



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου,  
Μετανάστευσης και Ένταξης  
2014-2020**

Εντεταλμένη Αρχή: Υπηρεσία Διαχείρισης  
Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών  
Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/ση: Μεσογείων 96

Ταχ. Κώδικας : 10177

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο: 210-7471230

Fax: 210-7481211

Email : programamif@mosocp.gov.gr

<Αθήνα>, 24/05/2017>

Α.Π.: ΤΑΜΕ/30/6- ρξη΄

**ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «Η ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΩΝ  
ΕΘΕΛΟΥΣΙΩΝ ΕΠΙΣΤΡΟΦΩΝ, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΡΩΝ  
ΕΠΑΝΕΝΤΑΞΗΣ»**

ΘΕΜΑ: Τροποποίηση της Δράσης «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης» με Κωδικό ΟΠΣ 5003202 από το Εθνικό Πρόγραμμα «Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020».

Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσίας Τάξης

Έχοντας υπόψη :

1. Τον Ν. 4375/2016 (ΦΕΚ 51/Α/3.4.206 και ειδικότερα τα άρθρα 75, 76, 77, 78, 79 παρ. 3, 814 και 82,.
2. Την αριθ. C(2015) 5313 από 31/07/2015 απόφαση της Επιτροπής για την έγκριση του Εθνικού Προγράμματος της Ελλάδας για την ενίσχυση από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο από το 2014 έως το 2020, ως έχει τροποποιηθεί με την αριθ. C(2015) 9607 από 16/12/2015 εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής, με την αριθ. C (2016) 1836 από 21/03/2016 εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής καθώς και με την αριθ. C (2016) 7527 από 25/11/2016 εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής
3. Την με αρ. πρωτ. 82350/03-08-2016 (ΦΕΚ 2451 /Β/09-08-2016) Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Εθνικών Προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕΕ/ΑΜΙΦ) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ΤΕΑ/ΙΣΦ) για την προγραμματική περίοδο 2014-2020».
4. Το Π.Δ. 82/2011 (ΦΕΚ Α' 198) «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (άρθρο 3 Ν. 3938/2011)»
5. Την υπ' αριθ. 8000/20/45/119-δ' από 07/09/2015 Κοινή Υπουργική Απόφαση για την διάρθρωση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης του άρθρου 9 παρ. 11 εδάφιο γ' του Ν.4332/2015.
6. Την υπ' αριθ. 2694 (ΦΕΚ 2356/Β/3-11-2015) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης για την «Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για δράσεις/ έργα του εθνικού

προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο 2014-2020 στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης», όπως ισχύει.

7. Την υπ' αριθ. 2783 (ΦΕΚ 2354/Β/2-11-2015) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης για την Συγκρότηση Επιτροπής Παρακολούθησης του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020.
8. Την υπ' αριθ. 3259 (ΦΕΚ 2671/Β/10.12.2015) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης της για την τροποποίηση της υπ' αριθ. 2783/30/10/2015 απόφασης (ΦΕΚ 2354/Β/2.11.2015), «Συγκρότηση Επιτροπής Παρακολούθησης του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014 - 2020», όπως ισχύει.
9. Την με αρ. πρωτ. ΤΑΜΕ/30/6 πρόσκληση της Εντεταλμένης Αρχής (Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων) στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου «Επαναπατριsmός» και Εθνικού Στόχου «Μέτρα για τον Επαναπατριsmό».
10. Τη με αριθμ. πρωτ. ΤΑΜΕ/30/6-επρόταση του δικαιούχου προς την Εντεταλμένη Αρχή Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων(Υ.Δ.Ε.Α.Π.) για χρηματοδότηση της υπόψη δράσης στο Εθνικό Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020.
11. Τη με αριθμ. πρωτ. ΤΑΜΕ/30/6-γαπό 30/11/2015 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίας Τάξης για τον ορισμό Επιτροπής Αξιολόγησης των προτάσεων, στο πλαίσιο της με αριθμ. πρωτ. ΤΑΜΕ/30/6 πρόσκλησης της Εντεταλμένης Αρχής (Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων) στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου «Επαναπατριsmός» και Εθνικού Στόχου «Μέτρα για τον Επαναπατριsmό».
12. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της αξιολόγησης της πρότασης στο Φύλλο Αξιολόγησης Δράσης, τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ και στο υπ' αριθμ. ΔΥ από 17/02/2016 Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης Προτάσεων της Δράσης «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης».
13. Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-μθ' από 27/05/2016 Απόφαση Χορήγησης της δράσης «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης» στο Εθνικό Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020.
14. Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-νγ' από 27/05/2016 Συμφωνίας Επιδότησης της δράσης «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης» στο Εθνικό Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020
15. Το με αριθμ. πρωτ. ΤΑΜΕ/30/6-οστ' από 21/11/2016 τροποποιημένο Τεχνικό Δελτίο Δράσης του δικαιούχου προς την Εντεταλμένη Αρχή Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων(Υ.Δ.Ε.Α.Π).
16. Τη με αριθμ. πρωτ. ΤΑΜΕ/30/6-οεαπό 01/12/2015 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίας Τάξης για Σύσταση - Συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης του τροποποιημένου Τεχνικού Δελτίου της Δράσης με τίτλο «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης» του Εθνικού Προγράμματος της Ελλάδος για τα ημερολογιακά έτη 2016-2018 του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης -Ειδικός Στόχος «Επαναπατριsmός» - Εθνικός Στόχος «Μέτρα για τον επαναπατριsmό».
17. Το υπ' αριθμ. ΔΥ από 22/12/2016 Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης του τροποποιημένου Τεχνικού Δελτίου της Δράσης με τίτλο «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης» του Εθνικού Προγράμματος της Ελλάδος για τα ημερολογιακά έτη 2016-2018 του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης -Ειδικός Στόχος «Επαναπατριsmός» - Εθνικός Στόχος «Μέτρα για τον επαναπατριsmό».
18. Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-ριγ από 27/12/2016 θετική εισήγηση του προϊσταμένου της Εντεταλμένης Αρχής Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) περί τροποποίησης της Απόφασης Χορήγησης της Δράσης με τίτλο «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων

εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης» του Εθνικού Προγράμματος της Ελλάδος για τα ημερολογιακά έτη 2016-2018 του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης - Ειδικός Στόχος «Επαναπατριsmός» - Εθνικός Στόχος «Μέτρα για τον επαναπατριsmό»

19. Τη με αριθμ. πρωτ. ΤΑΜΕ/30/6-ριδ από 27/12/2016 Τροποποιημένη Απόφαση Χορήγησης της Επιδότησης στη Δράση «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης», η οποία εκδόθηκε στη βάση του αποτελέσματος της αξιολόγησης του τροποποιημένου Τεχνικού Δελτίου Δράσης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης.

20. Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/6-..... από 23/12/2016 θετική εισήγηση του προϊσταμένου της Εντεταλμένης Αρχής Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) περί τροποποίησης της Συμφωνίας Επιδότησης της Δράσης με τίτλο «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης» του Εθνικού Προγράμματος της Ελλάδος για τα ημερολογιακά έτη 2016-2018 του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης - Ειδικός Στόχος «Επαναπατριsmός» - Εθνικός Στόχος «Μέτρα για τον επαναπατριsmό»

### Αποφασίζει

Την τροποποίηση της Δράσης «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης» στον Ειδικό Στόχο «Επαναπατριsmός», και τον Εθνικό Στόχο «Μέτρα για τον επαναπατριsmό» του Ε.Π. «Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης».

Η Δράση συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης (75% ευρωπαϊκοί πόροι και 25% εθνικοί πόροι).

### Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

<b>1. Κωδικός Δράσης /MIS (ΟΠΣ):</b>	5003202
<b>2. Δικαιούχος:</b>	<b>ΔΙΕΘΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ-ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ</b>
<b>3.Κωδικός Δικαιούχου:</b>	
<b>4. Φυσικό αντικείμενο της Δράσης:</b>	<p>1) Εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών</p> <p>2) Υλοποίηση μέτρων επανένταξης</p>
<b>5. Παραδοτέα Δράσης:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Αποτελεσματική υλοποίηση εθελούσιας επιστροφής τουλάχιστον 5.400 με πιθανή παρέκκλιση έως της τάξεως του ±10% υπηκόων τρίτων χωρών στις χώρες καταγωγής τους/ κατ' έτος. Η παρέκκλιση λαμβάνει χώρα κατόπιν απόφασης της εντεταλμένης αρχής, βάση στατικών στοιχείων.</li> <li>- Αποτελεσματική εφαρμογή 5.100ατομικών σχεδίων στην τριετία τα οποία εκτός από την επιστροφή στη χώρα καταγωγής θα περιλαμβάνουν και μέτρα επανένταξης.</li> <li>- Παράδοση αναλυτικής κατάστασης, σε μηνιαία βάση, των υπηκόων που τελικά θα επιστρέψουν στη χώρα καταγωγής, με κατηγοριοποίηση ανά χώρα και με πληροφορίες για τις βασικές υπηρεσίες που προσφέρθηκαν σε κάθε έναν υπήκοο ξεχωριστά στο πλαίσιο της Δράσης.</li> <li>- Παράδοση αναλυτικής κατάστασης, σε μηνιαία βάση, των υπηκόων που θα ωφεληθούν από μέτρα επανένταξης, με κατηγοριοποίηση ανά χώρα και με πληροφορίες για τις δράσεις επανένταξης που προσφέρθηκαν σε κάθε έναν υπήκοο ξεχωριστά στο πλαίσιο της Δράσης.</li> <li>- Υιοθέτηση κριτηρίων επιλογής υπηκόων Τρίτων Χωρών για την εφαρμογή μέτρων επανένταξης.</li> <li>- Ενημερωτική εκστρατεία που θα περιλαμβάνει ενημερωτικά φυλλάδια στις βασικές γλώσσες δυναμικά</li> </ul>

επωφελούμενων υπηκόων, αφίσες, και επισκέψεις σε περιοχές υψηλής συγκέντρωσης δυνητικά επωφελούμενων υπηκόων τρίτων χωρών.

- Υποχρεωτική παρουσία προσωπικού στα "hotspot" και σε άλλα σημεία όπου παρατηρείται υψηλή συγκέντρωση υπηκόων τρίτων χωρών ανά την επικράτεια.
- Ενημερωτική εκστρατεία με δημιουργία ταινιών με επιτυχημένες ιστορίες ατόμων που έκαναν χρήση της εθελούσιας επιστροφής και των μέτρων επανένταξης (successtories).
- Ενημερωτική εκστρατεία και εκδηλώσεις στις περιοχές που παρατηρείται υψηλή συγκέντρωση υπηκόων τρίτων χωρών για την ενδυνάμωση των σχέσεων με την τοπική κοινωνία και τους φορείς.
- Ενημερωτική εκστρατεία προβολής της δυνατότητας εθελούσιας επιστροφής αφενός σε χώρους όπου συχνάζουν υπήκοοι τρίτων χωρών με τη συμμετοχή διαφόρων φορέων και σε συνεργασία με ΜΚΟ και αφετέρου με τη χρήση του έντυπου και ηλεκτρονικού τύπου.
- Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων στην Αττική και στην περιφέρεια με σκοπό την παρουσίαση του προγράμματος εθελουσίων επιστροφών και των υπηρεσιών που προσφέρονται στους δυνητικά επωφελούμενους.
- Διοργάνωση σεμιναρίων και συνεδρίων με συμμετοχή φορέων και εταιρών με θέμα τη δυνατότητα εθελούσιας επιστροφής υπηκόων τρίτων χωρών στις χώρες καταγωγής τους.
- Διοργάνωση εκπαιδευτικών ταξιδιών και αποστολών για στελέχη υπηρεσιών και οργανισμών που δραστηριοποιούνται στον τομέα των εκούσιων επιστροφών συμπεριλαμβανομένων των μέτρων επανένταξης στις χώρες επιστροφής, σε άλλα κράτη – μέλη της ΕΕ που υλοποιούν παρόμοιες δράσεις.
- Διοργάνωση εκπαιδεύσεων σε θέματα διαχείρισης έργων για την επίσηυση των διαδικασιών των διαδικασιών εθελουσίων επιστροφών και επανένταξης.
- Μέριμνα για τρίμηνη παρακολούθηση της παραμονής των υπηκόων τρίτων χωρών στις χώρες καταγωγής τους και της πορείας και αποτελεσματικότητάς των ενεργειών επανένταξης, όπου αυτές εφαρμοστούν, προκειμένου να εξασφαλιστεί η βιωσιμότητα και αποτελεσματικότητα του προγράμματος
- Αποτύπωση φυσικού αντικειμένου σε μορφή WBS (Work-BreakdownStructure)

#### 6Α. ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΔΡΑΣΗΣ

ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
C2	Αριθμός επαναπατριζομένων που έλαβαν ενίσχυση για την επανένταξή τους πριν ή μετά τον επαναπατρισμό τους με τη συγχρηματοδότηση του Ταμείου	Αριθμός	5.100στα τρία έτη
C3	Αριθμός επαναπατριζομένων των οποίων ο επαναπατρισμός συγχρηματοδοτήθηκε από το Ταμείο, άτομα που επαναπατρίστηκαν οικειοθελώς	Αριθμός	5.400 το χρόνο ΣΥΝΟΛΟ : 16.200 (τρία έτη)

#### 6Β. ΕΙΔΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΔΡΑΣΗΣ

ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΔΕΙΚΤΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
-------------	---------	-----------------	-------------

	Ποσοστό αριθμού ατόμων που ενημερώθηκαν με αριθμό ατόμων που επιστρέφουν στην Χώρα καταγωγής τους	Ποσοστό	60%
	Εκδήλωση προβολής αποτελεσμάτων του Προγράμματος	Αριθμός	1/ έτος

#### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

**7.** Η ημερομηνία έναρξης της Δράσης ορίζεται η 01/06/2016

**8.** Η ημερομηνία λήξης της Δράσης ορίζεται η 31/12/2019

#### Αντικείμενο Τροποποίησης της Δράσης

*[στην αρχική έκδοση της απόφασης ένταξης το πεδίο δεν εμφανίζεται και συμπληρώνεται, εφόσον η απόφαση ένταξης τροποποιείται]*

Λόγω των ιδιαίτερων συνθηκών που επικρατούν στα νησιά και της μεγάλης συσσώρευσης μεταναστευτικού πληθυσμού προστίθενται τα κάτωθι έργα:

- 1) Δημιουργία νέου πακέτου επανένταξης για 6 μήνες-πilotικό σχήμα: Το νέο πακέτο επανένταξης θα έχει τη μορφή οικονομικού βοηθήματος και θα δίνεται σε επιστρέφοντες του προγράμματος που δεν υπάγονται σε κάποια ευάλωτη ομάδα και θα εγγραφούν στο πρόγραμμα στα νησιά Λέσβος, Χίος, Σάμος, Κως και Λέρος. Ο αριθμός των επιστρεφόντων που θα λάβει το βοήθημα ανέρχεται στα 1.500 άτομα.
- 2) Μείωση της βοήθειας επανένταξης σε είδος σε 3.600 ευάλωτες περιπτώσεις επιστρεφόντων. Ταυτόχρονη αύξηση του συνολικού αριθμού επωφελούμενων επανένταξης με την εισαγωγή του νέου πακέτου (3.600 σε είδος και 1.500 σε μορφή οικονομικού βοηθήματος, συνολικά 5.100 επωφελούμενοι επανένταξης).
- 3) Πρόσληψη προσωπικού για την υποστήριξη του pilotικού σχεδίου.
- 4) Στοχευμένη ενημερωτική καμπάνια για την παροχή πληροφοριών σε σχέση με το νέο πακέτο επανένταξης (παραγωγή ενημερωτικού υλικού και επισκέψεις ενημέρωσης).

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ				
1. ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ			2. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	3. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΑΠΑΝΗ
ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	Α1. ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ	30.345.794,39	30.345.794,39
		ii. ΦΠΑ		
	Α.2. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ		
		ii. ΦΠΑ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ</b>				
ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	Β.1. ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει τυποποιημένης κλίμακας κόστους ανά μονάδα			
	Β2. ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει κατ' αποκοπή ποσού (LumpSum)			
	Β.3. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ποσοστού (%) επί των άμεσων επιλέξιμων δαπανών της πράξης ή επί των άμεσων επιλέξιμων δαπανών προσωπικού		2.124.205,61	2.124.205,61
	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ</b>			
<b>Γ. ΑΓΟΡΑ ΕΔΑΦΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ</b>				
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>32.470.000,00</b>	<b>32.470.000,00</b>

<b>ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ/ΕΤΑΙΟΥ/ΩΝ</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΔΡΑΣΗΣ</b>		<b>32.470.000,00</b>

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ ΣΥΝΔΙΚΑΙΟΥΧΟ/ΕΤΑΙΡΟ		
ΚΩΔ. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
	ΔΙΕΘΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ- ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΕΛΛΑΔΟΣ	32.369.620,00
.....	ΥΠΑΤΗ ΑΡΜΟΣΤΕΙΑ ΤΟΥ ΟΠΕ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ- ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ	100.380,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>32.470.000,00</b>

Συμπληρώνεται μόνο στις περιπτώσεις δράσεων που υλοποιούνται από περισσότερους δικαιούχους

9. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε 32.470.000,00€.

10. Για τη Δράση, σύμφωνα με την εφαρμοζόμενη επιλογή απλοποιημένου κόστους:

Το ποσοστό, βάσει του οποίου υπολογίζονται οι έμμεσες δαπάνες, ανέρχεται σε 7% επί των άμεσων δαπανών της δράσης.

## Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

11. Η δημόσια δαπάνη της δράσης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 32.470.000,00€** και επιμερίζεται ως ακολούθως:

## ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ

ΚΩΔ. ΣΑ	Φορέας ΣΑ	ΚΩΔ. Δράσης ΣΑ (ΚΩΔ. Εναριθμού)*	Πρόταση εγγραφής	Ενεργός Εναριθμός (που συνεχίζει να πληρώνει την δράση)	Σύνολο Π/Υ
		2015ΣΕ05020007	Νέο Έργο ΠΔΕ	Όχι	32.470.000,00

\* Ο κωδικός εναριθμού τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού.

**Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει τη δράση, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της δράσης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΥΑ/ΕΑ επανεξετάζει τη δράση και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ**

**1. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:** ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης.

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

1. Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7, Αθήνα (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ)
2. Φορέας Χρηματοδότησης (Δ/νση ..... ) (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ)
3. Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ)
4. Φορέας Πρότασης της Δράσης (Κύριος του έργου, εφόσον είναι διαφορετικός από το δικαιούχο)
5. Φορέας Λειτουργίας του Έργου (εφόσον είναι διαφορετικός από το δικαιούχο)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

### 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ

Ο Δικαιούχος Διεθνής Οργανισμός Μετανάστευσης- Γραφείο Ελλάδας αναλαμβάνει την υποχρέωση εκτέλεσης της Δράσης «Η εφαρμογή των υποβοηθούμενων εθελούσιων επιστροφών, συμπεριλαμβανομένων μέτρων επανένταξης», με κωδικό ΟΠΣ «5003202», συνολικής δημόσιας δαπάνης 32.470.000,00 € και συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης 32.470.000,00 € στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος «Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης», με το περιεχόμενο και τους στόχους που αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της δράσης και σύμφωνα με τις υποχρεώσεις της παρούσας συμφωνίας επιδότησης και του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.

Η συνεισφορά της Ένωσης ανέρχεται σε 24.352.500,00 € και αντιστοιχεί σε 75 (%) επί της επιλέξιμης δημόσιας δαπάνης.

### 2. ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΩΝ ΣΕ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΥΣ

*Ο Δικαιούχος θα υλοποιήσει τη δράση χωρίς την ανάθεση σε τρίτους υπό μορφή εργολαβίας έργα ή εργασίες αυτής.*

### 3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Ο Δικαιούχος σε όλη τη διάρκεια υλοποίησης της δράσης και έως και την ολοκλήρωσή της υποχρεούται να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

#### 1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της δράσης και τους περιβαλλοντικούς κανόνες και τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της μη διάκρισης. Η Δράση αναμένεται να υλοποιηθεί σύμφωνα με τους εσωτερικούς κανονισμούς και τις οδηγίες που διέπουν το Διεθνή Οργανισμό Μετανάστευσης.
- (ii)

#### 2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της δράσης και των επί μέρους έργων, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της δράσης, στο Τεχνικό Δελτίο Δράσης και στην Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, εφόσον έργα της δράσης υλοποιούνται με ίδια μέσα.
- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της δράσης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της δράσης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της δράσης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Εντεταλμένη Αρχή για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΥΠΑΣΥΔ και στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και εντός των προθεσμιών που θέτουν, εφόσον ακολουθούν αυτές τις διαδικασίες.

Μετά την προέγκριση της Εντεταλμένης Αρχής της ανάθεσης δημόσιας σύμβασης ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει μέσω του ΟΠΣ το Τεχνικό Δελτίο Έργου.

Στις περιπτώσεις δράσεων/έργων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποβάλλει το Τεχνικό Δελτίο Έργου, μετά την έκδοση/υπογραφή από τον ίδιο της Απόφασης Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, η οποία επισυνάπτεται στο Τεχνικό

Δελτίο Έργου. Στην Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να ενσωματώσει ενδεχόμενες παρατηρήσεις της Υπεύθυνης Αρχής/Εντεταλμένης Αρχής που διατυπώθηκαν κατά την εξέταση της στο στάδιο της αξιολόγησης της σχετικής πρότασης.

- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Εντεταλμένη Αρχή σχετικά με την εξέλιξη της δράσης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίησή της, έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου. Πιο συγκεκριμένα, ο δικαιούχος υποχρεούται:

- Εντός του πρώτου δεκαημέρου από τη λήξη του προηγούμενου ημερολογιακού μήνα να υποβάλλει «Δελτίο Προόδου Ενεργειών Ωρίμανσης & Υποχρεώσεων Δράσης».

Οι ενέργειες ωρίμανσης δύνανται να είναι η έκδοση αδειών (π.χ. οικοδομική άδεια, τροποποιήσεις περιβαλλοντικών όρων. κλπ), η έκδοση εγκρίσεων (π.χ. από αρχαιολογική υπηρεσία, εγκριτικές αποφάσεις μελετών, κλπ), άλλες προαπαιτούμενες ενέργειες, όπως έκδοση Υπουργικών Αποφάσεων, απόκτηση γης – απαλλοτριώσεις, προγραμματικές συμβάσεις, κλπ.).Στις ενέργειες ωρίμανσης περιλαμβάνονται και οι ενέργειες ανάληψης νομικής δέσμευσης με τα επιμέρους στάδια εξέλιξής τους (π.χ. υποβολή τευχών δημοπράτησης, προέλεγχος και έγκριση διακήρυξης από τη ΔΑ, υποβολή σχεδίου σύμβασης, προέλεγχος και έγκριση νομικής δέσμευσης. κλπ ). Συμπληρώνονται δε είτε σε επίπεδο έργου είτε σε επίπεδο δράσης αναλόγως της φύσης της ενέργειας και των απαιτήσεων παρακολούθησης. Οι περισσότερες ενέργειες ωρίμανσης ολοκληρώνονται πριν την ανάληψη νομικής δέσμευσης (υπογραφή της σύμβασης, απόφαση εκτέλεσης με ίδια μέσα), αλλά κάποιες όπως η απόκτηση γης – απαλλοτριώσεις δύνανται να εξελίσσονται και μετά.

- Να ενημερώνει την Εντεταλμένη Αρχή σχετικά με την πρόοδο υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του Έργου της δράσης, από την έκδοση της Συμφωνίας Επιδότησης μέχρι την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου της Δράσης, μέσω περιοδικών αναφορών. Οι αναφορές υποβάλλονται ανά Έργο από το Δικαιούχο με χρήση του τυποποιημένου εντύπου Δελτίο Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ)σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣ και σε έντυπη μορφή στην Εντεταλμένη Αρχή. Το ΔΔΔ συνοδεύεται από όλα τα στοιχεία που υποστηρίζουν το δηλωθέν υλοποιημένο φυσικό αντικείμενο και τις δηλωθείσες από το Δικαιούχο δαπάνες του Έργου (αντίγραφα παραστατικών, αντίγραφα υλικού δημοσιότητας, αντίγραφα φύλλων απασχόλησης, συμβάσεις και τυχόν τροποποιήσεις τους, εγκρίσεις συμβάσεων από αρμόδιες αρχές, πρακτικά παραλαβής, στοιχεία κίνησης τραπεζικού λογαριασμού του Δικαιούχου (extrait), στοιχεία λογιστικής μερίδας της δράσης/έργου /φωτοαντίγραφο των λογιστικών καταστάσεων που τηρεί ο Δικαιούχος για την υπόψη δράση/έργο). Επιθυμητό είναι κάθε ΔΔΔ να υποβάλλεται από το Δικαιούχο το αργότερο εξήντα μέρες μετά την ολοκλήρωση κάθε τετραμήνου υλοποίησης της Δράσης. Το χρονοδιάγραμμα Υποβολής του καθορίζεται ως ακολούθως:

Χρονοδιάγραμμα Υποβολής					
Αρ. Αναφορών	Ημ. Έναρξης Περιόδου Αναφοράς	Ημ. Λήξης Περιόδου Αναφοράς	Αναφορά	Περίοδος Αναφοράς	Ημ. Υποβολής Αναφοράςέως:
1	1/6/2016	30/9/2016	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	30/11/2016
2	1/10/2016	31/1/2017	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/3/2017
3	1/2/2017	31/5/2017	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/7/2017
4	1/6/2017	30/9/2017	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	30/11/2017

5	1/10/2017	31/1/2018	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/3/2018
6	1/2/2018	31/5/2018	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/7/2018
7	1/6/2018	30/9/2018	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	30/11/2018
8	1/10/2018	31/1/2019	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/3/2019
9	1/2/2019	31/5/2019	Δελτίο Δήλωσης Δαπανών	4 μήνες	31/7/2019

- να συλλέγει έγκαιρα τα απαιτούμενα δεδομένα για τη μέτρηση των κοινών ή και ειδικών δεικτών της δράσης και να υποβάλλει στο ΟΠΣ έως τον Ιανουάριο κάθε έτους Δελτίο Δήλωσης Επίτευξης Δεικτών, στο οποίο αποτυπώνει τις τιμές των δεικτών που επιτεύχθηκαν κατά το προηγούμενο έτος υλοποίησης της δράσης.
  - Ο δικαιούχος οφείλει να αποστέλλει και συμπληρωματικά στατιστικά στοιχεία εντός του πρώτου δεκαημέρου κάθε μήνα ως απεικονίζονται στον επισυναπτόμενο πίνακα, με σκοπό την πλήρη παρακολούθηση εξέλιξης τόσο του φυσικού αλλά και του οικονομικού αντικείμενου της δράσης, σύμφωνα με πίνακα στατιστικών που καταρτίζει το Τμήμα Προγραμματισμού και Αξιολόγησης ΤΑΜΕ της ΥΔΕΑΠ για λόγους αξιολόγησης,
  - με την ολοκλήρωση της δράσης να καταρτίσει και υποβάλλει στην Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή αναλυτική έκθεση ολοκλήρωσης της δράσης, όπου θα περιγράφεται το υλοποιηθέν φυσικό αντικείμενο, οι δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν και το αποτέλεσμα που επιτεύχθηκε σε σχέση με το εγκριθέν,
  - να υποβάλλει έγκαιρα οποιαδήποτε περαιτέρω αναφορά σχετικά με την πρόοδο της δράσης του ζητηθεί από την εντεταλμένη αρχή.
- (v) Να ενημερώνει εγγράφως την Εντεταλμένη Αρχή για τυχόν διαφοροποιήσεις στα στοιχεία της δράσης που περιλαμβάνονται στην παρούσα συμφωνία επιδότησης και στην απόφαση ένταξης της δράσης, κυρίως ως προς:
- τη διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου
  - το φυσικό αντικείμενο της δράσης (παραδοτέα, δείκτες)
  - τα στοιχεία της συνολικής δημόσιας δαπάνης της δράσης
  - το δικαιούχο ή το φορέα χρηματοδότησης.

Εφόσον, ο Δικαιούχος διαπιστώσει την ανάγκη τροποποίησης στοιχείων της Δράσης, υποβάλλει σχετικό αίτημα τροποποίησης στην Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή, στο οποίο αναφέρονται τα σημεία τροποποίησης και τεκμηριώνονται επαρκώς οι λόγοι τροποποίησής τους. Το αίτημα υποβάλλεται στην Υπεύθυνη/Εντεταλμένη Αρχή με την επανυποβολή του Τεχνικού Δελτίου Δράσης (Έντυπο Ε.Ι.1\_3) τη συμπλήρωση των Πεδίων 10-14 «Αντικείμενο Τροποποίησης Τεχνικού Δελτίου Δράσης» και την ενσωμάτωση σε αυτό των προτεινόμενων αλλαγών επί των στοιχείων της Δράσης. Στο ΤΔΔ με τις προτεινόμενες τροποποιήσεις επισυνάπτονται όλα τα απαραίτητα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την ανάγκη τροποποίησης.

Στην περίπτωση δράσεων όπου επί μέρους έργο ή έργα αυτής υλοποιούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος κατά την υποβολή του αιτήματος τροποποίησης της δράσης επισυνάπτει και την Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα με ενσωματωμένες τις προτάσεις τροποποίησης του έργου/των έργων.

Στην περίπτωση αποδοχής από την Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή του αιτήματος τροποποίησης της δράσης του δικαιούχου, εκδίδεται τροποποιημένη Απόφαση Ένταξης της Δράσης. Στην περίπτωση που έργο/έργα της δράσης υλοποιούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται στην έκδοση νέας Απόφασης Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα.

Σε περίπτωση απόρριψης του αιτήματος τροποποίησης της δράσης από την Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή, ο δικαιούχος ενημερώνεται με σχετική επιστολή, στην οποία τεκμηριώνονται οι λόγοι απόρριψης. Ο δικαιούχος

δεσμεύεται να υλοποιήσει τη δράση σύμφωνα με την Απόφαση Ένταξης.

Σε περίπτωση έργου αρχαιολογίας, ο Δικαιούχος υποβάλλει στην Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή) την Απόφαση Εκτέλεσης με Ίδια Μέσα.

- (vi) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της δράσης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ., σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις.

### 3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της δράσης σύμφωνα με τις εσωτερικές διαδικασίες και τους εσωτερικούς κανονισμούς του, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για τη δράση, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή), μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) να υποβάλλει στοιχεία κίνησης του λογαριασμού στην αρμόδια ΥΑ/ΕΑ με κάθε Δελτίο Δήλωσης Δαπάνης.
- (iv) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή), μετά την ολοκλήρωση της δράσης,
  - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων, και
  - β) ετήσια στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της δράσης που παράχθηκαν κατά την υλοποίησή της.

### 4. ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

- (i) Η Υπεύθυνη Αρχή/ Εντεταλμένη Αρχή διασφαλίζει ότι ο δικαιούχος εισπράττει το συνολικό ποσό της δημόσιας στήριξης το ταχύτερο δυνατό και πλήρως. Κανένα ποσό δεν αφαιρείται ούτε παρακρατείται και δεν εισπράττεται καμία ειδική επιβάρυνση ή άλλο τέλος ισοδύναμου αποτελέσματος που θα επέφερε μείωση των ποσών αυτών για τους δικαιούχους.
- (ii) Η δημόσια στήριξη που καταβάλλεται στον δικαιούχο αντιστοιχεί σε πραγματοποιηθείσες δαπάνες και δηλωθείσες από το δικαιούχο στην ΥΑ/ΕΑ.
- (iii) Όλες οι δαπάνες αποδεικνύονται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αξίας, σύμφωνα με το άρθρο 31 της ΥΠΑΣΥΔ.
- (iv) Η προχρηματοδότηση και οι ενδιάμεσες πληρωμές αντιστοιχούν σε προκαταβολές που προσδιορίζονται χωριστά στις λογιστικές εγγραφές του Δικαιούχου. Η προχρηματοδότηση, ύψους 25% του συνολικού προϋπολογισμού της Δράσης 8.117.500,00 (οχτώ εκατομμύρια εκατόν δεκαεπτά χιλιάδες πεντακόσια ευρώ καταβάλλεται στο Δικαιούχο αμέσως μετά την υπογραφή της Συμφωνίας Επιδότησης, σύμφωνα με το Εθνικό Δίκαιο. Για την υποβολή αιτήματος από το Δικαιούχο και την καταβολή οποιασδήποτε από

την πρώτη ή δεύτερη ενδιάμεση πληρωμή, ύψους 25% του συνολικού προϋπολογισμού της Δράσης (8.117.500,00), απαιτείται από τον δικαιούχο η κατάθεση αναφοράς φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (Δελτίο Παρακολούθησης Προόδου Έργων). Προϋπόθεση για την υποβολή ενδιάμεσης πληρωμής αποτελεί η έγκριση επιλέξιμων δαπανών από την Εντεταλμένη Αρχή, ποσού ίσου με το 100% όλων των αρχικών προχρηματοδοτήσεων και τουλάχιστον 70% της τελευταίας πληρωμής. Κατόπιν της υποβολής κάθε αιτήματος ενδιάμεσης πληρωμής, ακολουθεί ο έλεγχος και η πιστοποίηση των δαπανών από την Εντεταλμένη Αρχή προκειμένου να εγκριθεί το σχετικό αίτημα και να καταβληθεί το ποσό της επόμενης ενδιάμεσης πληρωμής. Για την υποβολή αιτήματος από τον Δικαιούχο για την καταβολή της τρίτης ενδιάμεσης πληρωμής, ύψους 20% του συνολικού προϋπολογισμού της Δράσης, απαιτείται από τον Δικαιούχο η κατάθεση αναφοράς φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (Δελτίο Παρακολούθησης Προόδου Έργων). Προϋπόθεση για την υποβολή της χρηματοδότησης αποτελεί η έγκριση επιλέξιμων δαπανών από την Εντεταλμένη Αρχή, ποσού που αντιστοιχεί στο άθροισμα του συνόλου του ποσού της προχρηματοδότησης και της πρώτης ενδιάμεσης πληρωμής συν ποσοστού τουλάχιστον 70% της δεύτερης ενδιάμεσης πληρωμής. Η καταβολή της τέταρτης και τελικής πληρωμής ύψους 5% επί του συνολικού προϋπολογισμού της Δράσης, διενεργείται εντός δύο (2) μηνών από την έκδοση της Απόφασης Ολοκλήρωσης Δράσης από την Εντεταλμένη Αρχή. Από το ποσό που αντιστοιχεί στην αποπληρωμή της Δράσης, αφαιρούνται απολογιστικά τυχόν έσοδα που προέκυψαν κατά την υλοποίησή της (πχ πιστωτικοί τόκοι), τα οποία επαναπιστώνονται στο λογαριασμό του Εθνικού Προγράμματος. Στην περίπτωση όπου οι επιλέξιμες πραγματικές δαπάνες κατά την ολοκλήρωση της Δράσης είναι χαμηλότερες των συνολικών προεκτιμώμενων επιλέξιμων δαπανών, η εθνική και κοινοτική συμμετοχή περιορίζεται στο ποσό που προκύπτει από την εφαρμογή των ποσοστών εθνικής και κοινοτικής επιχορήγησης επί της Δράσης.

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 9§2 εδάφιο τελευταίο του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-8-2016) καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 7 της κ.υ.α. υπ.αρ' 134453/2015 (ΦΕΚ Β/2857/28-12-2015), διευκρινίζεται ότι η αρχική και κάθε επόμενη προχρηματοδότηση, όπως ορίζεται ανωτέρω, πραγματοποιείται χωρίς την υποχρέωση κατάθεσης εγγύησης από τον δικαιούχο, μη επιτρεπομένης οποιασδήποτε άλλης ερμηνείας από το περιεχόμενο της παραπάνω συμφωνίας επιδότησης.»

- (v) Ο δικαιούχος για να λάβει την επιδότηση της δράσης οφείλει σε κάθε στάδιο να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος εφόσον προβλέπεται από την εθνική νομοθεσία.

## **5. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΩΣΙΑΚΗΣ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ**

- (i) Η συνολική χρηματοδότηση της Δράσης εκ μέρους της Ένωσης ανέρχεται σε 24.352.500,00 € και αντιστοιχεί σε ποσοστό 75% επί της συνολικής δημόσιας δαπάνης και εκ μέρους των εθνικών πόρων σε 8.117.500,00, ήτοι 25% επί της συνολικής δημόσιας δαπάνης.
- (ii) Στην περίπτωση που οι επιλέξιμες πραγματικές δαπάνες κατά την ολοκλήρωση της δράσης είναι χαμηλότερες των συνολικών προεκτιμώμενων επιλέξιμων δαπανών, η εθνική και κοινοτική συμμετοχή περιορίζεται στο ποσό που προκύπτει από την εφαρμογή των ποσοστών εθνικής και κοινοτικής στήριξης επί της Δράσης.
- (iii) Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι η χρηματοδότηση περιορίζεται στο ποσό που είναι αναγκαίο για την ισοσκέλιση των εσόδων και δαπανών της δράσης, καθώς και ότι η χρηματοδότηση σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να του εξασφαλίσει κέρδος.

- (iv) Οι μη επιλέξιμες δαπάνες δεν καλύπτονται από τους πόρους της χρηματοδότησης του Σχεδίου.

## 6. ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της δράσης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της δράσης, στην Υπεύθυνη Αρχή (η εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή) στην Αρχή Ελέγχου, στην Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα εθνικά ή ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους/επαληθεύσεις από την Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή, εφόσον αυτή ασκεί αρμοδιότητες διαχείρισης της δράσης, καθώς και από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της δράσης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της δράσης, εφόσον ζητηθούν.
- (iii) Να ενημερώνει τους υπεργολάβους σχετικά με την υποχρέωσή τους να αποδέχονται επιτόπιες επαληθεύσεις και ελέγχους από την Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή και τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα και να διευκολύνουν τους ελέγχους προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην υλοποίηση των έργων/ενεργειών τους έχει ανατεθεί και να συμπεριλαμβάνει τη σχετική υποχρέωση στις συμβάσεις του με υπεργολάβους.
- (iv) Στην περίπτωση που κατά τη διενέργεια των επαληθεύσεων ή ελέγχων διαπιστώνεται παράτυπη δαπάνη η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή περικόπτει τα μη επιλέξιμα ποσά και ενημερώνει σχετικά το δικαιούχο εντός των προθεσμιών που ορίζονται στο δεύτερο μέρος «Δημοσιονομικές διορθώσεις» της ΥΠΑΣΥΔ.
- (v) Εφόσον η παρατυπία αφορά δαπάνες για τις οποίες έχει καταβληθεί η δημόσια συνεισφορά στο δικαιούχο της δράσης η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή εκδίδει απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών και ο δικαιούχος, εντός της προθεσμίας που του θέτει είναι υποχρεωμένος να επιστρέψει το εν λόγω ποσό.

## 7. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδεχθεί τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των δράσεων που χρηματοδοτούνται από το Εθνικό Πρόγραμμα που δημοσιοποιεί η Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά η ΕΑ), στην ιστοσελίδα του Εθνικού Προγράμματος, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 53 του Καν. 514/2014, και στον οποίο δημοσιοποιούνται ενημερωμένες πληροφορίες σχετικά με το δικαιούχο, τον τίτλο της δράσης/ του έργου και το ύψος της ενωσιακής χρηματοδότησης που της/του χορηγείται.
- (ii) Να λαμβάνει μέριμνα για την τήρηση όλων των μέτρων πληροφόρησης που προβλέπονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 1048/2014 και ειδικότερα:
- a) Να τοποθετεί μόνιμη ευμεγέθη πινακίδα, σε εμφανές σημείο όπου γίνεται εύκολα ορατό από το κοινό, το αργότερο εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 100.000 ευρώ.
- Η πινακίδα, η οποία σχεδιάζεται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό 1049/2014, αναγράφουν α) τον τύπο και την ονομασία της δράσης/του έργου, β) το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γ) το Ταμείο που στηρίζει τη δράση/το έργο και δ) δήλωση που έχει επιλεγεί από την Υπεύθυνη Αρχή, στην οποία τονίζεται η

προστιθέμενη αξία της συνεισφοράς της Ένωσης. Οι εν λόγω πληροφορίες καταλαμβάνουν τουλάχιστον το 25% της πινακίδας.

- β) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες στη δράση/στο έργο σχετικά με τη συγχρηματοδότηση της δράσης από το ΤΑΜΕ ή το ΤΕΑ και την υλοποίησή της στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό (π.χ. βεβαιώσεις συμμετοχής, υλικό που διανέμεται στους ωφελούμενους ή και σε κοινό, π.χ. σε μία ημερίδα, κα) που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της δράσης/ του έργου ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.

## **8. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ**

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο δράσης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της δράσης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της, για διάστημα τεσσάρων (4) ετών μετά το οικονομικό έτος κατά το οποίο έχει δηλωθεί η τελική πληρωμή της δράσης, που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της δράσης και να τα θέτουν στη διάθεση της Επιτροπής και του Ελεγκτικού Συνεδρίου εάν το ζητήσουν, σε όλο αυτό το διάστημα.
- (ii) Το ανωτέρω διάστημα μπορεί να παρατείνεται στην περίπτωση εντοπισμού παρατυπιών, ενδίκων διαδικασιών είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της Επιτροπής.
- (iii) Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (iv) Με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπανών ο δικαιούχος κοινοποιεί στην Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή) τυποποιημένη κατάσταση στην οποία καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται τα ανωτέρω στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή με την οποία τηρούνται από τον κάθε εμπλεκόμενο φορέα. Η εν λόγω κατάσταση επικαιροποιείται και αποστέλλεται εκ νέου στην Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά στην Εντεταλμένη Αρχή), εφόσον επιμέρους στοιχεία της μεταβληθούν.
- (v) Να τηρεί πιστοποιημένα αντίγραφα των λογιστικών εγγράφων που δικαιολογούν τα έσοδα και τις δαπάνες των εταιρών σε σχέση με τη δράση, εφόσον η δράση υλοποιείται από εταιρικό σχήμα.
- (vi) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της δράσης ή που τίθενται από την Υπεύθυνη Αρχή (ή εναλλακτικά την Εντεταλμένη Αρχή).

## **9. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**

- (i) Η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να μην αποκαλύπτονται πληροφορίες και δεδομένα που έχει συλλέξει από τον Δικαιούχο και που απαιτούνται για την αξιολόγηση της Δράσης, την οικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση και τον έλεγχο, καθώς και για να μην παρέχεται παράνομη πρόσβαση σε αυτές.
- (ii) Ο Δικαιούχος λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα που εγγυώνται το σεβασμό των δικαιωμάτων και της αξιοπρέπειας των χρηστών των υπηρεσιών της Δράσης καθώς και όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να μην αποκαλύπτονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως το ονοματεπώνυμο, η εικόνα ή άλλα στοιχεία τα οποία θα μπορούσαν να θέσουν σε κίνδυνο τη ζωή ή την ασφάλεια των εξυπηρετούμενων ατόμων των ομάδων-της Δράσης. Απαραίτητη

προϋπόθεση για τη δημοσιοποίηση ή οποιαδήποτε κοινοποίηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε πρόσωπα ή φορείς εκτός των αρμοδίων Αρχών, οι οποίες νομιμοποιούνται ρητά να έχουν πρόσβαση σε αυτά, αποτελεί η έγγραφη σύμφωνη γνώμη των επωφελουμένων της Δράσης, κατόπιν έγγραφης ενημέρωσής τους σε γλώσσα που κατανοούν και εφόσον ληφθεί έγγραφη συγκατάθεσή τους. Στην περίπτωση αυτή, τα έγγραφα ενημέρωσης και συγκατάθεσης των επωφελουμένων τηρούνται στο Αρχείο του Δικαιούχου και αποτελούν στοιχεία τα οποία υπόκεινται στον έλεγχο των αρμοδίων οργάνων, όπως αυτά εξειδικεύονται στην παράγραφο 4. «Επαληθεύσεις – Έλεγχοι» της παρούσας.

- (iii) Λαμβάνεται γενικότερη μέριμνα από τα δύο μέρη, σε τομείς της αρμοδιότητας εκάστου, ως προς την τήρηση των απαραίτητων μέτρων προκειμένου να διασφαλίζεται η προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

## **10. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**

1. Ο δικαιούχος υποχρεούται να αποστείλει υπογεγραμμένους τους Όρους και τις Υποχρεώσεις της Συμφωνίας Επιδότησης εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή τους.
2. Ο Δικαιούχος υποχρεούται να υλοποιήσει τη Δράση σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Συμφωνίας Επιδότησης και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
3. Σε περίπτωση που η Δράση αποκλίνει από τους όρους της Συμφωνίας Επιδότησης ή και του χρονικού προγραμματισμού υλοποίησής της ή ο Δικαιούχος δεν τηρήσει κατά την υλοποίηση της δράσης τις υποχρεώσεις του Παραρτήματος Ι, η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή, εντός ενός τριμήνου από την αρχική διαπίστωση της μη τήρησης των όρων ή και υποχρεώσεων, αποστέλλει στο δικαιούχο προειδοποιητική επιστολή, στην οποία :
  - παραθέτει αναλυτικά τους όρους ή και τις υποχρεώσεις που δεν τηρούνται από το δικαιούχο,
  - θέτει διορθωτικά μέτρα και περίοδο συμμόρφωσης,
  - ενημερώνει το δικαιούχο για τις επιπτώσεις της μη συμμόρφωσής του στην επιδότηση της δράσης, όπου σε περίπτωση που ο δικαιούχος δεν υλοποιήσει τα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα εντός της τεθείσας προθεσμίας συμμόρφωσης, η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή δύναται να προβεί στην ανάκληση της χρηματοδότησης της Δράσης και στη μονομερή καταγγελία/λύση της Συμφωνίας Επιδότησης.

Στην περίπτωση που εξωγενείς αιτίες καθυστερούν την έναρξη της υλοποίησης ή και την υλοποίηση της Δράσης, για τις οποίες ο Δικαιούχος δεν φέρει ευθύνη, η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή οφείλει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την επίλυση και την άρση των εν λόγω αιτιών.

4. Σε περιπτώσεις δεόντως αιτιολογημένες, ο Δικαιούχος μπορεί να παραιτηθεί από τη χρηματοδότηση και να λύσει την παρούσα Συμφωνία Επιδότησης ανά πάσα στιγμή, μέσω έγγραφης και αιτιολογημένης προειδοποίησης, με προθεσμία 60 ημερών και χωρίς υποχρέωση σχετικής αποζημίωσης. Εάν δεν υπάρχει αιτιολόγηση, ή η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή απορρίψει την προβαλλόμενη απαίτηση, η λύση εκ μέρους του Δικαιούχου κρίνεται καταχρηστική, και η Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή μπορεί να απαιτήσει την επιστροφή, εν μέρει ή εν όλω, των ποσών που έχουν ήδη καταβληθεί για τη Δράση, κατ' αναλογία με τη βαρύτητα των καταλογιζόμενων παραπτώματων και αφού δοθεί στο δικαιούχο η δυνατότητα να υποβάλλει τις παρατηρήσεις/αντιρρήσεις του.

## **11. ΛΗΞΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ**

Η Συμφωνία Επιδότησης θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί και έχει λήξει με την ολοκλήρωση της δράσης και τη λήξη των υποχρεώσεων των συμβαλλομένων της.

Η Συμφωνία αυτή δεν επηρεάζει τα προνόμια και τις ασυλίες στις οποίες υπόκεινται ο Δικαιούχος ως Διακυβερνητικός Οργανισμός.

Οποιαδήποτε διαφωνία, αντίθεση ή ισχυρισμός προκύψει εκτός ή σχετικά με αυτή την Συμφωνία, ή ρήξη, παύση ή ακύρωση αυτών, θα πρέπει να διαχειριστεί αμοιβαία και με διαπραγμάτευση μεταξύ των Μερών.

Στην περίπτωση όπου η διαφωνία, αντίθεση ή ο ισχυρισμός δεν έχει επιλυθεί μέσω διαπραγματεύσεων σε διάστημα 3 (τριών) μηνών από την παραλαβή της ειδοποίησης από το ένα μέρος για την ύπαρξη μιας τέτοιας διαφωνίας, αντίθεσης ή ισχυρισμού, το άλλο Μέρος μπορεί να ζητήσει να επιλυθεί η διαφωνία, η αντίθεση ή ο ισχυρισμός με συμβιβασμό από έναν διαμεσολαβητή και σύμφωνα με το UNCITRAL Κανόνες Συμβιβασμού 1980. Το Άρθρο 16 του UNCITRAL, Κανόνες Συμβιβασμού του 1980 δεν εφαρμόζεται.

Στην περίπτωση όπου ένας τέτοιος συμβιβασμός είναι ανεπιτυχής, κάθε Μέρος μπορεί να υποβάλει τη διαφωνία, την αντίθεση ή τον ισχυρισμό σε διαιτησία μέσα σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των 3 (τριών) μηνών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του συμβιβασμού, διαδικασία που ορίζεται στο Άρθρο 15 των Κανόνων Συμβιβασμού (UNCITRAL). Η διαιτησία θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους κανόνες διαιτησίας του UNCITRAL 2010 που υιοθετήθηκαν το 2013. Ο διαιτητής θα είναι ένας και η γλώσσα στην οποία θα διεξαχθεί η διαιτησία θα είναι τα Αγγλικά εκτός κι αν υπάρξει εγγράφως διαφορετική συμφωνία μεταξύ των Μερών. Το δικαστήριο διαιτησίας δεν θα πρέπει να έχει ως αρμοδιότητα την επιβολή κυρώσεων τιμωρίας. Η απόφαση της διαιτησίας θα είναι τελική και δεσμευτική.

Η παρούσα συμφωνία καθώς και η παραπάνω συμφωνία για τη διαιτησία θα πρέπει να διέπονται από διεθνώς αποδεκτές γενικές νομικές αρχές και από τους όρους της παρούσας Συμφωνίας κι έξω από κάθε εθνικό νομικό σύστημα που θα μπορούσε να διαφοροποιήσει την Συμφωνία από τους νόμους της δεδομένης αρμοδιότητας. Διεθνώς αποδεκτές γενικές αρχές θα πρέπει να θεωρούνται εκείνες που συμπεριλαμβάνουν τις Αρχές των Διεθνών Εμπορικών Συμβάσεων (UNIDROIT). Η επίλυση της διαφωνίας θα πρέπει να διεξαχθεί σε πλαίσιο εμπιστευτικότητας και από τα δύο Μέρη. Οι υποχρεώσεις αυτού του Άρθρου θα ισχύουν και μετά τη λήξη ή ολοκλήρωση αυτής της Συμφωνίας.

Όλοι οι όροι της παρούσας Συμφωνίας Επιδότησης θεωρούνται ουσιώδεις.

Οι όροι και υποχρεώσεις της συμφωνίας επιδότησης υπεγράφησαν από το δικαιούχο σε (4) πρωτότυπα αντίγραφα εκ των οποίων δύο (2) τηρεί ο δικαιούχος στο φάκελο της δράσης και τα δύο υποχρεούται να αποστείλει στην Υπεύθυνη Αρχή/Εντεταλμένη Αρχή, προκειμένου να υπογραφούν και από τον εκπρόσωπο της υπεύθυνης αρχής/εντεταλμένης αρχής.

### **Οι Συμβαλλόμενοι**

Για την Εντεταλμένη Αρχή

Για τον Δικαιούχο

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ**

**Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**

