



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ  
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ  
ΑΣΥΛΟΥ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ  
ΕΝΤΑΞΗΣ – ΑΜΙΦ  
ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2014-2020



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
(75% ευρωπαϊκοί πόροι – 25%  
κρατικοί πόροι)

ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΗ ΑΡΧΗ:  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΩΝ  
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΑΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
(Υ.Δ.Ε.Α.Π.)

Ταχ. Δ/ση : Λεωφόρος Μεσογείων 96, Αθήνα

Ταχ. Κώδικας : 10177

Πληροφορίες: Τμήμα Προγραμματισμού και  
Αξιολόγησης του ΤΑΜΕ / Επαναπατρισμός

Τηλέφωνο : 210 7476069, 210-7471221

Fax : 210 - 7481211

Email : programamif@morocp.gov.gr

Αθήνα, 03 Φεβρουαρίου 2016

**ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: ΤΑΜΕ/30/1**

**Κωδικός Πρόσκλησης: 3/2016**

**Α/Α ΟΠΣ:**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ  
ΣΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑΚΑ ΕΤΗ 2016 - 2019  
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ “Επαναπατρισμός”-  
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ «Μέτρα για τον Επαναπατρισμό»  
ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ

ΜΕ ΤΙΤΛΟ **«Η εφαρμογή των Αναγκαστικών Επιστροφών των παράτυπων Υπηκόων Τρίτων Χωρών<sup>1</sup>»**

Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσίας Τάξης  
του  
Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 54 και 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.4.2005).
2. Τον ν. 4332/2015 «Τροποποίηση διατάξεων Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας- Τροποποίηση του Ν. 4521/2014 για την προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις οδηγίες του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2011/98/ΕΕ σχετικά με την ενιαία διαδικασία υποβολής αίτησης

<sup>1</sup> Άρθρο 11 του ΚΑΝ (ΕΕ) 516/2014.

για τη χορήγηση στους πολίτες τρίτων χωρών ενιαίας άδειας διαμονής και εργασίας στην επικράτεια κράτους- μέλους και σχετικά με κοινό σύνολο δικαιωμάτων για τους εργαζομένους από τρίτες χώρες που διαμένουν νομίμως σε κράτος- μέλος και 2014/36/ ΕΕ σχετικά με τις προϋποθέσεις εισόδου και διαμονής πολιτών τρίτων χωρών με σκοπό την εποχιακή εργασία και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 76/Α/9.7.2015) και ειδικότερα το άρθρο 9 παράγραφος 11 αυτού με τον οποίο ορίστηκε η Ειδική Υπηρεσία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εσωτερικών» ως Υπεύθυνη Αρχή για την εφαρμογή των κανονισμών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου 514/2014, 516/2014 και κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού της Επιτροπής 1042/2014, η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) ως Εντεταλμένη Αρχή του Εθνικού Προγράμματος του Ειδικού στόχου «Επαναπατρισμός» και Εθνικού Στόχου «Μέτρα για τον επαναπατρισμό» του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και τέλος η Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (Ε.Δ.ΕΛ.) / Γενική Διεύθυνση Δημοσιονομικών Ελέγχων της Γενικής Γραμματείας Οικονομικής και Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών ως Αρχή Ελέγχου.

3. Την από 14.09.2015 Γνωμοδότηση της Ε.Δ.ΕΛ. προς την Ορίζουσα Αρχή, Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, των Ταμείων του τομέα Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων για την συμμόρφωση του Σχεδίου της περιγραφής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Ταμείων με τις απαιτήσεις που προκύπτουν από τα κριτήρια ορισμού του παραρτήματος του Κατ' εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) αριθ. 1042/2014.
4. Την υπ' αριθ. 85334/ΕΥΘΥ 717 από 24/08/2015 Κοινή Υπουργική Απόφαση για την αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (τομέας εσωτερικών) του άρθρου 18 παρ. 4 του Ν.4314/2014 και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 16356/24-4-2013 (ΦΕΚ Β'/1024/25-4-2013) κοινή υπουργική απόφαση, όπως ισχύει.
5. Το Π.Δ. 111 του 2014 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 178/Α/29.08.2014)
6. Το Ν. 3938/2011 (ΦΕΚ Α' 61) «Σύσταση Γραφείου Αντιμετώπισης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Π.Δ. 82/2011 (ΦΕΚ Α' 198) «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (άρθρο 3 Ν. 3938/2011)».
8. Την υπ' αριθ. 8000/20/45/119-δ' από 7/9/2015 Κοινή Υπουργική Απόφαση για την διάρθρωση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης του άρθρου 9 παρ. 11 εδάφιο γ' του Ν.4332/2015.
9. Την υπ' αριθ. 2694 (ΦΕΚ 2356/Β/3-11-2015) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης για την "Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για δράσεις/ έργα του εθνικού προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο 2014–2020 στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.
10. Την υπ' αριθ. 2783 (ΦΕΚ 2354/Β/2-11-2015) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης για την Συγκρότηση Επιτροπής Παρακολούθησης του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014 – 2020.

11. Την υπ' αριθ. 3259 (ΦΕΚ 2671/Β/10.12.2015) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης της για την τροποποίηση της υπ' αριθ. 2783/30/10/2015 απόφασης (ΦΕΚ 2354/Β/2.11.2015), «Συγκρότηση Επιτροπής Παρακολούθησης του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014 – 2020.»
12. Την υπ' αριθ. 2514 Κοινή Υπουργική Απόφαση από 07/10/2015 περί «Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ISF) για την προγραμματική περίοδο 2014–2020»(ΦΕΚ 2161/Β/2015).
13. Το Π.Δ. 24/2015 (ΦΕΚ Α' 20) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».
14. Το Π.Δ. 73 « Διορισμός Αντιπροέδρων της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών « (ΦΕΚ 116/Α/23.9.2015)
15. Τις διατάξεις του Ν.4270/2014 « Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας» (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2014)
16. Την υπ' αριθμ. Υ6/25.9.2015 (ΦΕΚ 2109/Β/ 29-9-2015) Απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης Νικόλαο Τόσκα».
17. Αριθμ. 6481/2/83 από 31.03.2015 (Τεύχος Υπαλλήλων ειδικών θέσεων και οργάνων διοίκησης φορέων του δημοσίου και ευρύτερου δημόσιου τομέα) Ανάθεση καθηκόντων Γενικού Γραμματέα Δημόσιας Τάξης του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.
18. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 514 /2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων.
19. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 516/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για τη δημιουργία του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, την τροποποίηση της απόφασης 2008/381/ΕΚ του Συμβουλίου και την κατάργηση των αποφάσεων του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου αριθ. 573/2007/ΕΚ και αριθ. 575/2007/ΕΚ και της απόφασης 2007/435/ΕΚ του Συμβουλίου.
20. Την Απόφαση της Επιτροπής με αριθμό C (2015) 5313 από 31.7.2015 που αφορά την έγκριση του Πολυετούς Προγράμματος «2014 - 2020» του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.
21. Την Απόφαση της Επιτροπής με αριθμό C (2015) 9607 από 16.12.2015 που αφορά την τροποποίηση της απόφασης της Επιτροπής με αριθμό C (2015) 5313 από 31.7.2015 που αφορά την έγκριση του Πολυετούς Προγράμματος «2014 - 2020» του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.
22. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 802/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 24ης Ιουλίου 2014 για την εκπόνηση υποδειγμάτων για τα εθνικά προγράμματα και τον καθορισμό των όρων και προϋποθέσεων του συστήματος ηλεκτρονικής ανταλλαγής δεδομένων μεταξύ της Επιτροπής και των κρατών μελών, σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου,

Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων

23. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 799/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 24ης Ιουλίου 2014 σχετικά με τον καθορισμό υποδειγμάτων για τις ετήσιες και τελικές εκθέσεις εφαρμογής σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων
24. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1049/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 30ής Ιουλίου 2014 σχετικά με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων ενημέρωσης και δημοσιότητας σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων.
25. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 377/2015 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 2ας Μαρτίου 2015 για τη θέσπιση υποδειγμάτων για τα έγγραφα που απαιτούνται για την καταβολή του ετήσιου υπολοίπου σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων.
26. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 378/2015 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 2ας Μαρτίου 2015 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την εφαρμογή της διαδικασίας ετήσιας εκκαθάρισης λογαριασμών και την εκτέλεση της εκκαθάρισης ως προς τη συμμόρφωση.
27. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 840/2015 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 29ης Μαΐου 2015 για τους ελέγχους που διενεργούνται από τις Υπεύθυνες Αρχές σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων.
28. Τον Κατ' Εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1042/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 25ης Ιουλίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 όσον αφορά τον ορισμό και τις αρμοδιότητες διαχείρισης και ελέγχου των υπεύθυνων αρχών και όσον αφορά το καθεστώς και τις υποχρεώσεις των ελεγκτικών αρχών.
29. Τον Κατ' Εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1048/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 30ής Ιουλίου 2014 για τη θέσπιση μέτρων ενημέρωσης και δημοσιότητας για το κοινό και μέτρων ενημέρωσης των δικαιούχων δυνάμει του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων.

30. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2015/1977 της Επιτροπής της 8ης Ιουλίου 2015 για τον καθορισμό της συχνότητας και του μορφότυπου της έκθεσης παρατυπιών όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων, δυνάμει του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου
31. Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2015/1973 της Επιτροπής της 8ης Ιουλίου 2015 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου με ειδικές διατάξεις για την υποβολή έκθεσης παρατυπιών όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων
32. Τον Κανονισμό (ΕΕ, ΕΥΡΑΤΟΜ) 966 /2012 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ, Ευρατομ) αριθ. 1605/2002 του Συμβουλίου.
33. Το Π.Δ. 178 του 2014 περί «Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας» (ΦΕΚ 281/Α/ 31.12.2014).
34. Τον υπ' αριθ. 4249 του 2014 περί Αναδιοργάνωσης της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις ( ΦΕΚ 73/Α/24-03-2014).

### Κ Α Λ Ε Ι

Τον Φορέα «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ» και συγκεκριμένα την Διεύθυνση Δίωξης Παράνομης Μετανάστευσης του ΚΛΑΔΟΥ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ και ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΥΝΟΡΩΝ του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας (Α.Ε.Α.), εξαιτίας:

1. της ιδιαίτερης φύσης του έργου-δράσης
2. των τεχνικών και διοικητικών αρμοδιοτήτων του σχετικού φορέα και των Υπηρεσιών που υπάγονται σε αυτόν, δεν επιτρέπουν άλλες επιλογές, καθώς υπάρχει de jure μονοπώλιο, βάσει του Π.Δ. 178/2014 του άρθρου 11 παρ.1 «Η Διεύθυνση Δίωξης Παράνομης Μετανάστευσης διαρθρώνεται στα εξής Τμήματα: α. Τμήμα Ελέγχου Νομιμότητας Αλλοδαπών και β. Τμήμα Διαχείρισης Εγκαταστάσεων Κράτησης και Επιστροφών.» και παρ.3, όπου περιγράφονται οι αρμοδιότητες του Τμήματος Διαχείρισης Εγκαταστάσεων Κράτησης και Επιστροφών, για την συμπλήρωση:
  - Του ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ για τη δράση «η Εφαρμογή των Αναγκαστικών Επιστροφών των παράτυπων Υπηκόων Τρίτων Χωρών»

**Και**

  - Των αντίστοιχων ΠΛΑΝΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ για κάθε ΕΡΓΟ της δράσης «η Εφαρμογή των Αναγκαστικών Επιστροφών των παράτυπων Υπηκόων Τρίτων Χωρών»,

προκειμένου να ενταχθεί και χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο του Εθνικού στόχου «Μέτρα Επαναπατρισμού», Ειδικού Στόχου «Επαναπατρισμός» του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης – TAME / τομέας Επιστροφών για τα ημερολογιακά έτη 2016-2019.

## 1. ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ, ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ, ΔΕΙΚΤΕΣ

1.1 Οι προτάσεις αιτημάτων χρηματοδότησης που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στον Εθνικό στόχο « Μέτρα για τον Επαναπατρισμό» του Ειδικού στόχου « Επαναπατρισμός» του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου , Μετανάστευσης και Ένταξης – TAME, και για το χρονικό διάστημα έως την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2019 και με την απόφαση ένταξης και την υπογραφή της συμφωνίας επιδότησης.

Πίνακας 1

<b>TAMEIO:</b>	<b>ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ και ΈΝΤΑΞΗΣ</b>	<b>ΚΩΔ.</b>	
<b>ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b>	<b>ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ και ΈΝΤΑΞΗΣ</b>	<b>ΚΩΔ:</b>	
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ:</b>	<b>Απόφαση: 2694 (ΦΕΚ 2356 / Β' / 03-11-2015)</b>	<b>ΚΩΔ</b>	
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ :</b>	<b>«ΕΠΑΝΑΠΑΤΡΙΣΜΟΣ»</b>	<b>ΚΩΔ.</b>	
<b>ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ :</b>	<b>«ΜΕΤΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΠΑΝΑΠΑΤΡΙΣΜΟ»</b>	<b>ΚΩΔ.</b>	
<b>ΔΡΑΣΗ :</b>	<b>«Η εφαρμογή των Αναγκαστικών Επιστροφών των παράτυπων Υπηκόων Τρίτων Χωρών»</b>	<b>ΚΩΔ.</b>	

### 1.1.1. Προδιαγραφές Δράσης

Ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει Σχέδιο Υλοποίησης της συγκεκριμένης δράσης **μέσω συμπλήρωσης**

- **Του Τεχνικού Δελτίου Δράσης και**
- **Των Πλάνων Διαχείρισης για κάθε Έργο της Δράσης**, έχοντας αυστηρά υπόψη του τα κάτωθι:

#### A. Επιλέξιμη ομάδα στόχος

Η ομάδα στόχος στην οποία θα επικεντρωθεί η εν θέματι δράση είναι:

- υπήκοοι τρίτων χωρών παρόντων σε κράτος μέλος οι οποίοι δεν πληρούν πλέον τις προϋποθέσεις εισόδου ή παραμονής σε κράτος μέλος, συμπεριλαμβανομένων των υπηκόων τρίτων χωρών, και των οποίων η απομάκρυνση έχει αναβληθεί σύμφωνα με το άρθρο 9 και το άρθρο 14 παράγραφος 1 της οδηγίας 2008/115/ΕΚ.

Ειδικότερα, οι χώρες στις οποίες θα επικεντρωθεί κυρίως το πρόγραμμα του αναγκαστικού επαναπατρισμού υπηκόων τρίτων χωρών είναι: Αλβανία, Πακιστάν, Γεωργία, Μπαγκλαντές, Ιράκ, Αφγανιστάν, Τουρκία, Αίγυπτος, Μαρόκο, Κίνα, Ιράν και Ινδία, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες.

1.2 Η δράση καθώς και τα έργα αυτής, θα πρέπει να συνοδεύονται από ένα σύνολο ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών μέτρησης της αποτελεσματικότητάς των, και σε σχέση με τους τιθέμενους στόχους στο πολυετές εθνικό πρόγραμμα του Ταμείου. Οι δείκτες θα αποτυπωθούν από τον Δικαιούχο στο υποβληθέν Τεχνικό Δελτίο Δράσης καθώς επίσης και πιο αναλυτικά στα αντίστοιχα Πλάνα Διαχείρισης έργων της δράσης.

Η συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση των δεδομένων των προαναφερόμενων δεικτών πραγματοποιείται με ευθύνη του Δικαιούχου.

Επίσης, ο δικαιούχος οφείλει να διασφαλίσει την ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων καθώς και να πραγματοποιεί έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ ή αντίστοιχων ηλεκτρονικών αρχείων καταγραφής / αποθήκευσης, εφόσον αυτό απαιτείται.

Τέλος, θα πρέπει να είναι σε θέση να δώσει πληροφορίες για τα ανωτέρω στοιχεία στην Εντεταλμένη Αρχή σε τακτική (μηνιαία ή τριμηνιαία) βάση και εφόσον αυτό του ζητηθεί από τις άλλες αρμόδιες αρχές του ΤΑΜΕ (Υπεύθυνη Αρχή, Αρχή Ελέγχου).

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συμβάλλουν στην εκπλήρωση των σχετικών ποσοτικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι είναι οι κάτωθι:

Πίνακας 2.

ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης

ΚΩΔ.ΔΕΙΚΤΗ από το πρόγραμμα (SFC)	ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ (περιγραφή)	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
<b>C4</b>	Αριθμός επαναπατριζομένων των οποίων ο επαναπατρισμός συγχρηματοδοτήθηκε από το Ταμείο, άτομα που απομακρύνθηκαν	Συνολικός αριθμός <b>2.286</b> το χρόνο <b>(9.142</b> την τετραετία)	<b>Αριθμός</b>

Πίνακας 3.

ΛΟΙΠΟΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΕΙΔΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ (αναλυτική περιγραφή)	ΤΥΠΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ανά ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ (16 Οκτωβρίου (N-1) έτους έως 15 Οκτωβρίου έτους N)	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
1	Αριθμός Πραγματοποίησης Ναυλωμένων Πτήσεων Αναγκαστικής Επιστροφής	Ποσοτικός	<b>12</b>	Αριθμός
2	Αριθμός παράτυπων υπηκόων τρίτων χωρών που επαναπατρίστηκαν δια των ναυλωμένων πτήσεων	Ποσοτικός	<b>600</b>	Αριθμός
3	Αριθμός παράτυπων υπηκόων τρίτων χωρών που επαναπατρίστηκαν δια μεμονωμένων εισιτηρίων εμπορικών πτήσεων	Ποσοτικός	<b>1.000</b>	Αριθμός
4	Αριθμός παράτυπων υπηκόων τρίτων χωρών που επαναπατρίστηκαν δια μεμονωμένων εισιτηρίων εμπορικών πτήσεων με συνοδεία αναγκαίου αστυνομικού προσωπικού (συνοδείες)	Ποσοτικός	<b>50</b>	Αριθμός
5	Αριθμός πραγματοποίησης χειρσαίων επιχειρήσεων επαναπατρισμού σε Τρίτες χώρες εγγύς των συνόρων	Ποσοτικός	<b>250</b>	Αριθμός
6	Αριθμός παράτυπων υπηκόων τρίτων χωρών που επαναπατρίστηκαν δια των	Ποσοτικός	<b>7.000</b>	Αριθμός

	χερσαίων επιχειρήσεων			
7	Συμμετοχή σε Κοινές Επιχειρήσεις (Πτήσεις) Επιστροφών υπό τον οργανισμό FRONTEX	Ποσοτικός	<b>05</b>	Αριθμός
8	Διοργάνωση Κοινών Επιχειρήσεων (Πτήσεων) Επιστροφής σε Τρίτη χώρα υπό τον οργανισμό FRONTEX με την συμμετοχή άλλων Κ-Μ.	Ποσοτικός	<b>02</b>	Αριθμός
9	Αριθμός παράτυπων και παράνομων υπηκόων τρίτων χωρών που επέστρεψαν αναγκαστικά και οι οποίοι κρατούνται σε σωφρονιστικά καταστήματα της χώρας.	Ποσοτικός	<b>50</b>	Αριθμός

## 2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

2.1 Η συγχρηματοδοτούμενη<sup>2</sup> δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη δράσεων με την παρούσα πρόσκληση κατανέμεται ως ακολούθως:

Πίνακας 4

ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ:		<b>2016 – 2019</b>	
ΤΑΜΕΙΟ:		ΑΣΥΛΟΥ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ και ΕΝΤΑΞΗΣ	
ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:		ΑΣΥΛΟΥ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ και ΕΝΤΑΞΗΣ	
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		“ΕΠΑΝΑΠΑΤΡΙΣΜΟΣ”	
ΕΘΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		“ΜΕΤΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΠΑΝΑΠΑΤΡΙΣΜΟ”	
A/A	ΔΡΑΣΗ	Ενδεικτικά <b>ΕΡΓΑ</b>	ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΣΥΓΧΡΗΜ/ΜΕΝΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ
1	<b>«Η εφαρμογή των Αναγκαστικών Επιστροφών των παράτυπων Υπηκόων Τρίτων Χωρών»</b>	α) Διαχείριση – Μεταγωγή επιλέξιμης ομάδας στόχου εντός Ελληνικής επικράτειας τόσο δια ξηράς όσο και δια θαλάσσης.	
		β) Πραγματοποίηση Αναγκαστικών επιστροφών επιλέξιμης ομάδας στόχου προς Τρίτες Χώρες, εγγύς των ελληνικών συνόρων, δια ξηράς.	
		γ) Πραγματοποίηση Αναγκαστικών Επιστροφών με ναυλωμένες πτήσεις (εθνικές Charter flights).	
		δ) Πραγματοποίηση Αναγκαστικών Επιστροφών με εμπορικές πτήσεις (με ή	

<sup>2</sup> όπου συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη είναι η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη από το Εθνικού Προγράμματος για τον υπολογισμό της κοινοτικής συνδρομής

		άνευ αστυνομικής συνοδείας).	
		ε) Διαδικασία αναγνώρισης / ταυτοποίησης της ομάδας στόχου) και ανανέωση ή/και έκδοση ταξιδιωτικών εγγράφων σε συνεργασία με τις προξενικές αρχές και με την βοήθεια Ειδικών ομάδων ('Taskforces') από έτερα Κράτη Μέλη ή λοιπές - Τρίτες χώρες.	
		στ) Συμμετοχή σε Κοινές Πτήσεις - Επιχειρήσεις Επιστροφών υπό τον οργανισμό FRONTEX.	
		ζ) Διοργάνωση Κοινών Πτήσεων - Επιχειρήσεων Επιστροφής υπό τον οργανισμό FRONTEX.	
		η) Μέτρα προβολής-ενημέρωσης-διαφήμισης των Αναγκαστικών Επιστροφών.	
		θ) Πραγματοποίηση Αναγκαστικών Επιστροφών παράτυπων και παράνομων υπηκόων τρίτων χωρών, οι οποίοι κρατούνται σε σωφρονιστικά καταστήματα της χώρας	
		ι) Πραγματοποίηση Αναγκαστικών Επιστροφών παράτυπων υπηκόων τρίτων χωρών προς Τρίτες Χώρες καταγωγής τους ή χώρες Διέλευσης βάσει συμφωνιών επανεισδοχής, εγγύς των ελληνικών συνόρων, δια θαλάσσης (θαλάσσιες Αναγκαστικές επιστροφές)	
		ια) Δαπάνες προσωπικού όλων των Υπηρεσιών που εμπλέκεται στην διαδικασία επαναπατριsmού των υπηκόων τρίτων χωρών που αποτελούν την ομάδα στόχος	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>14.828.880,00€</b>

2.2 Η Υ.Δ.Ε.Α.Π. δύναται να επικαιροποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή/και την κατανομή της ανά δράση ή έργο και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους αποκλειστικούς δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας ή με οποιοδήποτε έγκαιρο και έγκυρο τρόπο.

Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν δράσεις / έργα, έως το ύψος της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης, η οποία ανέρχεται σε **δεκατέσσερα εκατομμύρια οκτακόσιες εικοσιοκτώ χιλιάδες οκτακόσια ογδόντα ευρώ #14.828.880,00#€.**

Η συνεισφορά από τον προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης δεν υπερβαίνει το 75% της συνολικής επιλέξιμης δαπάνης της δράσης (Κοινωνική συμμετοχή (75%) ποσού #11.121.660,00# ευρώ και Εθνική συμμετοχή (25%) ποσού #3.707.220,00#ευρώ).

2.3 Ο δικαιούχος μπορεί να υποβάλλει προτάσεις για το σύνολο ή για μέρος των δράσεων.

### 3 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

3.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων δράσεων ορίζεται η 31η Δεκεμβρίου 2019 για την παρούσα πρόσκληση. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων δράσεων θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.

3.2 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων προσδιορίζονται στην Υπουργική Απόφαση υπ ' αριθ. 2514/2015 (ΦΕΚ 2161/Β/07.10.2015) περί Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Ταμείων Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020, κεφάλαιο ΣΤ'.

3.3 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων προσδιορίζονται στο Κεφάλαιο IV , άρθρο 12 του Κανονισμού (ΕΕ) 516/2014 και στο κεφάλαιο IV , στα άρθρα 17 έως 20 του Κανονισμού (ΕΕ) 514/2014.

Ειδικότερα, οι δαπάνες προκειμένου να είναι επιλέξιμες θα πρέπει :

- να εντάσσονται εντός του πεδίου εφαρμογής των ειδικών κανονισμών του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και των στόχων τους
- να είναι αναγκαίες για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων που καλύπτονται από το εξεταζόμενο έργο και τον αντίστοιχο εκτιμώμενο συνολικό προϋπολογισμό αυτού
- να είναι εύλογες και σύμφωνες με τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, ειδικότερα από άποψη αντιστοιχίας αξίας και δαπάνης, καθώς και σχέσης κόστους-αποτελεσματικότητας-αποδοτικότητας. Η αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης εφαρμόζεται στις δαπάνες όλων των δικαιούχων ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή.
  - Η αρχή της οικονομίας ορίζει ότι τα μέσα που χρησιμοποιούνται από το δικαιούχο για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων της δράσης καθίστανται εγκαίρως διαθέσιμα, στην ενδεδειγμένη ποσότητα και ποιότητα και στην καλύτερη τιμή.
  - Η αρχή της αποδοτικότητας αφορά στην καλύτερη σχέση μεταξύ χρησιμοποιηθέντων μέσων και επιτευχθέντων αποτελεσμάτων.
  - Η αρχή της αποτελεσματικότητας αφορά στην εκπλήρωση των ειδικών στόχων που έχουν ορισθεί και στην επίτευξη των επιδιωκόμενων αποτελεσμάτων.
- να είναι αναγκαίες για τη διεξαγωγή των ενεργειών που καλύπτονται από τη δράση και να αποτελούν τμήμα του εθνικού προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, όπως αυτό έχει εγκριθεί από την Επιτροπή
- να συνδέονται με τις κατηγορίες υπηκόων τρίτων χωρών που αναφέρονται στο άρθρο 11 του Κανονισμού 516/2014
- να έχουν πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της «Συμφωνίας Επιδότησης Δράσης - Έργου» και να τεκμηριώνονται από τιμολόγια ή λογιστικά στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας

- να είναι αναγνωρίσιμες και επαληθεύσιμες, να εγγράφονται στα λογιστικά βιβλία του δικαιούχου, και να προσδιορίζονται σύμφωνα με τα ισχύοντα λογιστικά πρότυπα στον τόπο εγκατάστασης του δικαιούχου και σύμφωνα με τις συνήθειες λογιστικές πρακτικές που αυτός εφαρμόζει
- να συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας
- να συμμορφώνονται με το εφαρμοστέο ενωσιακό δίκαιο και εθνικό δίκαιο («εφαρμοστέο δίκαιο») και ιδίως με τους κανόνες περί δημοσίων συμβάσεων, κρατικών ενισχύσεων, ίσης μεταχείρισης και μη διάκρισης, προσβασιμότητας και τους περιβαλλοντικούς κανόνες.

Μη συμμόρφωση της δράσης με τους εφαρμοστέους κανόνες, συμπεριλαμβανομένων των κανόνων επιλεξιμότητας, συνεπάγεται δημοσιονομική διόρθωση ή/και ανάκτηση των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

Τα ποσά των δαπανών που τεκμηριώνονται ως μη επιλέξιμες και διορθώνονται δεν μπορούν να αντικατασταθούν από άλλες επιλέξιμες δαπάνες του δικαιούχου στο πλαίσιο της δράσης.

Οι χρηματοδοτικές συνεισφορές έχουν τη μορφή επιδοτήσεων και οι δράσεις έχουν μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα.

Οι στηριζόμενες δράσεις των Εθνικών Προγραμμάτων συγχρηματοδοτούνται από δημόσιες ή ιδιωτικές πηγές και δεν χρηματοδοτούνται από άλλες πηγές που καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της Ένωσης.

3.4 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων εξειδικεύονται στον **επισυναπτόμενο της πρόσκλησης κείμενο**.

#### **4 ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

4.1 Ο δικαιούχος υποβάλλει ηλεκτρονικά τις προτάσεις στο ΟΠΣ ή απευθείας (δια μέσου αλληλογραφίας) στην Υ.Δ.Ε.Α.Π..

Απαιτείται να διαθέτει ατομικό κωδικό πρόσβασης στο ΟΠΣ, σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής:

4.1.1. αφ ενός τα στελέχη του Δικαιούχου για συμπλήρωση δελτίων και

4.1.2. αφετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου για υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης

4.2 Οι προτάσεις που υποβάλλονται εγγράφως, θα καταχωρηθούν στο ΟΠΣ από τον δικαιούχο σε μεταγενέστερο στάδιο, που αυτό θα έχει ολοκληρωθεί.

Από την στιγμή έναρξης λειτουργίας του ΟΠΣ δεν θα γίνονται δεκτές αιτήσεις χρηματοδότησης εκτός των τιθέμενων προθεσμιών και αιτήσεις για τις οποίες δεν έχει προηγηθεί η ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης στο ΟΠΣ.

Η αίτηση χρηματοδότησης και στις δύο περιπτώσεις, υποβάλλεται υπογεγραμμένη, εγγράφως στην Υ.Δ.Ε.Α.Π..

4.3 Απαραίτητα στοιχεία για την ηλεκτρονική πρόταση στο ΟΠΣ (ή έγγραφη υποβολή πρότασης έως την ολοκλήρωση του ΟΠΣ), η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της αίτησης χρηματοδότησης περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- (i) **Αίτημα Χρηματοδότησης**, υπόδειγμα του οποίου επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκεται δημοσιευμένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Υ.Δ.Ε.Α.Π..
- (ii) **Τεχνικό Δελτίο Δράσης (ΤΔΔ)**, οδηγίες για την συμπλήρωση του οποίου επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Το Τεχνικό Δελτίο Δράσης (ΤΔΔ) συμπληρώνεται από το δικαιούχο.
- (iii) **Τεχνικό Δελτίο Έργου (ΤΔΕ)**, οδηγίες για την συμπλήρωση του οποίου επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Το Τεχνικό Δελτίο Έργου (ΤΔΕ) συμπληρώνεται από το δικαιούχο.
- (iv) Σχέδιο Απόφασης εκτέλεσης με ίδια μέσα, εφόσον απαιτείται.
- (v) **Υπόδειγμα Απόφασης Χορήγησης Δράσης/ έργου**
- (vi) **Υπόδειγμα Συμφωνίας Επιδότησης Δράσης/ έργου**
- (vii) Κριτήρια Επιλογής και Χορήγησης δράσεων/έργων – Μεθοδολογία αξιολόγησης (Οδηγός Αξιολόγησης).
- (viii) Λοιπά στοιχεία που θεωρούνται απαραίτητα από την εντεταλμένη αρχή ανάλογα με το είδος της δράσης.

Από τη στιγμή έναρξης της λειτουργίας του ΟΠΣ:

Ο υποψήφιος δικαιούχος υποβάλλει την πρότασή του αποκλειστικά μέσω της ηλεκτρονικής υποβολής του ΟΠΣ. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή αποστέλλει συνημμένα σε μορφή .pdf το υπογεγραμμένο Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Δράσης καθώς και όλα τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα, ενώ η χρηματοοικονομική ανάλυση, εφόσον απαιτείται, υποβάλλεται σε μορφή Excel. Σε περιπτώσεις που ορισμένα συνοδευτικά έγγραφα δεν είναι δυνατόν να υποβληθούν ηλεκτρονικά, ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην ΥΔΕΑΠ συνημμένα στην υπογεγραμμένη αίτηση χρηματοδότησης.

4.4 Ο δικαιούχος δύναται να υποβάλλει τις προτάσεις του από την ημερομηνία γνωστοποίησης της πρόσκλησης ( ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων) και για χρονικό διάστημα **σαράντα (40) ημερών** (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων).

Προτάσεις οι οποίες θα υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν θα γίνονται δεκτές.

Τα Πλάνα Διαχείρισης Έργων δύναται να επικαιροποιηθούν και να βελτιωθούν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του κάθε έργου. Σε περίπτωση μη επικαιροποίησης ενός Πλάνου Διαχείρισης Έργου, η ΥΔΕΑΠ δύναται να προχωρήσει στην μερική αναστολή της δράσης και στην απένταξη του συγκεκριμένου έργου.

4.5 Η υποβολή των αιτήσεων περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- I. Αίτηση Χρηματοδότησης, υπόδειγμα της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.
- II. Τεχνικό Δελτίο Δράσης (ΤΔΔ), υπόδειγμα του οποίου επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.

Προτάσεις που υποβάλλονται χωρίς τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου ΤΔΔ απορρίπτονται.

- III. Τεχνικό Δελτίο Έργου (ΤΔΕ), υπόδειγμα του οποίου επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.
- IV. Πλάνο Διαχείρισης έργου, υπόδειγμα του οποίου επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.

## 5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

Μετά την υποβολή πρότασης από τον αποκλειστικό δικαιούχο / επισπεύδουσα Διεύθυνση – Υπηρεσία, μέσω των συμπληρωμένου Τεχνικού Δελτίου Δράσης και των Πλάνων Διαχείρισης των αντίστοιχων Έργων της Δράσης, η διαδικασία για την ένταξη της δράσης, ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

5.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την ΥΔΕΑΠ σε δύο στάδια:

Α' Στάδιο : Έλεγχος Πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

Β' Στάδιο : Τεχνική Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων.

Η αξιολόγηση των προτάσεων θα είναι ΑΜΕΣΗ και θα γίνει με βάση την μεθοδολογία και τα κριτήρια, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση.

5.2. Εάν η αρχική αξιολόγηση, στο στάδιο Α', του Τεχνικού Δελτίου Δράσης αποβεί αρνητική, καλείται εκ νέου ο δικαιούχος να υποβάλλει βελτιωμένη/ες έκδοση/εις αυτών σύμφωνα πάντα με τις υποδείξεις της Εντεταλμένης Αρχής.

Η προθεσμία για την ολοκλήρωση της Αξιολόγησης της πρότασης του δικαιούχου και την τελική έγκριση του Τεχνικού Δελτίου από την Εντεταλμένη Αρχή που θα αποτελέσει κύριο συστατικό στοιχείο της Απόφασης Ένταξης Δράσης, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εξήντα 60 ημερολογιακές ημέρες. Η προθεσμία ξεκινά από την στιγμή που έχουν υποβληθεί όλα τα απαιτούμενα στοιχεία του Τεχνικού Δελτίου Δράσης και των Πλάνων Διαχείρισης Έργου στην Υ.Δ.Ε.Α.Π. και έχουν αποσαφηνιστεί όλες οι παράμετροι των προτεινόμενων έργων.

5.3 Έκδοση απόφασης χορήγησης δράσης/ έργου.

Εκδίδεται απόφαση χορήγησης δράσης/ έργου από τον Γενικό Γραμματέα Δημοσίας Τάξης του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του διευθυντή της Εντεταλμένης Αρχής.

5.4 Εάν υπάρξουν χρονικές καθυστερήσεις στην υλοποίηση της δράσης – έργου ή δεν τηρούνται οι όροι χρηματοδότησης, η Εντεταλμένη Αρχή με σύνταξη σχετικής έκθεσης, εισηγείται στον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα Δημοσίας Τάξης την τροποποίηση της αρχικής Απόφασης χορήγησης ως προς το ύψος της διαθέσιμης χρηματοδότησης ή των χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης ή ακόμη και την απένταξη της δράσης ή μέρους αυτής (λ.χ. ενός έργου αυτής).

5.5 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα της Εντεταλμένης Αρχής και Υπεύθυνης Αρχής.

5.6 Ειδικότερες πληροφορίες για τον τρόπο αξιολόγησης παρέχονται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσης.

## 6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Οι υποχρεώσεις των δικαιούχων των δράσεων περιγράφονται αναλυτικά στη Συμφωνία Επιδότησης και ιδίως θα πρέπει:

(i) Να τηρούν την Ενωσιακή και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της δράσης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τα ανθρώπινα δικαιώματα και τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

(ii) Να τηρούν τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και εκτέλεσης της δράσης όπως αυτά θα αποτυπωθούν στη Συμφωνία Επιδότησης.

(iii) Να αποστέλλουν στην Εντεταλμένη Αρχή μηνιαία τα Δελτία Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ) και τα Δελτία Παρακολούθησης Προόδου Δράσης (ΔΠΠΔ).

(iv) Να αποδέχονται τη δημοσιοποίηση των στοιχείων του δικαιούχου, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται.

(v) Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στον Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 1048/2014 για τη θέσπιση μέτρων ενημέρωσης και δημοσιότητας για το κοινό και μέτρων ενημέρωσης των δικαιούχων. Καθώς και του Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 1049/2014 σχετικά με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων ενημέρωσης και δημοσιότητας.

(vi) Να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την δράση στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δηλούμενες προς την εντεταλμένη αρχή στα Δελτία Δήλωσης Δαπανών.

(vii) Να τηρούν στο φάκελο της Δράσης τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα τεσσάρων (4) ετών τουλάχιστον μετά το οικονομικό έτος κατά το οποίο οι εν λόγω δαπάνες πιστώθηκαν στο Εθνικό Πρόγραμμα του εν λόγω Ταμείου.

(viii) Να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των δράσεων και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της δράσης, στην εντεταλμένη αρχή, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

(ix) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της δράσης, εφόσον ζητηθούν.

(x) Να τηρούν ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της δράσης ή που τίθενται από την εντεταλμένη αρχή .

(xi) Να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες, προκειμένου να διασφαλίσουν την επίτευξη των οροσήμων και τιμών των Δεικτών (κοινών και ειδικών).

## 7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

7.1 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση του ΤΔΔ, των Πλάνων Διαχείρισης Έργου και άλλες διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στο Τμήμα Προγραμματισμού και Αξιολόγησης του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης / τομέας Επιστροφών:

κ. ΛΥΜΠΕΡΟΠΟΥΛΟ Ηλία, τηλέφωνο 210-7476069

κα. ΧΑΡΜΠΗ Ειρήνη τηλέφωνο 210-7471221

e-mail: [programamif@morocp.gov.gr](mailto:programamif@morocp.gov.gr),

φας. 210- 7481211

7.2 Περαιτέρω πληροφορίες για το Εθνικό Πρόγραμμα Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, τη συγκεκριμένη δράση/ έργα της πρόσκλησης, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των προς ένταξη δράσεων στον εν λόγω εθνικό πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των δράσεων / έργων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την συμπλήρωση του Τεχνικού Δελτίου Δράσης (ΤΔΔ) και Πλάνων Διαχείρισης Έργου, βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.morocp.gov.gr](http://www.morocp.gov.gr).

7.3 Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της Εντεταλμένης Αρχής με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Εθνικό Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

#### Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσίας Τάξης

.....

Υπογραφή

#### Συνημμένα:

1. Υπόδειγμα Αιτήματος χρηματοδότησης
2. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Δράσης και οδηγίες συμπλήρωσης
3. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Έργου και οδηγίες συμπλήρωσης
4. Υπόδειγμα Απόφασης Χορήγησης Δράσης - έργου
5. Κριτήρια Επιλογής και Χορήγησης δράσεων/έργων – Μεθοδολογία αξιολόγησης (Οδηγός Αξιολόγησης)
6. Υπόδειγμα Πλάνου Διαχείρισης Έργου
7. Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών
8. Υπόδειγμα Συμφωνίας Επιδότησης Δράσης / Έργου