τον Εταίρο Προγράμματος των Δοτριών Χωρών στο Εθνικό Σημείο Επαφής.
9. Την υπ’ αριθ.: 16859/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 355 (ΦΕΚ 947 /Τεύχος Β’/15-04-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας για τη «Συγχρηματοδότηση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Δημοσίας Τάξεως και Προστασίας του



Πολίτη, ως Διαχειριστή Προγράμματος (Programme Operator) του Προγράμματος 2 (Πρόγραμμα «από κοινού» με τις δότριες χώρες) με τίτλο: «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και της μετανάστευσης» στο πλαίσιο της προγραμματικής ενότητας: «Θεσμικό Πλαίσιο στον τομέα του Ασύλου και της Μετανάστευσης» που υλοποιείται από πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009 – 2014 και Εθνικών Πόρων (Σύμφωνο Υλοποίησης Προγράμματος, εφεξής), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Την με αριθ. πρωτ. 124539/ΑΤ ΕΟΧ658 (αριθ. Φύλλου ΦΕΚ 3963) από 12-12-2016 Τέταρτη τροποποίηση της απόφασης Συγχρηματοδότησης της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (ΥΔΕΑΠ) του Υπουργείου Δημοσίας Τάξεως και Προστασίας του Πολίτη, ως Διαχειριστή Προγράμματος -Programme Operator- του Προγράμματος 2 (Πρόγραμμα «από κοινού» με τις Δότριες χώρες) με τίτλο «GR 06 - Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και της μετανάστευσης», που υλοποιείται από πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009 - 2014 και του Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, στο πλαίσιο της προγραμματικής ενότητας «Θεσμικό Πλαίσιο στον Τομέα του Ασύλου και της Μετανάστευσης».
11. Το αρ. 3 του Ν. 3938 / 2011 (ΦΕΚ 61/Α'/31-03-2011) «Σύσταση Γραφείου Αντιμετώπισης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις», με τον οποίο συστάθηκε η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και το ΠΔ 82/2011 (ΦΕΚ 198/Α'/09-09-2011) «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (άρθρο 3 ν. 3938/2011)».
12. Την υπ' αριθ.: 8000/20/28/1-β' (ΦΕΚ 2828/Β'/05-11-2013) Απόφαση μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη με τίτλο: «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη στο Διευθυντή της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων».
13. Το Ν.4375/2016(ΦΕΚ 51/τ. Α'/03-04-2016) «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφυγών, Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής, προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «σχετικά με τις κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιτύπωση) »(L 180/29.6.2013), διατάξεις για την εργασία δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλες διατάξεις».



14. Την από 06-11-2013 Συμφωνία Συνεργασίας μεταξύ της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Δημοσίας Τάξεως και Προστασίας του Πολίτη και της Γενικής Διεύθυνσης Μετανάστευσης του Βασιλείου της Νορβηγίας (Utlendingsdirektoratet).
15. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/τ. Α'/28-06-2014) « Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις».
16. Τον Ν. 4412/2016 (Α'-147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)».
17. Την υπ' αριθ. 8000/20/44-ο' από 02/05/2014 Απόφαση Ένταξης και Συγχρηματοδότησης Προκαθορισμένης πράξης με τίτλο ««Βοήθεια στην Υπηρεσία Ασύλου»».
18. Την υπ' αριθ. 8000/20/44/4-ξβ' από 02/02/2016 Απόφαση Ένταξης πρώτης τροποποίησης της συγχρηματοδοτούμενης προκαθορισμένης πράξης με τίτλο «Βοήθεια στην Υπηρεσία Ασύλου».
19. Την υπ' αριθ. 8000/20/44/4-οστ' από 21/04/2016 Απόφαση Ένταξης δεύτερης τροποποίησης της συγχρηματοδοτούμενης προκαθορισμένης πράξης με τίτλο «Βοήθεια στην Υπηρεσία Ασύλου».
20. Το Ν.4332/2015 Τροποποίηση διατάξεων Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας – Τροποποίηση του Ν. 4521/2014 για την προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις οδηγίες του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου 2011/98/ΕΕ σχετικά με την ενιαία διαδικασία υποβολής αίτησης για τη χορήγηση στους πολίτες τρίτων χωρών ενιαίας άδειας διαμονής και εργασίας στην επικράτεια κράτους – μέλους και σχετικά με κοινό σύνολο δικαιωμάτων για τους εργαζόμενους από τρίτες χώρες που διαμένουν νομίμως σε κράτος – μέλος και 2014/36/ΕΕ σχετικά με τις προϋποθέσεις εισόδου και διαμονής πολιτών τρίτων χωρών με σκοπό την εποχιακή εργασία και άλλες διατάξεις.
21. Την υπ' αριθ. 8000/20/45/119-δ' (ΦΕΚ 1880 – Β' 07.09.2015) Διάρθρωση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης του άρθρου 9 παρ. 11 εδαφ. γ' του Ν.4332/2015.
22. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού πέραν της δαπάνης που έχει προβλεφθεί στην υπ' αριθ. 12104/ ΕΥΔ & ΠΛΑΠ 275 (ΦΕΚ 781/Τεύχος Β'/ 28-03-2014) Κοινή Υπουργική Απόφαση μεταξύ του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας για το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.
23. Το υπ' αριθ. 3895 από 28/02/2017 Τεχνικό Δελτίο για την Πράξη με τίτλο « Βοήθεια στην Υπηρεσία Ασύλου».
24. Τις υπηρεσιακές ανάγκες.
25. Τυχόν τροποποιήσεις των ανωτέρω όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν



ως Διαχειριστής (εφεξής, «Διαχειριστής Προγράμματος») του Προγράμματος 2 (Πρόγραμμα «από κοινού» με τις δότριες χώρες) με τίτλο: «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και της μετανάστευσης» στο πλαίσιο της προγραμματικής ενότητας: «Θεσμικό Πλαίσιο στον Τομέα του Ασύλου και της Μετανάστευσης» που υλοποιείται από πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009 - 2014 κατά 85% και από Εθνικούς πόρους κατά 15%.

## Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

1. Τη συγχρηματοδότηση της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής με το ποσό των επτά εκατομμυρίων πεντακοσίων εβδομήντα πέντε χιλιάδων και ενενήντα ευρώ (7.575.090,00€) κατά ανώτατο επιτρεπτό όριο, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 5.5 του Κανονισμού, ως Φορέα Υλοποίησης της προκαθορισμένης πράξης (Pre-defined project) με τίτλο: «Βοήθεια στην Υπηρεσία Ασύλου» (εφεξής, Πράξη). Η ως άνω πράξη θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του Προγράμματος 2 (Πρόγραμμα «από κοινού» με τις δότριες χώρες) με τίτλο: «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και της μετανάστευσης» της προγραμματικής ενότητας: «Θεσμικό Πλαίσιο στον Τομέα του Ασύλου και της Μετανάστευσης» του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ, εφεξής) περιόδου 2009-2014 στην Ελλάδα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Προγραμματική Συμφωνία ("Programme Agreement"), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει στο Σύμφωνο Υλοποίησης Προγράμματος, στην εγκεκριμένη πρόταση του Προγράμματος και στην αξιολόγηση των προκαθορισμένων πράξεων του Προγράμματος.
2. Η ως άνω συγχρηματοδότηση καλύπτεται κατά 85% (ήτοι € 6.438.826,50) από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2009 - 2014 και κατά 15% (ήτοι € 1.136.263,50) από Εθνικούς Πόρους. Η συγχρηματοδότηση καλύπτει τη χρονική περίοδο μετά από την ημερομηνία αποστολής επιστολής του Εθνικού Σημείου Επαφής για γνωστοποίηση της ύπαρξης θετικής έκθεσης αξιολόγησης του Διαχειριστή Προγράμματος προς την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ 2009-2014 (παρ. 4 του άρθρου 4.1. της Προγραμματικής Συμφωνίας, ήτοι η 01-05-2014 η οποία είναι η ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών, έως την ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης της Πράξης και καταληκτική ημερομηνία επιλεξιμότητας των δαπανών, η οποία είναι η 30η Απριλίου 2017, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 7.14 του Κανονισμού και θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά και μόνο για τη χρηματοδότηση της συγκεκριμένης Πράξης. Η κατανομή του προϋπολογισμού της Πράξης σε επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών παρατίθεται στο παράρτημα Ι της παρούσας Απόφασης.
3. Η υλοποίηση της συγκεκριμένης Πράξης αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της υλοποίησης του «Προγράμματος από κοινού με τις δότριες χώρες» ("Donor Partnership Programme") με τίτλο: «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και της μετανάστευσης» στο πλαίσιο της προγραμματικής ενότητας: «Θεσμικό Πλαίσιο στον Τομέα του Ασύλου και της Μετανάστευσης», το οποίο υλοποιείται σε συνεργασία με τη Γενική Διεύθυνση Μετανάστευσης του Βασιλείου της Νορβηγίας - (Utlendingsdirektoratet) και με διακριτικό τίτλο «UDI». Το UDI αποτελεί τον «Εταίρο Προγράμματος των Δότριων Χωρών» (Donor Programme Partner), σύμφωνα με το Παράρτημα Β του Μνημονίου Κατανοήσεως όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και την Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Συνεπώς, ο Φορέας Υλοποίησης για την υλοποίηση της συγκεκριμένης Πράξης υποχρεούται να αναφέρεται τόσο στον Διαχειριστή Προγράμματος (Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων) όσο και στον Εταίρο Προγράμματος Δότριων Χωρών (UDI) εφαρμόζοντας όλες τις



- διατάξεις περί συνεργασιών, που απορρέουν από τον Κανονισμό, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, την εξειδίκευση ΣΔΕ και την Προγραμματική Συμφωνία όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Σύμφωνα με την εγκεκριμένη πρόταση της Πράξης, την Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και την Έκθεση Αξιολόγησης του Προγράμματος, οι επιλέξιμες δαπάνες του Πράξης κατανομούνται στις κατηγορίες που αναλύονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας Απόφασης. Αναφορικά με την κατανομή επιλέξιμων δαπανών στο πλαίσιο του Ταμείου Διμερών Σχέσεων σε επίπεδο Προγράμματος (αρ. 7.7 του Κανονισμού) αυτά θα καθορισθούν μετά από διαβούλευση του Φορέα Υλοποίησης με τον Διαχειριστή Προγράμματος, τον Εταίρο του ή/και με το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού και το Εθνικό Σημείο Επαφής.
  5. Ο Διαχειριστής Προγράμματος είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση των χρηματοροών προς τον Φορέα Υλοποίησης και διασφαλίζει την καταχώρηση των σχετικών πληροφοριών στο ΟΠΣ ΧΜ ΕΟΧ, σε συνεργασία με τους Φορείς Υλοποίησης και στο Πληροφοριακό Σύστημα DoRIS της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ 2009-2014. Η συμμετοχή του ΧΜ ΕΟΧ για τη συγκεκριμένη Πράξη, η οποία χρηματοδοτείται μέσω του ΠΔΕ, αποδίδεται με ευθύνη της Αρχής Πιστοποίησης στα έσοδα του ΠΔΕ. Σημειώνεται ότι η ένταξη στο ΠΔΕ της συγκεκριμένης προς συγχρηματοδότηση πράξης στο πλαίσιο του προγράμματος 2 της θεματικής ενότητας «Θεσμικό Πλαίσιο στον Τομέα του Ασύλου και της Μετανάστευσης» γίνεται κατ' αναλογία με όσα ισχύουν για τις πράξεις του ΕΣΠΑ, με κοινοποίηση στη Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης με μέριμνα του Διαχειριστή Προγράμματος και χορήγηση σύμφωνης γνώμης από το Εθνικό Σημείο Επαφής (ΕΣΕ, εφεξής). Η εγγραφή της ως άνω πράξης πραγματοποιείται στη Συλλογική Απόφαση Έργου (ΣΑΕ) 755/8 του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής.
  6. Η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών έχει οριστεί ως «Διαχειριστής Προγράμματος» σε συνεργασία με τον «Εταίρο Προγράμματος των Δότριων Χωρών» (Donor Programme Partner), ο οποίος είναι η «Γενική Διεύθυνση Μετανάστευσης» του Βασιλείου της Νορβηγίας σύμφωνα με την παράγραφο 3 της παρούσης. Ο Διαχειριστής Προγράμματος είναι υπεύθυνος και υπόλογος για τη συνολική διαχείριση και εκτέλεση του Προγράμματος 2 «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και της μετανάστευσης» στο πλαίσιο της προγραμματικής ενότητας: «Θεσμικό Πλαίσιο στον Τομέα του Ασύλου και της Μετανάστευσης» σύμφωνα με τον εγκεκριμένο σκοπό, τα παραδοτέα, τα αποτελέσματα, τους στόχους, τους δείκτες, τους γενικούς και ειδικούς όρους και τις συνθήκες, όπως αυτά αναφέρονται στην Προγραμματική Συμφωνία όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
  7. Η υλοποίηση της συγκεκριμένης Πράξης στο πλαίσιο του ως άνω Προγράμματος 2 του ΧΜ ΕΟΧ 2009 – 2014 θα εκτελεστεί σύμφωνα με:
    - 7.1. τον Κανονισμό
    - 7.2. το Μνημόνιο Κατανόησης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
    - 7.3. την Προγραμματική Συμφωνία όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
    - 7.4. την εγκεκριμένη αίτηση του Προγράμματος
    - 7.5. την αξιολόγηση του Προγράμματος από το Διαχειριστή Προγράμματος
    - 7.6. το παρόν Σύμφωνο Πράξης
    - 7.7. τις Κατευθυντήριες Οδηγίες της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ
    - 7.8. το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για την υλοποίηση του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2009 – 2014, όπως ορίζεται με σχετική Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 781/Β'/28.03.2014) και ισχύει
    - 7.9. την εξειδίκευση ΣΔΕ



7.10. τις λοιπές κατευθυντήριες οδηγίες που έχουν θεσπισθεί και έχουν υιοθετηθεί από τις αρμόδιες εμπλεκόμενες ελληνικές αρχές, όπως το Εθνικό Σημείο Επαφής, την Αρχή Πιστοποίησης και την Αρχή Ελέγχου, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Οι διατάξεις των υποπαραγράφων 7.1 μέχρι 7.7 αυτού του άρθρου υπερισχύουν των διατάξεων των υποπαραγράφων 7.8 μέχρι 7.10.

8. Το περιγραφόμενο στο προηγούμενο άρθρο Θεσμικό και Κανονιστικό Πλαίσιο για την υλοποίηση της Πράξης είναι δεσμευτικό για τον Φορέα Υλοποίησης. Ο Φορέας Υλοποίησης θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις διατάξεις που περιλαμβάνονται στις διατάξεις που αναφέρονται στις υποπαραγράφους 7.1 μέχρι 7.10 του άρθρου 7, συμπεριλαμβανομένων και υποχρεώσεων που ισχύουν μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης της Πράξης.
9. Ο Διαχειριστής Προγράμματος είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή της από 30-09-2013 υπογεγραμμένης Προγραμματικής Συμφωνίας όπως τροποποιήθηκε και ισχύει καθώς και του παρόντος Συμφώνου Πράξης και συγκεκριμένα, αλλά όχι περιοριστικά, έχει την ευθύνη:
  - 9.1. να προβεί στην υπογραφή του συγκεκριμένου Συμφώνου Πράξης με τον Φορέα Υλοποίησης της εγκεκριμένης πράξης
  - 9.2. να διασφαλίζει ότι το περιεχόμενο και η μορφή του συμφώνου πράξης είναι σύμφωνα με τον Κανονισμό, την Προγραμματική Συμφωνία όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και τα παραρτήματα αυτής, την εγκεκριμένη πρόταση της Πράξης, την αξιολόγηση του Προγράμματος, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και την εξειδίκευση ΣΔΕ
  - 9.3. να παρακολουθεί και να διαχειρίζεται την υλοποίηση της Πράξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα σχετικά άρθρα του, του Κανονισμού, της Προγραμματικής Συμφωνίας όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, του Συμφώνου Πράξης, του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και την εξειδίκευση ΣΔΕ
  - 9.4. να εξασφαλίζει ότι οι υποχρεώσεις του Φορέα Υλοποίησης που απορρέουν από το Σύμφωνο Πράξης είναι ισχυρές και εκτελεστές σύμφωνα με το εφαρμοστέο δίκαιο του Δικαιούχου Κράτους
  - 9.5. να εξασφαλίζει τη συμμόρφωση με τη σχετική Κοινοτική και Εθνική νομοθεσία (συμπεριλαμβανομένης της νομοθεσίας που αφορά σε δημόσιους διαγωνισμούς, βιώσιμη ανάπτυξη και κρατικές ενισχύσεις) κατά την υλοποίηση της Πράξης από τον Φορέα Υλοποίησης σύμφωνα με τον Κανονισμό, την Προγραμματική Συμφωνία όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, την εγκεκριμένη πρόταση Προγράμματος και το Σύμφωνο Πράξης
  - 9.6. να διασφαλίζει ότι στο πλαίσιο της συγκεκριμένης πράξης τα ακίνητα ή/ και οι εδαφικές εκτάσεις (συμπεριλαμβανομένων των έργων ανάπλασης) είναι λειτουργικά για τουλάχιστον πέντε χρόνια μετά την έγκριση από το Διαχειριστή Προγράμματος της έκθεσης ολοκλήρωσης της πράξης και ότι τα ακίνητα ή/και η γη χρησιμοποιούνται για το σκοπό της πράξης, όπως περιγράφεται στο Σύμφωνο Πράξης για το σύνολο της περιόδου
  - 9.7. να διασφαλίζει την επιλεξιμότητα των δαπανών, όπως ορίζεται στον Κανονισμό, την Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και τα παραρτήματά της, στο Σύμφωνο Πράξης, στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, την εξειδίκευση ΣΔΕ και στις κατευθυντήριες οδηγίες που έχουν θεσπισθεί και έχουν υιοθετηθεί από τις αρμόδιες εμπλεκόμενες ελληνικές αρχές, όπως το Εθνικό Σημείο Επαφής, την Αρχή Πιστοποίησης και την Αρχή Ελέγχου, όπως εκάστοτε ισχύουν



- 9.8. να εξασφαλίζει ότι η υλοποίηση της Πράξης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των υποπαραγράφων 7.1 μέχρι 7.10 του άρθρου 7 του Κανονισμού
- 9.9. να εξασφαλίζει ότι ο Φορέας Υλοποίησης θα υλοποιήσει και θα ολοκληρώσει τη συγκεκριμένη Πράξη σύμφωνα με τον εγκεκριμένο σκοπό, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, τα παραδοτέα, τα αποτελέσματα, τους στόχους, τους δείκτες, τους γενικούς και ειδικούς όρους, όπως αυτά αναφέρονται στην εγκεκριμένη πρόταση Προγράμματος και κατ' επέκταση της Πράξης, την Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και το παρόν Σύμφωνο Πράξης
- 9.10. να εξασφαλίζει ότι ο Φορέας Υλοποίησης θα λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την έγκαιρη ικανοποίηση της συμβατότητας της Πράξης με τους γενικούς και ειδικούς όρους του Προγράμματος, όπως αυτοί παρατίθενται στην Προγραμματική Συμφωνία , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και στο παρόν Σύμφωνο Πράξης
- 9.11. να εξασφαλίζει ότι ο Φορέας Υλοποίησης θα λάβει τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να διασφαλισθεί η εκπλήρωση των υποχρεώσεων για την επίτευξη του στόχου της υλοποίησης της Πράξης σύμφωνα με το παρόν Σύμφωνο και κατ' επέκταση της υλοποίησης του Προγράμματος σύμφωνα με την Προγραμματική Συμφωνία , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 9.12. να εξασφαλίζει ότι παρέχεται όλη η πληροφορία που απαιτείται για την τήρηση του παρόντος Συμφώνου Πράξης
- 9.13. να εξασφαλίζει ότι ο Φορέας Υλοποίησης ασκεί επαρκώς όλες τις αρμοδιότητές του σύμφωνα με τον Κανονισμό, την Προγραμματική Συμφωνία , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει , το παρόν Σύμφωνο Πράξης, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και την εξειδίκευση ΣΔΕ
- 9.14. να προβαίνει στις απαραίτητες και κατάλληλες διευθετήσεις προκειμένου να εξασφαλίζει ότι ο Φορέας Υλοποίησης δεσμεύεται πλήρως αναφορικά με την εφαρμογή του Κανονισμού, της Προγραμματικής Συμφωνίας , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει , της εγκεκριμένης πρότασης Προγράμματος καθώς και του παρόντος Συμφώνου Πράξης και συγκεκριμένα ότι είναι σε θέση να υλοποιήσει την Πράξη
- 9.15. να εξασφαλίζει ότι ο Φορέας Υλοποίησης λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να ελαχιστοποιείται η εμφάνιση παρατυπιών κατά την υλοποίηση της Πράξης στο πλαίσιο του Προγράμματος περιλαμβάνοντας και μέτρα που αφορούν στην ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών
- 9.16. να εξασφαλίζει ότι σε περίπτωση παρατυπίας κατά την υλοποίηση της Πράξης ενημερώνεται αρμοδίως και εγκαίρως το Εθνικό Σημείο Επαφής, η Αρχή Πιστοποίησης, η Αρχή Ελέγχου και κατ' επέκταση η Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ 2009-2014
- 9.17. να εξασφαλίζει ότι η συγχρηματοδότηση χρησιμοποιείται αποκλειστικά για τους σκοπούς της Πράξης, σύμφωνα με την Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και το Σύμφωνο Πράξης και να μεριμνά ούτως ώστε κάθε απαιτούμενη οικονομική συμμετοχή σε σχέση με τη συγχρηματοδότηση να διευθετείται εγκαίρως
- 9.18. να εξασφαλίζει την τήρηση κανόνων περί δημοσιότητας και προβολής της Πράξης σύμφωνα με τον Κανονισμό, την Προγραμματική Συμφωνία όπως τροποποιήθηκε και



- ισχύει, το Σύμφωνο Πράξης και τις συναφείς Οδηγίες Δημοσιότητας (“Publicity Guidelines”)
- 9.19. να εξασφαλίζει την υποβολή προς την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ μέσω του Εθνικού Σημείου Επαφής και της Αρχής Πιστοποίησης, όπου απαιτείται, κατόπιν αίτησης, όλων των εγγράφων και πληροφοριών σχετικών με την υλοποίηση της Πράξης
  - 9.20. να προβαίνει στις αναγκαίες και κατάλληλες εκείνες διευθετήσεις, εφόσον απαιτούνται, προκειμένου να ενδυναμώσει ή να τροποποιήσει τον τρόπο υλοποίησης της Πράξης
  - 9.21. να εξασφαλίσει ότι η επιλογή της συγκεκριμένης Πράξης έγινε σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στον Κανονισμό, την Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και την εξειδίκευση ΣΔΕ
  - 9.22. να διασφαλίσει την επιλεξιμότητα του Φορέα Υλοποίησης της Πράξης σύμφωνα με τον Κανονισμό, την Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και την εξειδίκευση ΣΔΕ
  - 9.23. να μεριμνά για τη σύνταξη των ενδιάμεσων οικονομικών εκθέσεων, της ετήσιας έκθεσης της Πράξης, της τελικής έκθεσης ολοκλήρωσης της Πράξης και των αναφορών σχετικά με τα ποσά των τόκων των λογαριασμών και των προβλέψεων εκταμιεύσεων, σύμφωνα με τον Κανονισμό, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και την εξειδίκευση ΣΔΕ
  - 9.24. να μεριμνά για την έγκαιρη υποβολή των αναφερομένων στο άρθρο 9.23 στους αρμόδιους εμπλεκόμενους φορείς εντός των τεθεισών ημερομηνιών στις κατευθυντήριες οδηγίες που έχουν θεσπισθεί και έχουν υιοθετηθεί από τις αρμόδιες εμπλεκόμενες ελληνικές αρχές, όπως το Εθνικό Σημείο Επαφής, την Αρχή Πιστοποίησης και την Αρχή Ελέγχου, όπως εκάστοτε ισχύουν
  - 9.25. να παραλαμβάνει και επεξεργάζεται τα Δελτία Παρακολούθησης Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου καθώς και τα συνοδευόμενα δικαιολογητικά που λαμβάνει από το Φορέα Υλοποίησης. Η διαβίβαση, των προς πιστοποίηση δαπανών, στην Αρχή Πιστοποίησης, προκειμένου η τελευταία να προχωρήσει στην πληρωμή των υποβαλλόμενων από τον Φορέα Υλοποίησης απαιτήσεων, γίνεται μετά τη σύμφωνη γνώμη του Διαχειριστή Προγράμματος.
  - 9.26. να εξασφαλίζει την πληρότητα, ακρίβεια, γνησιότητα και ακριβή μετάφραση οποιασδήποτε πληροφορίας, η οποία δίδεται τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή στον Εταίρο Προγράμματος των Δότριων Χωρών και στην Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού
  - 9.27. να διασφαλίζει την εισαγωγή στοιχείων στο ΟΠΣ για τη συγκεκριμένη Πράξη, σε συνεργασία με τον Φορέα Υλοποίησης, καθώς και στο Πληροφοριακό Σύστημα DoRIS της Επιτροπής Χρηματοδοτικού Μηχανισμού
  - 9.28. να μεριμνά για την υποβολή στο Εθνικό Σημείο Επαφής τυχόν αιτημάτων τροποποίησης της Πράξης από τον Φορέα Υλοποίησης επαρκώς αιτιολογημένα προκειμένου να τύχουν έγκρισης της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ 2009-2014, τα οποία δεν εμπίπτουν στην παράγραφο 2 του άρθρου 2.9 της Προγραμματικής Συμφωνίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
  - 9.29. να μεριμνά για γνωστοποίηση στο Εθνικό Σημείο Επαφής τροποποιήσεων της Πράξης, οι οποίες εμπίπτουν στην παράγραφο 2 του άρθρου 2.9 της Προγραμματικής Συμφωνίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και έχουν εγκριθεί από τον Διαχειριστή Προγράμματος



- 9.30. να μεριμνά και να διασφαλίζει την ανάπτυξη των διμερών σχέσεων στο πλαίσιο της υλοποίησης της Πράξης
- 9.31. να εξασφαλίζει ότι ο Φορέας Υλοποίησης με βάση την Προγραμματική Συμφωνία εφόσον εξαιρεθεί από τον γενικό κανόνα του άρθρου 7.3.1 του Κανονισμού αναφορικά με τον υπό εξαίρεση εξοπλισμό έχει τις εξής υποχρεώσεις:
- να διατηρήσει τον υπό εξαίρεση εξοπλισμό στην ιδιοκτησία του για τουλάχιστον πέντε χρόνια μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος και να συνεχίσει να τον χρησιμοποιεί προς επίτευξη των στόχων της Πράξης στο πλαίσιο αυτής της περιόδου
  - να ασφαλίσει τον υπό εξαίρεση εξοπλισμό για ζημιές όπως φωτιά, κλοπή και άλλες σχετικές ζημιές κατά την διάρκεια του Προγράμματος αλλά και για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε χρόνων μετά την ολοκλήρωση της Πράξης
  - να διασφαλίσει κατάλληλους πόρους για την συντήρηση του υπό εξαίρεση εξοπλισμού για τουλάχιστον πέντε χρόνια από την ολοκλήρωση της Πράξης. Τα συγκεκριμένα μέσα για την εφαρμογή αυτής της υποχρέωσης θα πρέπει να αποσαφηνίζονται στο Σύμφωνο Πράξης. Ο Διαχειριστής Προγράμματος δύναται να απαλλάξει οποιονδήποτε Φορέα Υλοποίησης από τις παραπάνω υποχρεώσεις αναφορικά με οποιοδήποτε υπό εξαίρεση εξοπλισμό στην περίπτωση κατά την οποία, έχοντας λάβει υπόψη τις διαμορφωθείσες συνθήκες, κρίνει ότι η χρήση του εξοπλισμού δεν έχει οικονομικό όφελος μετά την ολοκλήρωση του Προγράμματος για την επίτευξη των στόχων της Πράξης.

10. Ο Φορέας Υλοποίησης θα πρέπει να:

- 10.1. υλοποιήσει την Πράξη σύμφωνα με τις διατάξεις που περιλαμβάνονται στις πράξεις που αναφέρονται στις υποπαραγράφους 7.1 μέχρι 7.10 του άρθρου 7 του παρόντος Συμφώνου Πράξης
- 10.2. έχει την ικανότητα και δυνατότητα να διαχειρίζεται και να υλοποιεί την Πράξη
- 10.3. λαμβάνει όλα εκείνα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του για την υλοποίηση της Πράξης και συγκεκριμένα για την επίτευξη του στόχου και των δεικτών, σύμφωνα με την Προγραμματική Συμφωνία όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και τα παραρτήματά της, την εγκεκριμένη πρόταση του Προγράμματος και το παρόν Σύμφωνο Πράξης και τα παραρτήματά του.
- 10.4. εφαρμόζει και να εκτελεί την υλοποίηση της Πράξης, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο σκοπό, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, τα παραδοτέα, τα αποτελέσματα, τους στόχους, τους δείκτες, τους γενικούς και ειδικούς όρους και τις συνθήκες, όπως αυτά αναφέρονται στην Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, τα παραρτήματα αυτής, στην εγκεκριμένη πρόταση του Προγράμματος, στην αξιολόγηση του Προγράμματος καθώς και στο παρόν Σύμφωνο Πράξης και στα παραρτήματα αυτού
- 10.5. εξασφαλίζει ότι η συγχρηματοδότηση θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για τους σκοπούς της Πράξης, σύμφωνα με την Προγραμματική Συμφωνία όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και τα παραρτήματά της, την εγκεκριμένη πρόταση του Προγράμματος και το παρόν Σύμφωνο Πράξης και τα παραρτήματά του, και ότι κάθε απαιτούμενη ενέργεια σε σχέση με την συγχρηματοδότηση της εγκεκριμένης πράξης θα διευθετείται εγκαίρως



- 10.6. εξασφαλίζει τη συμμόρφωση με τους κανόνες και τις αρχές της επιλεξιμότητας των δαπανών σύμφωνα με τον Κανονισμό, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, την εξειδίκευση ΣΔΕ, την Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και το Σύμφωνο Πράξης και τις κατευθυντήριες οδηγίες που έχουν θεσπισθεί και έχουν υιοθετηθεί από τις αρμόδιες εμπλεκόμενες ελληνικές αρχές, όπως το Εθνικό Σημείο Επαφής, την Αρχή Πιστοποίησης και την Αρχή Ελέγχου, όπως εκάστοτε ισχύουν
- 10.7. μεριμνά για τη σύνταξη και υποβολή προς τον Διαχειριστή Προγράμματος, εντός των τεθεισών ημερομηνιών, των μηνιαίων Δελτίων Παρακολούθησης Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου, των ενδιάμεσων οικονομικών εκθέσεων, της ετήσιας έκθεσης του Πράξης, της τελικής έκθεσης ολοκλήρωσης της Πράξης και των αναφορών σχετικά με τα ποσά των τόκων των λογαριασμών και κάθε άλλου εντύπου που απαιτείται, όπως Δελτία Δήλωσης Δαπανών, προβλέψεων κ.λπ., σύμφωνα με τον Κανονισμό, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου την εξειδίκευση ΣΔΕ και τις κατευθυντήριες οδηγίες που έχουν θεσπισθεί και έχουν υιοθετηθεί από τις αρμόδιες εμπλεκόμενες ελληνικές αρχές, όπως το Εθνικό Σημείο Επαφής, την Αρχή Πιστοποίησης και την Αρχή Ελέγχου, όπως εκάστοτε ισχύουν
- 10.8. μεριμνά για τη συλλογή και αποστολή προς τον Διαχειριστή Προγράμματος κάθε είδους υποστηρικτικού εγγράφου, εφόσον απαιτηθεί από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ και από τις αρμόδιες ελληνικές αρχές
- 10.9. διασφαλίζει την πρόσβαση, χωρίς καθυστέρηση, της Επιτροπής Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ, του Γραφείου Χρηματοδοτικού Μηχανισμού, της Επιτροπής Ελεγκτών της ΕΖΕΣ, του Εθνικού Σημείου Επαφής, της Αρχής Ελέγχου, της Αρχής Πιστοποίησης, του Διαχειριστή Προγράμματος και του Εταίρου Προγράμματος των Δότριων Χωρών και κάθε άλλου αρμόδιου φορέα ή των εκπροσώπων τους σε στοιχεία, αρχεία, άτομα, χώρους και εγκαταστάσεις, δημόσια και ιδιωτικά, σε σχέση με την παρακολούθηση, τους ελέγχους και τις αξιολογήσεις
- 10.10. διασφαλίζει ότι τηρεί αρχεία και κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση της πράξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8.8, παράγραφος 2, του Κανονισμού και το άρθρο 56 παράγραφος 3 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και την εξειδίκευση ΣΔΕ
- 10.11. διασφαλίζει ότι οι υποχρεώσεις που απορρέουν από το Σύμφωνο Πράξης είναι ισχυρές και εκτελεστές σύμφωνα με το εφαρμοστέο δίκαιο του Δικαιούχου Κράτους
- 10.12. συμμορφώνεται με τη σχετική Κοινοτική και Εθνική νομοθεσία (συμπεριλαμβανομένης της νομοθεσίας που αφορά σε δημόσιους διαγωνισμούς, βιώσιμη ανάπτυξη και κρατικές ενισχύσεις) κατά την υλοποίηση της Πράξης από τον Φορέα Υλοποίησης σύμφωνα με τον Κανονισμό, την Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, την εγκεκριμένη πρόταση του Προγράμματος και το Σύμφωνο Πράξης
- 10.13. τηρεί γραπτά αρχεία όλων των αξιολογήσεων που αφορούν σε συμμόρφωση με τους κανόνες κρατικών ενισχύσεων, ειδικότερα τις αποφάσεις συγχρηματοδότησης και τα ποσοστά συγχρηματοδότησης και να παρέχει τα αρχεία αυτά στον Διαχειριστή Προγράμματος, στον Εταίρο Προγράμματος των Δότριων Χωρών, στο Εθνικό Σημείο Επαφής, στην Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ, καθώς και στις αρμόδιες εθνικές αρχές κατόπιν αιτήματος.
- 10.14. τηρεί γραπτά αρχεία όλων των αξιολογήσεων σχετικά με τους κανόνες διεξαγωγής των δημόσιων διαγωνισμών και τη συμμόρφωση με τους κανόνες που τους διέπουν, και θα παρέχει τα αρχεία αυτά στον Διαχειριστή Προγράμματος, στον Εταίρο Προγράμματος των



- Δότριων Χωρών, στο Εθνικό Σημείο Επαφής, στην Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ καθώς και στις εθνικές αρμόδιες αρχές κατόπιν αιτήματος.
- 10.15. εξασφαλίζει ότι έχουν ληφθεί όλα τα μέτρα, προκειμένου να αποφευχθούν περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων κατά τη διαδικασία διεξαγωγής των δημόσιων διαγωνισμών.
  - 10.16. εξασφαλίζει ότι στο πλαίσιο της συγκεκριμένης πράξης τα ακίνητα ή/ και οι εδαφικές εκτάσεις (συμπεριλαμβανομένων των έργων ανάπλασης) είναι λειτουργικά για τουλάχιστον πέντε χρόνια μετά την έγκριση από το Διαχειριστή Προγράμματος της έκθεσης ολοκλήρωσης της πράξης και ότι τα ακίνητα ή/και η γη χρησιμοποιούνται για το σκοπό της πράξης, όπως περιγράφεται στο Σύμφωνο Πράξης για το σύνολο της περιόδου.
  - 10.17. διασφαλίζει την πληρότητα, ακρίβεια, γνησιότητα και ακριβή μετάφραση οποιασδήποτε πληροφορίας, η οποία δίδεται τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή στον Εταίρο Προγράμματος των Δότριων Χωρών και στην Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού.
  - 10.18. εξασφαλίζει τη δημοσιότητα και προβολή της Πράξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό, στην Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στην εγκεκριμένη πρόταση Προγράμματος, στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, στην εξειδίκευση ΣΔΕ και στις σχετικές κατευθυντήριες οδηγίες.
  - 10.19. λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα, προκειμένου να διασφαλίζει τη συμβατότητα με τους γενικούς και ειδικούς όρους και τις συνθήκες, όπως αυτά παρατίθενται στην Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και στο Σύμφωνο Πράξης.
  - 10.20. λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να ελαχιστοποιείται η εμφάνιση παρατυπιών κατά την υλοποίηση της Πράξης στο πλαίσιο του Προγράμματος.
  - 10.21. ενημερώνει το Διαχειριστή Προγράμματος σε περίπτωση παρατυπιών.
  - 10.22. εξασφαλίζει την υποβολή στο Διαχειριστή Προγράμματος, στον Εταίρο Προγράμματος Δότριων Χωρών, στην Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ, στο Εθνικό Σημείο Επαφής και σε κάθε αρμόδια εθνική Αρχή κατόπιν αίτησης, όλων των εγγράφων και πληροφοριών σχετικών με την υλοποίηση της Πράξης.
  - 10.23. εξασφαλίζει καθόλη τη διάρκεια της υλοποίησης της Πράξης την εφαρμογή των οριζόντιων στόχων, όπως διαφάνεια, βιώσιμη ανάπτυξη, ισότητα των φύλων, χρηστή διακυβέρνηση και διμερείς σχέσεις.
  - 10.24. ενημερώνει εγγράφως τον Διαχειριστή Προγράμματος εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών για κάθε αλλαγή που αφορά τόσο στα στοιχεία επικοινωνίας του Νομίμου Εκπροσώπου ή/και του Εκπροσώπου Επικοινωνίας του Φορέα Υλοποίησης, όσο και σε οποιοδήποτε άλλο χρήσιμο στοιχείο που αφορά στην επικοινωνία.
  - 10.25. διασφαλίζει την υλοποίηση της Πράξης σύμφωνα με τις αρχές της οικονομίας, της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας.
  - 10.26. συλλέγει τα στοιχεία των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν, τα οποία θα πρέπει να συνοδεύονται από τις σχετικές επαληθεύσεις ως προς την νομιμότητα και κανονικότητα των δαπανών, υπογεγραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο πριν προβεί σε συμπλήρωση των Δελτίων Παρακολούθησης Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου. Σημειώνεται ότι ο Φορέας Υλοποίησης χρησιμοποιεί τα ισχύοντα επίσημα έντυπα (Δελτία Δήλωσης Δαπανών κ.λπ.), τα οποία παρέχει ο Διαχειριστής Προγράμματος και το Εθνικό Σημείο Επαφής και τα υποβάλλει στον Διαχειριστή Προγράμματος εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου του επόμενου από το μήνα αναφοράς.



- 10.27. λαμβάνοντας υπόψη ότι η καταβολή της συνεισφοράς του ΧΜ ΕΟΧ γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού, ο Φορέας Υλοποίησης πέραν των Δελτίων Δηλώσεων Δαπανών θα πρέπει να υποβάλλει και τετραμηνιαία δελτία Δήλωσης Προβλέψεων στο Διαχειριστή Προγράμματος εντός των τεθισών ημερομηνιών: στις 10 Φεβρουαρίου, 10 Μαΐου, 10 Σεπτεμβρίου και 1<sup>η</sup> Δεκεμβρίου.
- 10.28. φέρει νομίμως την ευθύνη έναντι τρίτων και για όποιες ζημιές υφίστανται οι τελευταίοι κατά την υλοποίηση της Πράξης. Ο Φορέας Υλοποίησης απαλλάσσει το Διαχειριστή Προγράμματος από κάθε ευθύνη σε σχέση με απαιτήσεις ή ενέργειες κατά αυτού για τυχόν παραβάσεις της νομοθεσίας από τον ίδιο και τους εργαζομένους ή τους εταίρους αυτού, ή για οποιαδήποτε παραβίαση των δικαιωμάτων τρίτων.
- 10.29. ο Φορέας Υλοποίησης με βάση την Προγραμματική Συμφωνία εφόσον εξαιρεθεί από τον γενικό κανόνα του άρθρου 7.3.1 του Κανονισμού, αναφορικά με τον υπό εξαίρεση εξοπλισμό οφείλει να:
- να διατηρήσει τον υπό εξαίρεση εξοπλισμό στην ιδιοκτησία του για τουλάχιστον πέντε χρόνια μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος και να συνεχίσει να τον χρησιμοποιεί προς επίτευξη των στόχων της Πράξης στο πλαίσιο της ίδιας περιόδου
  - να ασφαλίσει τον υπό εξαίρεση εξοπλισμό για ζημιές όπως φωτιά, κλοπή και άλλες σχετικές ζημιές κατά την διάρκεια του Προγράμματος αλλά και για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε χρόνων μετά την ολοκλήρωση της Πράξης
  - να διασφαλίσει κατάλληλους πόρους για την συντήρηση του υπό εξαίρεση εξοπλισμού για τουλάχιστον πέντε χρόνια από την ολοκλήρωση της Πράξης. Πιο συγκεκριμένα, το Τμήμα Διοικητικής και Τεχνικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας Ασύλου θα είναι υπεύθυνο για την εφαρμογή της υποχρέωσης αυτής. Ο Διαχειριστής Προγράμματος δύναται να απαλλάξει οποιονδήποτε Φορέα Υλοποίησης από τις παραπάνω υποχρεώσεις αναφορικά με οποιοδήποτε υπό εξαίρεση εξοπλισμό στην περίπτωση κατά την οποία, έχοντας λάβει υπόψη τις διαμορφωθείσες συνθήκες, κρίνει ότι η χρήση του εξοπλισμού δεν έχει επιφέρει οικονομικό όφελος μετά την ολοκλήρωση του Προγράμματος για την επίτευξη των στόχων της Πράξης.
11. Κάθε τροποποίηση της εγκεκριμένης Πράξης, που πιθανόν ο Φορέας Υλοποίησης επιθυμεί να πραγματοποιήσει, θα υπόκειται σε προηγούμενη γραπτή έγκριση από τον Διαχειριστή Προγράμματος εφόσον οι τροποποιήσεις εμπίπτουν στην παράγραφο 2 του άρθρου 2.9 της Προγραμματικής Συμφωνίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει .
12. Κάθε τροποποίηση της εγκεκριμένης Πράξης, που πιθανόν ο Φορέας Υλοποίησης επιθυμεί να πραγματοποιήσει, θα υπόκειται σε προηγούμενη γραπτή έγκριση από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ 2009-2014 εφόσον οι τροποποιήσεις δεν εμπίπτουν στην παράγραφο 2 του άρθρου 2.9 της Προγραμματικής Συμφωνίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
13. Εφόσον η υλοποίηση της Πράξης πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις της Προγραμματικής Συμφωνίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει , οι διαδικασίες καταβολής των δόσεων προς τον Διαχειριστή Προγράμματος γίνονται σύμφωνα με τους όρους που προβλέπονται στην Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει , στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και την εξειδίκευσης ΣΔΕ. Σε αντίθετη περίπτωση, εάν διαπιστωθούν παραβάσεις των όρων της παρούσας Απόφασης, ή αποκλίσεις από τον σκοπό, για τον οποίο



- εγκρίθηκε η χρηματοδότηση, τότε είναι ενδεχόμενη η αναστολή ή και διακοπή της χρηματοδότησης από την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο Κεφάλαιο 12 του Κανονισμού.
14. Ο Διαχειριστής Προγράμματος δύναται να παρακρατήσει μέχρι 10% του μέρους των δαπανών κάθε προκαταβολής ή τμηματικής πληρωμής στην Πράξη. Το παρακρατηθέν ποσό δεν καταβάλλεται έως ότου εγκριθεί η τελική έκθεση της Πράξης.
  15. Απαραίτητες προϋποθέσεις για την έναρξη της ροής χρηματοδότησης είναι:
    - 15.1. Η δέσμευση του Φορέα Υλοποίησης ότι θα συμμορφώνεται με τους όρους και τις συνθήκες της παρούσας Απόφασης, με σχετικό «Σύμφωνο Αποδοχής Όρων» που πρέπει να επιστραφεί υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο αυτού, σύμφωνα με το Σχέδιο «Σύμφωνο Αποδοχής Όρων» όπως συντάχθη και εστάλη από τον Διαχειριστή Προγράμματος.
  16. Όλα τα έντυπα και οι εκθέσεις που αφορούν στη συγκεκριμένη Πράξη υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, εκτός εάν ο Διαχειριστής Προγράμματος ορίσει διαφορετικά.
  17. Ο Διαχειριστής Προγράμματος δύναται να καταγγείλει το Σύμφωνο Πράξης και να ζητήσει πλήρη ή μερική επιστροφή τόσο της εθνικής συμμετοχής όσο και της συμμετοχής του ΧΜ ΕΟΧ, χωρίς να υποχρεούται σε καταβολή αποζημίωσης, αφού πρώτα κοινοποιήσει εγγράφως στο Φορέα Υλοποίησης, ο οποίος δύναται να παρέχει εξηγήσεις εντός 15 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία αποστολής εγγράφου προειδοποίησης, σε περίπτωση που:
    - 17.1. αποδεικνύεται ότι έγιναν, ανά πάσα στιγμή, ψευδείς ή ελλιπείς δηλώσεις
    - 17.2. αποδεικνύεται ότι προσκομίστηκαν, ανά πάσα στιγμή, πλαστά έγγραφα
    - 17.3. διαπιστωθεί μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλήφθηκαν από τον Φορέα Υλοποίησης στο πλαίσιο της παρούσας απόφασης, εφόσον η μη εκπλήρωση δεν δικαιολογείται και ο Φορέας Υλοποίησης, αφού του ζητηθεί εγγράφως να τηρήσει τις υποχρεώσεις του, δεν το κάνει ή δεν παρέχει ικανοποιητικές εξηγήσεις εντός 15 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία αποστολής εγγράφου προειδοποίησης από τον Διαχειριστή Προγράμματος
    - 17.4. έγινε χρήση όλων ή μέρους των κονδυλίων για σκοπούς άλλους από αυτούς που προβλέπονται στην παρούσα απόφαση
    - 17.5. δεν τηρήθηκαν τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του άρθρου 10 της παρούσας απόφασης
    - 17.6. δεν υποβλήθηκαν Δελτία Δήλωσης Δαπανών, Παρακολούθησης Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του έργου κ.λπ. κατ' επανάληψη εντός των προθεσμιών υποβολής.
  18. Σε περίπτωση καταγγελίας του Συμφώνου Πράξης, ο Διαχειριστής Προγράμματος μπορεί να απαιτήσει την επιστροφή όλων ή μέρους των ποσών που έχουν ήδη καταβληθεί.
  19. Σε εξαιρετικές και κατάλληλα αιτιολογημένες περιπτώσεις, ο Φορέας Υλοποίησης δύναται να καταγγείλει το Σύμφωνο Πράξης μέσα σε διάστημα δύο (2) μηνών από την έγγραφη ειδοποίηση προς το Διαχειριστή Προγράμματος. Η τελική απόφαση επί του θέματος είναι ευθύνη της Επιτροπής Παρακολούθησης κατόπιν προτάσεως του Διαχειριστή Προγράμματος.



20. Σε εξαιρετικές και κατάλληλα αιτιολογημένες περιπτώσεις, ο Διαχειριστής Προγράμματος δύναται, σε συνεργασία και κατόπιν απόφασης της Επιτροπής Χρηματοδοτικού Μηχανισμού, του Εθνικού Σημείου Επαφής ή της Επιτροπής Παρακολούθησης, να καταγγείλει το Σύμφωνο Πράξης μέσα σε διάστημα δύο (2) μηνών από την έγγραφη ειδοποίηση προς τον Φορέα Υλοποίησης, χωρίς να υποχρεούται σε καταβολή αποζημίωσης γι' αυτό.
21. Ο Διαχειριστής Προγράμματος επιφυλάσσει του δικαιώματος να καταγγείλει το Σύμφωνο Πράξης εάν δεν έχουν υποβληθεί Αναφορές Προόδου, κατά τις δύο πρώτες περιόδους υποβολής αυτών μετά την υπογραφή της.
22. Η παρούσα Απόφαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και, σε περίπτωση που προκύψει τυχόν διαφορά την οποία τα συμβαλλόμενα μέρη δεν μπορέσουν να επιλύσουν φιλικά, αρμόδια είναι τα δικαστήρια της Αθήνας (Ελλάδα).
23. Η παρούσα απόφαση παραμένει σε ισχύ για περίοδο πέντε ετών μετά την ημερομηνία έγκρισης της «Τελικής Έκθεσης Προγράμματος» από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ. Εάν, όμως για οποιονδήποτε λόγο η Προγραμματική Συμφωνία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, τερματιστεί τότε αυτοδικαίως παύει να ισχύει και η παρούσα απόφαση.

-0-  
**ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**  
**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΑΡΚΕΤΑΚΗΣ**  
**ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ**

#### **Παραρτήματα:**

- Παράρτημα Ι: Τεχνικό Δελτίο Πράξης
- Παράρτημα ΙΙ: «Σύμφωνο Αποδοχής Όρων του Φορέα Υλοποίησης»



## **ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ ΕΟΧ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2009-2014**

### **ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΕΡΓΟ**



**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ ΕΟΧ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2009-2014**  
**ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΕΡΓΟ**


**ΤΜΗΜΑ Α: ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΕΡΓΟΥ**

1. ΤΙΤΛΟΣ	Βοήθεια στην Υψηλεσία Ασύλου
2. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	7.575.090,00 €

3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	01/05/2014	4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	30/4/2017
-----------------------	------------	---------------------	-----------

5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΜΗΝΕΣ)	36
--------------------------------	----

6. ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΑΠΟΚΛΙΣΕΩΝ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
Υπάρχει κίνδυνος για καθυστερήσεις στις πληρωμές των δαπανών του προγράμματος, λόγω της μη ολοκλήρωσης των διαδικασιών για την έκδοση εξουσιοδοτικών διατάξεων και λόγω της αλλαγής της Οικονομικής Υψηλεσίας.

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΥ							
7. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	2009-2014					8. ΚΩΔΙΚΟΣ	
9. ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	«Βοήθεια στην Υψηλεσία Ασύλου»					10. ΚΩΔΙΚΟΣ	
11. ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (PROGRAMME AREA)	«Θεσμικό πλαίσιο για το Άσυλο και τον τομέα της Μετανάστευσης»					12. ΚΩΔΙΚΟΣ	
13. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Ένα σε καλή λειτουργία σύστημα για το άσυλο, που να δίνει την δυνατότητα σε αιτούντες άσυλο να υποβάλουν τα αίτημά τους για διεθνή προστασία, το αίτημα τους να επεξεργάζεται σε εύθετο χρόνο και κατά τη διάρκεια της επεξεργασίας της υπόθεσής τους να τους προσφέρεται διαμονή, ή να επιστρέψουν στη χώρα καταγωγής τους					14. ΚΩΔΙΚΟΣ	
15. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ/ΔΗΜΟΣ	1.1 -όλη η χώρα-	1.2 -	16.1 ΚΩΔ. (NUTS/LAU)	1.1	1.2	17.1 %	
	2.1	2.2	16.2 ΚΩΔ. (NUTS/LAU)	2.1	2.2	17.2 %	

ΦΑΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ (D/M/Y)				
18. Α/Α	19. ΠΡΩΤΟΚΟΛΟ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		20. ΠΡΩΤΟΚΟΛΟ ΕΣΕ	
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΟΥ
1	3555	24/04/2014	8000/20/44-οβ'	24/4/2014
2	9697	04/11/2014	8000/20/44/4-δ'	3/12/2014
3	11140	29/9/2015	8000/20/44/4-λη'	23/10/2015
4	633	18/1/2016	8000/20/44/4-ξα'	1/2/2016
5	5250	4/4/2016	8000/20/44/4-οβ'	4/4/2016
6	10340	5/7/2016	8000/20/44/4-πζ'	5/7/2016
7	3895	28/02/2017	8000/20/44/4-πξ	07/03/2017



<b>21. ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>		Υπουργείο Μεταναστευτικής Πολιτικής Υπηρεσία Ασύλου (Υ.Α.) Τμήμα Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων			<b>22. ΚΩΔΙΚΟΣ</b>	1510102 (Ο.Π.Σ.)	
<b>23. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΦΠΑ</b>		Κανονικό			<b>24. ΑΦΜ</b>	997083881	
<b>25. ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ</b>		Αυτοτελής Υπηρεσία του Υπ. Μεταναστευτικής Πολιτικής			<b>26. ΚΩΔΙΚΟΣ</b>		
<b>27. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ιωάννης Μουζάλας					ΥΠΟΓΡΑΦΗ /ΣΦΡΑΓΙΔΑ
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	Υπουργός Μεταναστευτικής Πολιτικής					
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Σταδίου 27 & Δραγατσανίου, 10183 Αθήνα					
<b>28. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ (1)</b>	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Φλωρεντία Βοκοτούζη					ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	POSITION	Τμήμα Διαχείρισης & Εφαρμογής Προγραμμάτων					
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Π. Κανελλοπούλου 2, 101 77 Αθήνα					
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2106988512	FAX	210698858 6	E-MAIL	f.vokotouzi@asylo.gov.gr	
	ΚΙΝΗΤΟ	6977246869					
<b>29. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ (2)</b>	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ευγενία Αδάμ					ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	Προϊσταμένη (μ/α) του Τμήματος Συντονισμού					
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Π. Κανελλοπούλου 2, 101 77 Αθήνα					
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2106988523	FAX	210698858 6	E-MAIL	e.adam@asylo.gov.gr	
	ΚΙΝΗΤΟ						ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ
<b>30. ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤ/ΣΗΣ</b>		Υπουργείο Μεταναστευτικής Πολιτικής			<b>31. ΚΩΔΙΚΟΣ</b>		
<b>32. ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>		Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Μεταναστευτικής Πολιτικής			<b>33. ΚΩΔΙΚΟΣ</b>		
<b>34. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ιωάννης Μουζάλας					ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	Υπουργός Μεταναστευτικής Πολιτικής					
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Σταδίου 27 & Δραγατσανίου, 10183 Αθήνα					
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ		FAX		E-MAIL	grammateiaypourgou@ypes.gr	
<b>35. ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ Π.Δ.Ε. ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ 'Η ΕΙΝΑΙ ΗΔΗ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΗ Η ΠΡΑΞΗ</b>		1.	1.2	<b>36. ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ, (εάν προϋπάρχει)</b>		1.1	1.2
<b>37. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΠΙΣΤΩΣΗ ΕΤΟΥΣ</b>		3.788.988,88€			<b>38. ΕΤΟΣ</b>	2017	
<b>48: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ</b>	ΤΡΑΠΕΖΑ						
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ						
	Τ.Κ.						
	ΠΟΛΗ						
	ΧΩΡΑ						
<b>49: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ</b>	IBAN						
	SWIFT ΚΩΔΙΚΟΣ						
	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ						



## ΤΜΗΜΑ Β: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

### 50. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

**ΣΥΝΟΨΗ:** συνοπτική περιγραφή φυσικού αντικείμενου έργου, με αναφορά στα βασικά τεχνικά / λειτουργικά κ.α. χαρακτηριστικά της.

Για την ομολοποίηση των διαδικασιών κατάθεσης, εξέτασης και απόδοσης ή μη ασύλου, με πλήρη απεμπλοκή της αστυνομίας από τις σχετικές διαδικασίες, θεσπίστηκε με τον νόμο 3907/2011 η Υπηρεσία Ασύλου, η οποία αποτελεί την πρώτη αυτόνομη δομή της χώρας που ασχολείται με την παροχή διεθνούς προστασίας.

Αποστολή της Υπηρεσίας σύμφωνα με τον νόμο είναι η εφαρμογή της εθνικής νομοθεσίας για την παροχή ασύλου και άλλων μορφών διεθνούς προστασίας σε αλλοδαπούς που έχουν εγκαταλείψει τη χώρα τους λόγω δικαιολογημένου φόβου δίωξης για λόγους φυλετικούς, θρησκευτικούς, εθνικής καταγωγής, πολιτικών πεποιθήσεων ή συμμετοχής σε ιδιαίτερη κοινωνική ομάδα, οι οποίοι δεν μπορούν ή δεν επιθυμούν να επιστρέψουν στην πατρίδα τους. Όπως προβλέπει ο νόμος, η Υπηρεσία παραλαμβάνει, εξετάζει και αποφασίζει, βάσει της εθνικής νομοθεσίας και των διεθνών υποχρεώσεων της χώρας, για τα αιτήματα ασύλου που υποβάλλονται στη χώρα μας. Η Υπηρεσία επίσης συμβάλλει στην διαμόρφωση της εθνικής πολιτικής για την διεθνή προστασία και την συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς και την Ευρωπαϊκή Ένωση στους τομείς δραστηριότητάς της. Τέλος, η Υπηρεσία παρέχει διοικητική υποστήριξη στην νέα Αρχή Προσφυγών που ιδρύθηκε επίσης με τον νόμο 3907/2011 και εξετάζει σε δεύτερο βαθμό τις προσφυγές κατά αιτημάτων διεθνούς προστασίας που απορρίφθηκαν σε πρώτο βαθμό.

Με την έναρξη ισχύος του νόμου 4375/2016, συνιστώνται Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου με έδρα την Αττική, τη Θεσσαλονίκη, την Αλεξανδρούπολη, την Ορεστιάδα, τα Ιωάννινα, το Βόλο, την Πάτρα, το Ηράκλειο, τη Λέσβο, τη Χίο, τη Σάμο, τη Λέρο και τη Ρόδο. Από τα παραπάνω Γραφεία, λειτουργούν ήδη αυτά της Αττικής, Θεσσαλονίκης, Νοτίου Έβρου (Αλεξανδρούπολης) και Βορείου Έβρου (Φυλάκιο Ορεστιάδας), Ρόδου, Λέσβου και Σάμου.

Με το ΦΕΚ 1415/Β'/19.5.2016 συγχωνεύτηκαν τα ΠΓΑ Νοτίου Έβρου και Βορείου Έβρου, ενώ με το ΦΕΚ 3413/Β'/24.10.2016 ιδρύθηκε το Περιφερειακό Γραφείο Ασύλου δυτικής Ελλάδος και με το αρ. 1 παρ.3 του Ν. 4375/2016, ιδρύθηκε το Περιφερειακό Γραφείο Ασύλου Κρήτης.

Με μια σειρά αποφάσεων, έχουν δημιουργηθεί μια σειρά από Αυτοτελή Κλιμάκια Ασύλου στην Αμυγδαλέζα (ΦΕΚ 2565/Β'/11.10.2013), στην Κόρινθο (ΦΕΚ 2335/Β'/28.7.2016), στην Κω (ΦΕΚ 1618/Β'/8.6.2016), στη Λέρο (ΦΕΚ 666/Β'/11.3.2016) στην Ξάνθη (ΦΕΚ 3125/Β'/20.11.2014), στον Πειραιά (ΦΕΚ 2415/Β'/4.8.2016 - 3417/Β'/24.10.2016), στο Φυλάκιο του Έβρου (ΦΕΚ 2565/Β'/23.9.2013, 1415/Β'/19.5.2016), στη Χίο (ΦΕΚ 507/Β'/29.22016), ενώ έχει ιδρυθεί το Αυτοτελές Κλιμάκιο Ασύλου Μετεγκατάστασης (ΦΕΚ 2225/Β'/15.10.2016) και το Αυτοτελές Κλιμάκιο Ασύλου εξέτασης αιτήσεων διεθνούς προστασίας υπηκόων Πακιστάν (ΦΕΚ 4399/Β'/30.12.2016).

Αρμόδιοι για την καταγραφή του αιτήματος διεθνούς προστασίας στη σχετική φόρμα της «εφαρμογής ασύλου» είναι οι «καταγραφείς».

Αρμόδιοι για τη διενέργεια συνεντεύξεων και για τη λήψη αποφάσεων, σε πρώτο βαθμό, επί των αιτημάτων διεθνούς προστασίας (που εκτελούν δηλαδή τη διαδικασία καθορισμού δικαιούχων διεθνούς προστασίας) είναι οι «χειριστές» με βάση το άρθρο 19 της ΥΑ 6416/2014 (ΦΕΚ 2034/2.Β/25-7-2014).

Αρμόδιες για την εξέταση προσφυγών επί τυχόν αρνητικής απόφασης είναι τριμελείς Επιτροπές Προσφυγών, στο πλαίσιο της Αρχής Προσφυγών.

Με στόχο τη διασφάλιση της ύπαρξης λειτουργικού εθνικού συστήματος διαχείρισης της μετανάστευσης, που διασφαλίζει το δικαίωμα αίτησης ασύλου με ιδιαίτερη προσοχή στην κατάσταση των ασυνόδευτων παιδιών αιτούντων άσυλο, η Υπηρεσία Ασύλου θα υλοποιήσει το Σχέδιο, που αποτελείται από τα ακόλουθα Υποέργα:

#### ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ανάλυση και αιτιολόγηση της σκοπιμότητας υλοποίησης και ανάλυση σε δραστηριότητες)

##### Υποέργο 1: Επιτάχυνση της διαδικασίας ασύλου

Με σκοπό την ενίσχυση της διαδικασίας ασύλου, ως προς τον αριθμό των αιτημάτων διεθνούς προστασίας που θα εξεταστούν από τα Περιφερειακά Γραφεία και τα αυτοτελή κλιμάκια της Υπηρεσίας Ασύλου κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης, προβλέπεται η απασχόληση στα ανωτέρω μεταξύ άλλων και προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, οι οποίοι θα τοποθετηθούν κυρίως σε θέσεις χειριστών αιτημάτων ασύλου και καταγραφών και δευτερευόντως σε υποστηρικτικές θέσεις.

##### Υποέργο 2: Διερμηνεία σε όλα τα ΠΓΑ και ΑΚΑ της Υπηρεσίας Ασύλου και στην Αρχή Προσφυγών και μετάφραση ενημερωτικού υλικού

Στόχος του υποέργου είναι η διασφάλιση της παροχής ποιοτικών και διαπιστευμένων υπηρεσιών μετάφρασης και διερμηνείας για όλες τις γλώσσες στους αιτούντες άσυλο σε όλα τα εν λειτουργία Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου και στα αυτοτελή κλιμάκια ασύλου καθώς και στις Επιτροπές Προσφυγών, που λειτουργούν στην Αρχή Προσφυγών, όπως προβλέπεται στο Π.Δ. 113/2013 μέσω διεξαγωγής προσωπικής συνέντευξης με τον αιτούντα, κατά την εξέταση του αιτήματος διεθνούς προστασίας και την επίδοση της σχετικής απόφασης, σε πρώτο και δεύτερο βαθμό εξέτασης. Επίσης, υπηρεσίες διερμηνείας και μετάφρασης ενημερωτικών εγγράφων σε γλώσσα που κατανοεί ο αιτών θα παρέχονται μεταξύ άλλων, στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Ενημέρωση
- Υποβολή αιτήματος ασύλου
- Συνεντεύξεις ασύλου
- Επίδοση απόφασης
- Ανανεώσεις ειδικού δελτίου αιτήσαντος άσυλο
- Παραίτηση από τη διαδικασία ασύλου
- Προφορική μετάφραση εγγράφων
- Ενημέρωση πάνω στην εφαρμογή του Κανονισμού 604/2013 (Δουβλίνο ΙΙΙ).

Η παροχή υπηρεσιών διερμηνείας όπου αυτή απαιτείται κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διεθνούς προστασίας δύναται να παρέχεται και εξ' αποστάσεως με τη χρήση κατάλληλων τεχνικών μέσων επικοινωνίας όπου απαιτείται, όπως προβλέπεται στο άρθρο 35 του ΠΔ 113/2013. Όπου απαιτείται η χρήση τηλεδιερμηνείας, αυτή θα γίνεται μέσω του ασφαλούς εσωτερικού δικτύου της Ελληνικής Αστυνομίας (Police On Line).

Ενδεικτική λίστα των γλωσσών στις οποίες απαιτείται διερμηνεία:

Αραβική, Ρουτζάβι, Farsi, Dari, Αλβανική, Αγγλική, Γαλλική, Γεωργιανή, Bangla, Pashto, Urdu, Amarigna, Κουρδική, Lingala, Σουαχίλι, Κινεζική (Mandarin), Κινεζική, Ρωσική, Sinhala, Σομάλι, Ισπανική, Bengali, Τουρκική, Μολυβδική, Tigrigna, Αρμενική, Βιετναμική, Bandjabi, Somaligna, Ινδονησιακή, Baluchi, Turkcic, Balochi, Tamil, Tibetan, Ουκρανική.

Από τις 2/9/2016 και για το χρονικό διάστημα μέχρι τη λήξη της Πράξης έχει τεθεί σε ισχύ νέα σύμβαση διερμηνείας που αφορά παροχή



υπηρεσιών διερμηνείας με φυσική παρουσία στην Υπηρεσία Ασύλου στα νησιά Λέσβο, Λέρο, Σάμο, Χίο και Κω κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διεθνούς προστασίας. Οι γλώσσες στις οποίες απαιτείται διερμηνεία είναι: Αραβικά, Farsi, Dari και Urdu.

**Υποέργο 3: Εκτύπωση και αναπαραγωγή ενημερωτικού υλικού και μεταλλικών επιγραφών**

**Υποέργο 3.1:** Για την ενημέρωση των αιτούντων σε γλώσσα που κατανοούν, προβλέπεται η σύνταξη ενημερωτικού υλικού το οποίο, αφού έχει μεταφραστεί, θα εκτυπωθεί και θα διανεμηθεί στους αιτούντες που προσέρχονται στα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου.

Για την καλύτερη ενημέρωση της ομάδας-στόχο, έντυπο υλικό θα διανεμηθεί επίσης σε κέντρα κράτησης, σε κατά τόπους Αστυνομικές Διευθύνσεις, ειδικά στα σημεία εισόδου στη χώρα, σε φορείς της κοινωνίας των πολιτών που συνδράμουν αιτούντες άσυλο, καθώς και σε άλλους φορείς που θα κριθεί απαραίτητο.

**Υποέργο 3.2:** Για την ενημέρωση των αιτούντων θα τοποθετηθούν μεταλλικές επιγραφές με την ονομασία της Υπηρεσίας Ασύλου και επιγραφές με τα λογότυπα του προγράμματος του ΧΜ-ΕΟΧ.

**Υποέργο 4: Παροχή ψυχοκοινωνικών υπηρεσιών**

Γενικός στόχος του Υποέργου είναι:

A. η παροχή υπηρεσιών κοινωνικής στήριξης σε αιτούντες άσυλο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 17 και 18 του Π.Δ. 220/2007, από ομάδα κοινωνικών λειτουργών που θα συμβουλεύει και θα υποστηρίζει άτομα ή οικογένειες σε καθημερινή βάση, και

B. η παροχή ενεργειών ψυχολογικής στήριξης για την πρόληψη της επαγγελματικής εξουθένωσης σε καταγραφείς και χειριστές της Υπηρεσίας Ασύλου, σε εβδομαδιαίες ομαδικές συνεδρίες.

**Υποέργο 5: Ανάπτυξη των δυνατοτήτων και βελτίωση των τεχνικών υποδομών των διαδικασιών διερμηνείας.**

Γενικός στόχος του Υποέργου είναι:

A. Η προμήθεια και εγκατάσταση συστήματος ωρομέτρησης παρουσίας των διερμηνέων με σκοπό την ορθότερη αξιοποίηση τους.

B. Η βελτίωση δικτύων και αναβάθμιση συστημάτων ΤΠΣ (Τηλεπικοινωνιακών και Πληροφοριακών Συστημάτων) στις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας Ασύλου (Κεντρική Υπηρεσία ή / και ΠΓΑ) με σκοπό τη γρηγορότερη και αποτελεσματικότερη διαχείριση διαδικασιών παροχής ασύλου.

Γ. Η προμήθεια καρτών πρόσβασης (smart card) με σκοπό την ταυτόχρονη και αποτελεσματικότερη πρόσβαση των χειριστών αιτημάτων ασύλου και καταγραφέων στο σύστημα καταγραφής αλλοδαπών (police on line).

Δ. Η προμήθεια ειδικού λογισμικού προγραμματισμού συνεντεύξεων και καταγραφών. Το συγκεκριμένο λογισμικό έχει δυνατότητα εντοπισμού της συντομότερης διαθέσιμης ημερομηνίας για καταγραφή ή συνέντευξη, λαμβάνοντας υπόψη την εθνικότητα και τη γλώσσα του αιτούντος και με την προϋπόθεση να υπάρχει διαθέσιμος διερμηνέας. Η χρήση του συγκεκριμένου λογισμικού σκοπεύει στην καλύτερη και ταχύτερη διαδικασία εξέτασης των αιτημάτων ασύλου, βελτιώνοντας τις διαδικασίες προγραμματισμού.

**Υποέργο 6: Δημιουργία ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης και εμπλουτισμός φυσικής βιβλιοθήκης**

Γενικός στόχος του Υποέργου είναι:

A. Η προμήθεια βιβλίων σχετικών με την επιχειρησιακή λειτουργία της Υπηρεσίας Ασύλου.

B. Η συνδρομή σε ηλεκτρονικές βιβλιοθήκες (κυρίως νομικές)

**Υποέργο 7: Απομαγνητοφώνηση των συνεντεύξεων**

Γενικός στόχος του Υποέργου είναι η απομαγνητοφώνηση συνεντεύξεων για την επιτάχυνση της διαδικασίας ασύλου.

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΡΑΞΗΣ** (αναφορά στα παραδοτέα κάθε υποέργου)

**Υποέργο 1: Επιτάχυνση της διαδικασίας ασύλου**

Παραδοτέα:

1. Πρόσληψη μέσω ΑΣΕΠ 16 Π.Ε. που θα εργαστούν ως χειριστές στα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου, από 10/10/2014 έως 9/4/2015 με συμβάσεις εργασίας.
2. Πρόσληψη μέσω ΑΣΕΠ 20 Π.Ε. και 13 Δ.Ε., με συμβάσεις εργασίας από 10/7/2015 έως 30/4/2016 με δυνατότητα ανανέωσης μέχρι 30/4/2017. Οι περισσότεροι θα εργαστούν στα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου ως χειριστές και καταγραφείς και λοιπές υποστηρικτικές θέσεις
3. Πρόσληψη μέσω ΑΣΕΠ 37 Π.Ε. που θα εργαστούν ως χειριστές στα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου ή στα Αυτοτελή Κλιμάκια Ασύλου ή στην Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου. Η Πρόσληψη θα πραγματοποιηθεί μετά την 1/5/2016 και σύμβασή τους θα έχει διάρκεια από την υπογραφή της μέχρι τη λήξη του προγράμματος (30/4/2017).
4. Κάλυψη του κόστους μισθοδοσίας του προσωπικού της Υπηρεσίας Ασύλου με καθήκοντα χειριστή ή καταγραφέα, οι οποίοι ενισχύουν την επιτάχυνση της διαδικασίας ασύλου.

**Υποέργο 2: Διερμηνεία σε όλα τα ΠΓΑ και ΑΚΑ της Υπηρεσίας Ασύλου και στην Αρχή Προσφυγών και Μετάφραση ενημερωτικού υλικού**

Παραδοτέα:

A. Παροχή υπηρεσιών διερμηνείας σε διαδεδομένες και σπάνιες γλώσσες και διαλέκτους, για περίπου 35.450 αιτούντες διεθνή προστασία που εξυπηρετούνται από τα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου της Υπηρεσίας Ασύλου και στην Αρχή Προσφυγών, καθ' όλη τη διάρκεια παραλαβής και εξέτασης αιτημάτων διεθνή προστασία (σε πρώτο και δεύτερο βαθμό εξέτασης) καθώς και κατά τη διάρκεια επίδοσης των σχετικών αποφάσεων.

Μετάφραση ενημερωτικού υλικού (κείμενα συνολικής έκτασης 13.500 λέξεων) στις 19 επικρατέστερες γλώσσες και διαλέκτους που ομιλούνται από τους αιτούντες άσυλο στην Ελλάδα

B. Από τις 2/9/2016 και για το χρονικό διάστημα μέχρι τη λήξη της Πράξης έχει τεθεί σε ισχύ νέα σύμβαση διερμηνείας που αφορά

- παροχή υπηρεσιών διερμηνείας κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διεθνούς προστασίας στα νησιά Κως, Λέρος, Σάμος, Χίος και Λέσβος και συγκεκριμένα παροχή υπηρεσιών διαδοχικής διερμηνείας 26.000 ωρών σε τέσσερις (4) γλώσσες/ διαλέκτους για την εξυπηρέτηση των εν δυνάμει ωφελουμένων και για λοιπές ανάγκες της Υπηρεσίας για διερμηνεία, με φυσική παρουσία στις εργάσιμες ώρες και ημέρες που θα ζητούνται από τον Ανάδοχο και
- παροχή υπηρεσιών μετάφρασης, κειμένων συνολικής έκτασης περίπου 100.000 λέξεων με ενημερωτικό υλικό σχετικό με τη διαδικασία ασύλου, από τα ελληνικά σε έως τέσσερις (4) γλώσσες και διαλέκτους.

**Υποέργο 3: Εκτύπωση και αναπαραγωγή ενημερωτικού υλικού και μεταλλικών επιγραφών**

Παραδοτέα Υποέργου 3.1: Εκτύπωση 80.000 αντιτύπων ενημερωτικού υλικού.

Παραδοτέα Υποέργου 3.2: Προμήθεια 30 μεταλλικών επιγραφών με την επωνυμία της Υπηρεσίας και 12 μεταλλικών επιγραφών με τα



λογότυπα του προγράμματος

**Υποέργο 4: Παροχή ψυχοκοινωνικών υπηρεσιών**

Παραδοτέα:

1. Πρόσληψη μέσω ΑΣΕΠ ενός Π.Ε. Ψυχολογίας με συμβάσεις εργασίας από 10/7/2015 έως 30/4/2016 με δυνατότητα ανανέωσης μέχρι 30/4/2017, για παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στο προσωπικό της Υπηρεσίας Ασύλου που ασχολείται με τη διαδικασία ασύλου σε 16 ατομικές συνεδρίες/μήνα.
2. Πρόσληψη μέσω ΑΣΕΠ 3 Τ.Ε. Κοινωνικών Λειτουργιών Ψυχολογίας με συμβάσεις εργασίας από 10/7/2015 έως 30/4/2016, για παροχή κοινωνικών υπηρεσιών σε αιτούντες άσυλο που προσέρχονται στα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου.

**Υποέργο 5: Ανάπτυξη των δυνατοτήτων και βελτίωση των τεχνικών υποδομών των διαδικασιών διερχομένων**

Παραδοτέα:

1. Προμήθεια και εγκατάσταση συστήματος ωρομέτρησης παρουσίας διερχομένων αποτελούμενο από τριάντα (30) ρολόγια χρονομέτρησης παρουσίας.
2. Βελτίωση δικτύων και αναβάθμιση συστημάτων ΤΠΣ στις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας Ασύλου (Κεντρική Υπηρεσία ή / και ΠΓΑ).
3. Προμήθεια 500 καρτών πρόσβασης (smart card) στο σύστημα καταγραφής αλλοδαπών (police on line).
4. Προμήθεια μίας άδειας λογισμικού προγραμματισμού συνεντεύξεων και καταγραφών.

**Υποέργο 6: Δημιουργία ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης και εμπλουτισμός φυσικής βιβλιοθήκης**

Παραδοτέα:

1. Προμήθεια 1000 βιβλίων
2. 20 συνδρομές σε ηλεκτρονικές βιβλιοθήκες (κυρίως νομικές).

**Υποέργο 7 : Απομαγνητοφώνηση συνεντεύξεων**

Παραδοτέα:

Προμήθεια εξειδικευμένου λογισμικού απομαγνητοφώνησης με στόχο την αυτοματοποιημένη μετατροπή της ηχογραφημένης διαδικασίας ασύλου σε κείμενο το οποίο μπορεί να επεξεργαστεί, συμπληρωθεί και διορθωθεί. Συνολικά θα απαιτηθούν 700 άδειες λογισμικού και ανάλογος αριθμός μικροφώνων που θα εγκατασταθούν σε ισάριθμους υπολογιστές σε όλα τα ΠΓΑ και ΑΚΑ της Υπηρεσίας Ασύλου.



S/N	51. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	52. ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΗΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	53. ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	54. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	55. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	56. ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ/ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	57. ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	58. ΗΜ/ΝΙΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ	59. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	60. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ
1.	Επιτάχυνση διαδικασίας ασύλου	Υπηρεσία Ασύλου	Επιχορήγηση για εκτέλεση Πράξης με ίδια μέσα	4.006.272,32 €	N. 2190/1994 (Α'28), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από το Ν. 2527/1997 (Α'206) Π.Δ. 164/2004 (Α'134)	1. 6/9/2014 2. 29/5/2015 3. 6/5/2016	Υποβολή αιτήσεων για διάστημα 10 ημερών από την τελευταία δημοσίευση	1. 10/10/2014 - 9/4/2015 2. 10/7/2015 - 30/4/2016 (Με δυνατότητα ανανέωσης μέχρι 30/4/2017) 3. μετά την 1/5/2016 (από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι 30/4/2017)	4.006.272,32 €	1. Πρόσληψη 16 Π.Ε. που θα εργαστούν ως χειριστές στα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου, με εξήμενες συμβάσεις 10/10/2014 - 9/4/2015 2. Πρόσληψη μέσω ΑΣΕΠ 20 Π.Ε. για χειριστές και 13 Δ.Ε. για καταγραφείς και για διοικητικές εργασίες, με συμβάσεις εργασίας 10/7/2015 - 30/4/2016 με δυνατότητα ανανέωσης έως 30/4/2017 3. Πρόσληψη μέσω ΑΣΕΠ 37 Π.Ε. που θα εργαστούν ως χειριστές στα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου ή στα Αυτοτελή Κλιμάκια Ασύλου ή την Κεντρική Υπηρεσία. Η Πρόσληψη θα πραγματοποιηθεί μετά την 1/5/2016 και σύμβασή τους θα έχει διάρκεια από την υπογραφή της μέχρι τη λήξη του προγράμματος (30/4/2017) 4. Κάλυψη κόστους μισθολογίας προσωπικού της Υπηρεσίας ασύλου με καθήκοντα χειριστή ή καταγραφέα.
2.	Διεργασία σε όλα τα ΠΓΑ και ΑΚΑ της Υπηρεσίας Ασύλου και στην Αρχή Προσφυγών και Μετάφραση ενημερωτικού υλικού	Υπηρεσία Ασύλου	Παροχή υπηρεσιών, εκτός τεχνικής μελέτης	3.075.000,00€	Π.Δ. 118/2007 (εξίχνηση από διατάξεις 60/2007 ΠΔ (Παράρτημα ΙΙΒ)	1. 30/7/2014 2. 8/9/2014 3. 22/10/2014 4. 23/12/2014 5. 30/1/2015 6. 08/07/2016	1. 26/9/2014 2. 17/9/2014 3. 14/11/2014 4. 29/1/2015 5. 6/3/2015 6. 3/8/2016	1. Χωρίς Αποτέλεσμα 2. 18/9/2014 - 2/11/2014 3. 24/11/2014 - 31/5/2015 4. Χωρίς Αποτέλεσμα 5. 01/04/2015 - 30/04/2016 6. 02/09/2016 - 30/04/2017	3.075.000,00€	1. Παροχή υπηρεσιών διεργασιών σε διαδοχικές και σπάνιες γλώσσες και διαλέκτους, για περίπου 35.450 αιτούντες διεθνή προστασία που εξημερευτούν από τα ΠΓΑ της Υπηρεσίας Ασύλου και στην Αρχή Προσφυγών, καθ' όλη τη διάρκεια παραλαβής και εξέτασης αιτημάτων διεθνή προστασία (σε πρώτο και δεύτερο βαθμό εξέτασης) καθώς και κατά τη διάρκεια επίδοσης των σχετικών αποφάσεων. Μετάφραση ενημερωτικού υλικού (κείμενα συνολικής έκτασης 13.500 λέξεων) στις 19 επικρατέστερες γλώσσες και διαλέκτους που ομιλούνται από τους αιτούντες άσυλο στην Ελλάδα. 2.Α) Παροχή υπηρεσιών διαδοχικής διεργασιών 26.000 ωρών σε τέσσαρις (4) γλώσσες/ διαλέκτους στα νησιά Χίο, Λέρο, Σάμο, Κω και Λέσβο. Β) Μετάφραση ενημερωτικού υλικού (κείμενα συνολικής έκτασης 100.000 λέξεων) από τα ελληνικά σε έως και 4 γλώσσες / διαλέκτους.



3.1	Εκτύπωση και αναπαραγωγή ενημερωτικού υλικού	Υπηρεσία Ασύλου	Διαγωνισμός Προμηθειών - Υπηρεσιών Π/Υ κάτω των όριων	74.400,00 €	N. 4412/2016	Φεβρουάριος 2017	Φεβρουάριος 2017	74.400,00 €	Εκτύπωση 80.000 αντιτύπων ενημερωτικού υλικού
3.2	Εκτύπωση και αναπαραγωγή μεταλλικών επιγραφών	Υπηρεσία Ασύλου	Διαγωνισμός Προμηθειών - Υπηρεσιών Π/Υ κάτω των όριων	8.494,00 €	Π.Δ. 118/2007	28/06/2016	19/07/2016	8.494,00 €	Εκτύπωση 30 μεταλλικών επιγραφών με την επωνυμία της Υπηρεσίας και 12 μεταλλικών επιγραφών με τα λογότυπα του προγράμματος
4.	Παροχή ψυχοκοινωνικών υπηρεσιών	Υπηρεσία Ασύλου	Επιχορήγηση για εκτέλεση Πράξης με ίδια μέσα	68.523,68€	N. 2190/1994 (Α' 28), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από το Ν. 2527/1997 (Α' 206) Π.Δ. 164/2004 (Α' 134)	29/5/2015	1. 10/7/2015 - 30/4/2016 (Με δυνατότητα ανανέωσης μέχρι 30/4/2017) 2. 10/7/2015 - 30/4/2016 (Με δυνατότητα ανανέωσης μέχρι 30/4/2017)	68.523,68 €	1. Πρόσληψη μέσω ΑΣΕΠ ενός Π.Ε. Ψυχολογίας για παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών στο προσωπικό της Υπηρεσίας Ασύλου που ασχολείται με τη διαδικασία ασύλου σε 16 ατομικές συνεδρίες/μήνα 10/7/2015 - 30/4/2016 με δυνατότητα ανανέωσης έως 30/4/2017. 2. Πρόσληψη μέσω ΑΣΕΠ 3 Τ.Ε. Κοινωνικών Λειτουργών για παροχή κοινωνικών υπηρεσιών σε απούντες άσυλο που προσέρχονται στα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου 10/7/2015 - 30/4/2016.
5	Ανάπτυξη των δυνατοτήτων και βελτίωση των τεχνικών υποδομών των διαδικασιών διεκπεραίωσης	Υπηρεσία Ασύλου	Διαγωνισμός Προμηθειών - Υπηρεσιών Π/Υ κάτω των όριων για τα 1,2 Διαδικασία Απευθείας Ανάθεσης για το 3 και 4	148.800,00 € για τα 1,2  20.000,00 € για το 3  24.800,00€ για το 4	N.4412/2016	Φεβρουάριος 2017	Μάρτιος 2017	1,2:148.800,00€  3: 20.000,00€  4: 24.800,00 €	1. Προμήθεια και εγκατάσταση συστήματος ωρομέτρησης παρουσίας διεκπεραιώσεων. 2. Βελτίωση δικτύων και αναβάθμιση συστημάτων ΤΠΣ στις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας Ασύλου (Κεντρική Υπηρεσία ή / και ΠΓΑ). 3. Προμήθεια καρτών πρόσβασης (smart card) στο σύστημα καταγραφής αλλοδαπών (police on line). 4. Προμήθεια ειδικού λογισμικού προγραμματισμού συνεντεύξεων και καταγραφών
6	Δημιουργία ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης και εμπλουτισμός φυσικής βιβλιοθήκης	Υπηρεσία Ασύλου	Διαγωνισμός Προμηθειών - Υπηρεσιών Π/Υ κάτω των όριων	74.400,00 €	N.4412/2016	Φεβρουάριος 2017	Φεβρουάριος 2017	74.400,00 €	1. Προμήθεια και εγκατάσταση συστήματος ωρομέτρησης παρουσίας διεκπεραιώσεων. 2. Βελτίωση δικτύων και αναβάθμιση συστημάτων ΤΠΣ στις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας Ασύλου (Κεντρική Υπηρεσία ή / και ΠΓΑ). 3. Προμήθεια καρτών πρόσβασης (smart card) στο σύστημα καταγραφής αλλοδαπών (police on line). 4. Προμήθεια ειδικού λογισμικού προγραμματισμού συνεντεύξεων και καταγραφών
7	Απομνημονοποίηση και βελτιστοποίηση διαδικασιών	Υπηρεσία Ασύλου	Διαγωνισμός Προμηθειών - Υπηρεσιών Π/Υ κάτω των όριων	74.400,00 €	N.4412/2016	Φεβρουάριος 2017	Φεβρουάριος 2017	74.400,00 €	1. Προμήθεια βιβλίων 2. Σύνδρομη σε ηλεκτρονικές βιβλιοθήκες κυρίως νομικές
			Διαγωνισμός Προμηθειών - Υπηρεσιών Π/Υ κάτω των όριων	74.400,00 €	N.4412/2016	Φεβρουάριος 2017	Φεβρουάριος 2017	74.400,00 €	1. Προμήθεια λογισμικού απομνημονοποίησης για τη διαδικασία των συνεντεύξεων



61. ΣΧΕΔΙΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΣΕ ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΕΡΟΥΧΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	2014				2015				2016				2017		ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
			4 <sup>th</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	1 <sup>st</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	2 <sup>nd</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	3 <sup>rd</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	4 <sup>th</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	1 <sup>st</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	2 <sup>nd</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	3 <sup>rd</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	4 <sup>th</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	1 <sup>st</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	2 <sup>nd</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	3 <sup>rd</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	4 <sup>th</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	2 <sup>nd</sup> ΤΡΙΜΗΝΟ	
1.	Επιτάχυνση της διαδικασίας σούλου	YA	31.023,40	0,00	65.336,82	7.499,02	206.035,31	75.813,57	550.598,46	841.250,41	956.833,54	978.380,70	293.501,09	10/10/2014	30/4/2017	4.006.272,32	
2.	Διεργασία σε όλα τα ΠΓΑ της Υπηρεσίας Ασύλου και στην Αρχή Προσφυγών και Μετάφραση ενημερωτικού υλικού	YA	170.000,04	95.454,38	188.595,24	140.427,27	862.057,69	434.734,62	579.646,16	144.911,53	0,00	344.379,81	114.793,26	18/9/2014	30/4/2017	3.075.000,00	
3.1	Εκτύπωση και αναπαγωγή ενημερωτικού υλικού	YA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.400,00	0,00	01/02/2017	30/4/2017	74.400,00	
3.2	Εκτύπωση και αναπαγωγή μεταλλικών επιγραφών	YA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.494,00	0,00	01/12/2016	30/4/2017	8.494,00	
4.	Παροχή ψυχοκοινωνικών υπηρεσιών	YA	0,00	0,00	0,00	0,00	25.006,49	10.520,71	15.808,16	4.653,33	4.653,33	4.653,33	3.228,33	10/7/2015	30/4/2017	68.523,68	
5.	Ανάπτυξη των δυνατοτήτων και βελτίωση των τεχνικών υποδομών των διαδικασιών διεργασίας	YA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.400,00	74.400,00	01/02/2017	30/4/2017	148.800,00	
5.α	Προμήθεια καρτών πρόσβασης (smart card) στο σύστημα καταγραφής αλλοδαπών (police on line).	YA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00€	0,00	01/02/2017	30/4/2017	20.000,00€	
5.β	Προμήθεια ειδικού λογισμικού προγραμματισμού ή συνεντεύξεων και καταγραφών	YA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.800,00€	0,00	01/02/2017	30/4/2017	24.800,00€	

ΑΔΑ: ΦΤ9Π465Χ07-ΤΦ6




**ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ**
**62. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ (ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ)**

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
1	Επιτάχυνση της διαδικασίας ασύλου	Ανθρωπομήνες	1.249
2	Διερμηνεία σε όλα τα ΠΓΑ και ΑΚΑ της Υπηρεσίας Ασύλου και στην Αρχή Προσφυγών και Μετάφραση ενημερωτικού υλικού	<ol style="list-style-type: none"> <li>Μήνες παροχής Υπηρεσιών</li> <li>Αριθμός Εξυπηρετούμενων</li> <li>Αριθμός λέξεων μετάφρασης</li> <li>Αριθμός γλωσσών / διαλέκτων</li> <li>Ώρες παροχής υπηρεσιών διερμηνείας</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>28</li> <li>35.450 (2x850 για το 2014 και 16x1250 για 2015-2016, 11x1250 για το 2016-2017)</li> <li>13.500 λέξεις, 100.000 λέξεις</li> <li>19, 4</li> <li>26.000 ώρες διερμηνείας σε έως και 4 γλώσσες από τον Ιούλιο του 2016</li> </ol>
3	Εκτύπωση και αναπαραγωγή ενημερωτικού υλικού και μεταλλικών επιγραφών	<ol style="list-style-type: none"> <li>Αντίτυπα ενημερωτικού υλικού</li> <li>Μεταλλικές επιγραφές Υπηρεσίας Ασύλου</li> <li>Μεταλλικές επιγραφές με λογότυπα EEA Grants</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>80.000</li> <li>30</li> <li>12</li> </ol>
4	Παροχή ψυχοκοινωνικών υπηρεσιών	<ol style="list-style-type: none"> <li>Μήνες παροχής Υπηρεσιών</li> <li>Ατομικές συνεδρίες για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών</li> <li>Παραπομπές ανά Κοινωνικό λειτουργό</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>52</li> <li>16 ατομικές συνεδρίες /μήνα</li> <li>Τουλάχιστον 40/μήνα</li> </ol>
5	Ανάπτυξη των δυνατοτήτων και βελτίωση των τεχνικών υποδομών των διαδικασιών διερμηνείας	<ol style="list-style-type: none"> <li>Αριθμός συσκευών ωρομέτρησης παρουσίας διερμηνέων</li> <li>Αριθμός καρτών</li> <li>Αριθμός αδειών λογισμικού</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>30</li> <li>500</li> <li>1</li> </ol>
6	Δημιουργία ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης και εμπλουτισμός φυσικής βιβλιοθήκης	<ol style="list-style-type: none"> <li>Αντίτυπα βιβλίων</li> <li>Συνδρομές σε ηλεκτρονικές βιβλιοθήκες</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1000 αντίτυπα</li> <li>20 συνδρομές</li> </ol>
7	Απομαγνητοφώνηση συνεντεύξεων	<ol style="list-style-type: none"> <li>Αριθμός αδειών λογισμικού απομαγνητοφώνησης</li> <li>Ώρες απομαγνητοφώνησης συνεντεύξεων</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>700 άδειες</li> <li>5350</li> </ol>

**63. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ (ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ)**

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
	Αποφάσεις επί αιτημάτων διεθνή προστασία σε πρώτο βαθμό	Αριθμός αποφάσεων	48.000
	Αριθμός αιτημάτων διεθνή προστασία που ελήφθησαν και επεξεργάστηκαν εντός ΚΕΠΥ	Αριθμός αιτούντων	1.700
	Αριθμός συσκευών ωρομέτρησης παρουσίας διερμηνέων	Αριθμός συσκευών	30
	Αριθμός συσκευών τηλεδιερμηνείας	Αριθμός συσκευών	400



Αντίτυπα βιβλίων	Αριθμός αντιτύπων	1000
Ώρες απομαγνητοφώνησης συνεντεύξεων	Ώρες	5350

ΤΜΗΜΑ Δ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ						
<b>64. ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ</b>	ΝΑΙ		ΟΧΙ		ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	✓
<b>65. ΑΡΜΟΔΙΟ ΟΡΓΑΝΟ</b>						
<b>66. ΚΡΙΣΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΠΡΑΞΗ</b>	<p>Εθνικό Σχέδιο Δράσης για το Άσυλο και τη Διαχείριση της Μετανάστευσης Οδικός χάρτης 2015 (Hotspots και μετεγκατάσταση)            Π.Δ. 113/2013 (ΦΕΚ Α'-146-14.06.2013) "Καθιέρωση ενιαίας διαδικασίας αναγνώρισης σε αλλοδαπούς και ανιθαγενείς του καθεστώτος του πρόσφυγα ή δικαιούχου επικουρικής προστασίας σε συμμόρφωση προς την Οδηγία 2005/85/ΕΚ του Συμβουλίου «σχετικά με τις ελάχιστες προδιαγραφές για τις διαδικασίες με τις οποίες τα κράτη μέλη χορηγούν και ανακαλούν το καθεστώς του πρόσφυγα» (L 326/13.12.2005) και άλλες διατάξεις"            Π.Δ. 141/2013 (ΦΕΚ Α'-226-21.10.2013) Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2011/95/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Δεκεμβρίου 2011 (L 337) σχετικά με τις απαιτήσεις για την αναγνώριση και το καθεστώς των αλλοδαπών ή των ανιθαγενών ως δικαιούχων διεθνούς προστασίας, για ένα ενιαίο καθεστώς για τους πρόσφυγες ή για τα άτομα που δικαιούνται επικουρική προστασία και για το περιεχόμενο της παρεχόμενης προστασίας (αναδιатύπωση).</p>					
<b>67. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΟΦΕΛΗ</b>	<p>Ενίσχυση της νεοσύστατης Υπηρεσίας Ασύλου, της οποίας η έναρξη λειτουργίας ορίζεται με την Υπουργική Απόφαση της 6ης Ιουνίου 2013.            Αναμόρφωση του συστήματος ασύλου στην Ελλάδα. Ενσωμάτωση και εφαρμογή του διεθνούς και ευρωπαϊκού δικαίου, και συγκεκριμένα λήψη μέτρων συμμόρφωσης λήψεως μέτρων συμμόρφωσης προς την από 21-1-2011 απόφαση του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου των Δικαιωμάτων του Ανθρώπου στην υπόθεση M.S.S. κατά Βελγίου και Ελλάδος. Η εν λόγω απόφαση εγείρει ιδιαίτερο ενδιαφέρον τόσο για τη χώρα μας όσο και για τις λοιπές ευρωπαϊκές χώρες, δεδομένου ότι θίγει ζητήματα αναγόμενα: 1) στις συνθήκες υποδοχής και διαβίωσης στη χώρα μας των μεταναστών, 2) στις διαδικασίες παροχής ασύλου και απελάσεως όσων η παραμονή στη χώρα μας κρίνεται παράνομη και 3) στη δυνατότητα των λοιπών ευρωπαϊκών χωρών να επιστρέφουν στη χώρα μας μετανάστες που εισήλθαν στον ευρωπαϊκό χώρο δια του ελληνικού εδάφους.</p>					
<b>68. ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ</b>	Αιτούντες διεθνή προστασία	<b>68.1</b> ΚΩΔΙΚΟΣ				
		<b>68.2</b> ΚΩΔΙΚΟΣ				
		<b>68.3</b> ΚΩΔΙΚΟΣ				



## ΤΜΗΜΑ Ε: ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ

### 69. ΦΑΣΗ / ΣΤΑΔΙΟ ΩΡΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ Η ΠΡΑΞΗ

Συνοπτική περιγραφή:

- α) των απαιτούμενων ενεργειών για την έναρξη της υλοποίησης ή την υλοποίηση της πράξης που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι το χρόνο υποβολής της πρότασης (π.χ. εκπόνηση μελετών, τευχών δημοπράτησης, κλπ)  
 β) των διοικητικών ενεργειών που έχουν γίνει από το δικαιούχο ή από τρίτους (π.χ. αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, κλπ)

Η Υπηρεσία Ασύλου θεσπίστηκε με τον νόμο 3907/2011 και αποτελεί την πρώτη αυτόνομη δομή της χώρας που ασχολείται με την εξέταση των αιτημάτων ασύλου, και ευρύτερα διεθνούς προστασίας.

Αποστολή της Υπηρεσίας σύμφωνα με τον νόμο είναι η εφαρμογή της εθνικής νομοθεσίας για την παροχή πολιτικού ασύλου και άλλων μορφών διεθνούς προστασίας σε αλλοδαπούς που έχουν εγκαταλείψει τη χώρα τους λόγω δικαιολογημένου φόβου δίωξης για λόγους φυλετικούς, θρησκευτικούς, εθνικής καταγωγής, πολιτικών πεποιθήσεων ή συμμετοχής σε ιδιαίτερη κοινωνική ομάδα, οι οποίοι δεν μπορούν ή δεν επιθυμούν να επιστρέψουν στην πατρίδα τους. Όπως προβλέπει ο νόμος, η Υπηρεσία παραλαμβάνει, εξετάζει και αποφασίζει, βάσει της εθνικής νομοθεσίας και των διεθνών υποχρεώσεων της χώρας, για τα αιτήματα ασύλου που υποβάλλονται στη χώρα μας. Η Υπηρεσία επίσης συμβάλλει στην διαμόρφωση της εθνικής πολιτικής για την διεθνή προστασία και την συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς και την Ευρωπαϊκή Ένωση στους τομείς δραστηριότητάς της.

Τέλος, η Υπηρεσία αυτή παρέχει την διοικητική υποστήριξη στην νέα Αρχή Προσφυγών που ιδρύθηκε επίσης με τον νόμο 3907/2011 και εξετάζει σε δεύτερο βαθμό τις προσφυγές κατά αιτημάτων διεθνούς προστασίας που απορρίφθηκαν σε πρώτο βαθμό.

Η Κεντρική Υπηρεσία Ασύλου διαρθρώνεται στα εξής τμήματα:

α. Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού και Νομοθετικού Έργου, το οποίο μελετά, αξιολογεί προτάσεις, σχεδιάζει την πολιτική του ασύλου, υποβάλλει προτάσεις για τις αναγκαίες τροποποιήσεις και βελτιώσεις, καταρτίζει σχέδια νομοθετικών και εν γένει κανονιστικών κειμένων και εγκυκλίων, και μεριμνά για την εκπροσώπηση της χώρας σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

β. Τμήμα Συντονισμού, το οποίο συντονίζει τις ενέργειες των Περιφερειακών Γραφείων Ασύλου, μεριμνά για την επικοινωνία και συνεργασία με τις Μονάδες του Δικτύου Πρώτης Υποδοχής και με άλλες συναρμόδιες υπηρεσίες του Δημοσίου και με ανεξάρτητες αρχές, καθώς και με φορείς της κοινωνίας των πολιτών και επιχειρήσεις, τηρεί καταλόγους πιστοποιημένων φορέων, διερμηνέων και διαμεσολαβητών, παρακολουθεί την υλοποίηση της πολιτικής ασύλου της χώρας από τα επί μέρους όργανα της Υπηρεσίας Ασύλου και τους συναρμόδιους φορείς και αρχές και συντάσσει σχετικές εκθέσεις προς τον Υπουργό Προστασίας του Πολίτη και τη Διυπουργική Επιτροπή Μεταναστευτικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ένταξης.

γ. Τμήμα Ανθρωπίνου Δυναμικού και Διασφάλισης Ποιότητας, το οποίο διαχειρίζεται τα θέματα προσωπικού της Υπηρεσίας Ασύλου, οργανώνει την εκπαίδευση και συνεχή επιμόρφωση του προσωπικού της Υπηρεσίας και μεριμνά για τη διασφάλιση της ποιότητας των διαδικασιών και παρεχόμενων υπηρεσιών ασύλου.

δ. Τμήμα Εκπαίδευσης, Διασφάλισης Ποιότητας και Τεκμηρίωσης, το οποίο αναζητεί, συλλέγει, αξιολογεί και τηρεί πληροφορίες σχετικά με την πολιτική, κοινωνική και οικονομική κατάσταση στις χώρες προέλευσης των αλλοδαπών σε συνεργασία με άλλες συναρμόδιες αρχές ή αντίστοιχες αρχές κρατών-μελών Ε.Ε., στο πλαίσιο σχετικών συμφωνιών, δέχεται και διαβιβάζει αιτήματα ανάληψης ευθύνης, μεριμνά για την εφαρμογή του Κανονισμού 343/2003 του Συμβουλίου της Ε.Ε. (L 50/25.2.2003) ή άλλης συναφούς νομοθεσίας και συνεργάζεται με τις Υπηρεσίες Πρώτης Υποδοχής και άλλες συναρμόδιες κρατικές υπηρεσίες όσον αφορά στη λήψη, καταχώριση και τήρηση αρχείων δακτυλικών αποτυπωμάτων των αιτούντων διεθνή προστασία.

ε. Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης, το οποίο αναλαμβάνει τη γραμματειακή υποστήριξη της Κεντρικής Υπηρεσίας Ασύλου. Συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί στατιστικά δεδομένα από τα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου, οργανώνει και παρακολουθεί το σύστημα μηχανοργάνωσης της Υπηρεσίας Ασύλου και μεριμνά για την κατάλληλη διασύνδεσή του με αρχεία τηρούμενα από άλλες υπηρεσίες του ίδιου ή άλλου Υπουργείου ή και άλλων αντίστοιχων αρχών κρατών-μελών της Ε.Ε., στο πλαίσιο σχετικών συμφωνιών.

στ. Τμήμα Οικονομικών, το οποίο συντάσσει και εκτελεί τον προϋπολογισμό της Υπηρεσίας Ασύλου και διαχειρίζεται τις προμήθειες υλικού της Υπηρεσίας Ασύλου.

ζ. Τμήμα Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων, το οποίο έχει την επιτελική ευθύνη προγραμματισμού, αξιολόγησης και υλοποίησης προγραμμάτων, που χρηματοδοτούνται από ευρωπαϊκούς, διεθνείς και άλλους πόρους, της Υπηρεσίας Ασύλου, η οποία έχει οριστεί ως Εντεταλμένη Αρχή του κανονισμού 516/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014. Παράλληλα, αναλαμβάνει την άσκηση μέρους των καθηκόντων της Υπεύθυνης Αρχής στον τομέα του ασύλου στο πλαίσιο του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.

Την παρούσα περίοδο, και μετά τη ψήφιση του Ν. 4375/2016, στο οργανόγραμμα της Υπηρεσίας Ασύλου προστέθηκαν και τα τμήματα:

α. Νομικό Τμήμα το προετοιμάζει και καταρτίζει τα απαραίτητα σχέδια νομοθετικών και εν γένει κανονιστικών κειμένων και εγκυκλίων και παρέχει νομική υποστήριξη στην Υπηρεσία για ζητήματα που άπτονται του αντικειμένου της.

β. Τμήμα Εθνικής Μονάδας Δουβλίνου: Μεριμνά για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 604/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Ιουνίου 2013 και κάθε άλλης συναφούς νομοθεσίας και συνεργάζεται με τις συναρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες.

γ. Τμήμα Πληροφορικής: Υποστηρίζει το σύστημα μηχανοργάνωσης της Υπηρεσίας Ασύλου, μεριμνά για την κατάλληλη διασύνδεσή του με αρχεία τηρούμενα από άλλες Υπηρεσίες του Δημοσίου ή άλλες αντίστοιχες αρχές κρατών – μελών της Ε.Ε. στο πλαίσιο σχετικών συμφωνιών και είναι αρμόδιο για τη συλλογή, επεξεργασία και τήρηση στατιστικών δεδομένων από τις Περιφερειακές Υπηρεσίες Ασύλου και την Αρχή Προσφυγών.

Για την υλοποίηση των υποέργων της Πράξης δεν απαιτούνται υποστηρικτικές μελέτες. Ο σχεδιασμός της Πράξης έγινε κατόπιν της ανάλυσης των αναγκών της Υπηρεσίας Ασύλου, με στοιχεία που συνέλεξε το Τμήμα Συντονισμού από τα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου, μετά το πρώτο εξάμηνο λειτουργίας της.

Σύμφωνα με το άρθρο 28 του Ν. 4375 από 03/04/2016 συστήνεται η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής, η οποία εκτός των άλλων θα έχει ως αρμοδιότητα την κατάρτιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού, την παρακολούθηση και την εποπτεία των οικονομικών μεγεθών, τη διενέργεια των προμηθειών και τη διοικητική μέριμνα των υπηρεσιών που είναι αρμόδιες για την εφαρμογή της Μεταναστευτικής Πολιτικής.

Η λειτουργική υποστήριξη της Πράξης θα γίνει από το Τμήμα Συντονισμού, το Τμήμα Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων και τα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου και τα Κλιμάκιά τους.


**ΤΜΗΜΑ ΣΤ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ**

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ						
			<b>70: ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ</b>	<b>71: ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (μετά την αξιολόγηση)</b>	<b>72: ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΑΠΟ Ε.Π.</b>	<b>73. ΠΟΣΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΑΠΟ ΕΟΧ</b>
<b>74. ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (Βάσει παραστατικών)</b>	ποσό χωρίς ΦΠΑ	6.907.163,54 €			6.907.163,54 €	
	ΦΠΑ	667.926,46 €			667.926,46 €	
<b>75. ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>						
<b>76. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (χωρίς παραστατικά)</b>	ποσό χωρίς ΦΠΑ					
	ΦΠΑ					
<b>77. ΣΥΝΟΛΟ ΕΜΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>						
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>		7.575.090,00 €			7.575.090,00 €	



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### Σύμφωνο Αποδοχής Όρων του Φορέα Υλοποίησης

Σύμφωνα με το άρθρο 26 της υπ' αριθ. 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ275/12.3.14 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 781/Β/28.3.14) αναφορικά με τον Καθορισμό Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (ΧΜ) του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014-Κατανομή των Πόρων, (εφεξής θα αναφέρεται ως Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου), και την υπ' αριθ. 8000/20/44- τ~~Α~~ από 20/11/2015 εγκύκλιο για την εξειδίκευση διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου συγχρηματοδοτούμενης πράξης GR06 με τίτλο «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και μετανάστευσης» από το Χρηματοδοτικό μηχανισμό ΕΟΧ περιόδου 2009-2014, (εφεξής εξειδίκευση ΣΔΕ), για την υλοποίηση του Προγράμματος 2 «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και της μετανάστευσης» στο πλαίσιο της προγραμματικής ενότητας: «Θεσμικό Πλαίσιο στον Τομέα του Ασύλου και της Μετανάστευσης», ως Νόμιμος Εκπρόσωπος της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής, δηλώνω ότι ως Φορέας Υλοποίησης της Προκαθορισμένης Πράξης (εφεξής «Πράξη») με τίτλο: «*Βοήθεια στην Υπηρεσία Ασύλου*», δηλώνω ότι αποδέχομαι απερίφραστα τους όρους και τις συνθήκες της με αρ.πρωτ.: 8000/20/44/4-ριζ' Απόφασης του Διευθυντή της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών, (εφεξής «Σύμφωνο Πράξης») η οποία βασίστηκε στην Προγραμματική Συμφωνία που υπογράφηκε στις 12/12/2016 μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου εκπροσωπούμενου από το Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης και της Επιτροπής Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2009-2014 (εφεξής θα αναφέρεται ως «Προγραμματική Συμφωνία»).

Ειδικότερα, η Υπηρεσία Ασύλου αναλαμβάνει να υλοποιήσει την ως άνω Πράξη, της οποίας ο σκοπός, τα αποτελέσματα, τα παραδοτέα, οι στόχοι, οι δείκτες, οι όροι και οι συνθήκες έχουν προσαρτηθεί στο Σύμφωνο Πράξης. Η Πράξη χρηματοδοτείται κατά 85% (ήτοι € 6.438.826,50) από πόρους του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2009 - 2014 και κατά 15% (ήτοι € 1.136.263,50) από Εθνικούς Πόρους. Περαιτέρω, η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής αποδέχεται την ημερομηνία έναρξης και λήξης της επιλεξιμότητας των δαπανών, που αναγράφεται στην Απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων.

Η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής, ως Φορέας Υλοποίησης της Πράξης, δεσμεύεται πλήρως να συμμορφώνεται με την Απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών, καθώς και τα παραρτήματα αυτής, για την υλοποίηση της Πράξης, καθώς και του σκοπού για τον οποίο εγκρίθηκε, επί πέντε έτη μετά την έγκριση της Έκθεσης Ολοκλήρωσης



Πράξης, από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ. Το Έργο θα έχει προτεραιότητα στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής(αριθ. ΣΑΕ 755/8).

Η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής δεσμεύεται ότι θα χρησιμοποιήσει τη χρηματοδοτική βοήθεια αποκλειστικά για τους σκοπούς της Πράξης και ότι θα ενεργεί σε συμφωνία με την Απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών.

Η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής δεσμεύεται πλήρως ότι θα διασφαλίζει την υλοποίηση της Πράξης με τον Κανονισμό υλοποίησης του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2009-2014, ο οποίος εγκρίθηκε από το Χρηματοδοτικό Μηχανισμό ΕΟΧ στις 13 Ιανουαρίου 2011, σύμφωνα με το Άρθρο 8.8 του Πρωτοκόλλου 38b της Συμφωνίας ΕΟΧ και επικυρώθηκε από τη Διαρκή Επιτροπή των χωρών ΕΖΕΣ, και με τις μεταγενέστερες τροποποιήσεις του (εφεξής θα αναφέρεται ως ο «Κανονισμός»), με την Προγραμματική Συμφωνία , Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας (ΦΕΚ 947/τ.Β/15-4-14), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, την Απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, την εξειδίκευση ΣΔΕ, καθώς και με την Κοινοτική και Εθνική νομοθεσία.

Η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής δεσμεύεται να παρέχει οποιοδήποτε είδος πληροφόρησης και τεκμηρίωσης ζητείται από τα αρμόδια όργανα συμπεριλαμβανομένων της Επιτροπής Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ, του Γραφείου Χρηματοδοτικού Μηχανισμού, της Επιτροπής Ελεγκτών της ΕΖΕΣ, του Εθνικού Σημείου Επαφής, της Αρχής Ελέγχου, της Αρχής Πιστοποίησης και κάθε αρμόδιας Αρχής ή των εκπροσώπων τους, αναφορικά με την πρόοδο της Πράξης και να διασφαλίζει ότι η μετάφραση των προαναφερθέντων είναι αληθής, ακριβής και ολοκληρωμένη.

Η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής διασφαλίζει ότι μετά την ολοκλήρωση της Πράξης, το σύνολο των περιουσιακών στοιχείων της συγκεκριμένης Πράξης θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά για τους σκοπούς των πράξεων σύμφωνα με την Απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών.

Η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής αναλαμβάνει να τηρεί πλήρως ενημερωμένο αρχείο με όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που αφορούν στην υλοποίηση της Πράξης, συμπεριλαμβανομένων βιβλίων εγγραφών και κάθε άλλης πηγής πληροφοριών σχετικών με την πρόοδο και τη χρηματοδότηση της Πράξης, αλλά και των επιμέρους στοιχείων που θα απαιτήσει η Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ 2009-2014, το Εθνικό Σημείο Επαφής, η Αρχή Πιστοποίησης και ο Διαχειριστής Προγράμματος. Τα



στοιχεία αυτά θα είναι διαθέσιμα για αξιολόγηση από τις αρμόδιες ελληνικές αρχές και τα άτομα που θα ορίσει η Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ. Επιπλέον, ο Φορέας Υλοποίησης δεσμεύεται πλήρως καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης να υποβάλει προς τον Διαχειριστή Προγράμματος και τον Εταίρο του κάθε τυχόν πρόταση τροποποίησης του Προγράμματος, όπως ορίζεται στον Κανονισμό, στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, την εξειδίκευση ΣΔΕ και στην Απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών.

Η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής δεσμεύεται να παρέχει πρόσβαση στα άτομα που ορίζονται από την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ περιόδου 2009-2014, τον Διαχειριστή Προγράμματος καθώς και στις αρμόδιες ελληνικές αρχές που διεξάγουν ελέγχους και αξιολογήσεις, στο σύνολο της πληροφορίας, στα έγγραφα, σε άτομα, σε χώρους και εγκαταστάσεις του προγράμματος και των έργων, δημόσια και ιδιωτικά, τόσο κατά τη διάρκεια όσο και μετά την ολοκλήρωση της Πράξης.

Η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής δεσμεύεται πλήρως να ακολουθήσει όλες τις διαδικασίες που απορρέουν από τη διαπίστωση παρατυπίας κατά τη διενέργεια διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης/ επιθεώρησης, όπως αυτές περιγράφονται στα σχετικά άρθρα του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου, την εξειδίκευση ΣΔΕ, τον Κανονισμό, την Προγραμματική Συμφωνία όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και την Απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών.

Τέλος, η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής δεσμεύεται πλήρως, ότι θα εκπληρώνει τους γενικούς και ειδικούς όρους και τις συνθήκες του Προγράμματος και ότι θα συμμορφώνεται με τους κανόνες δημοσιότητας και προβολής σε συμφωνία με τον Κανονισμό, την Προγραμματική Συμφωνία όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, την Απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, την εξειδίκευση ΣΔΕ και τις σχετικές κατευθυντήριες γραμμές.

Αθήνα, 20/03/2017

**Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ  
ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΟΥΖΑΛΑ  
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

