

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ  
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Αθήνα, 10 Ιουνίου 2016

Π. Κανελλοπούλου 4

Τ. Κ. 101 77 - ΑΘΗΝΑ

Τηλ. : 210-7471235 Fax : 2107481211

Αριθμ. πρωτ.:8000/20/74/4-δ'

#### ΑΠΟΦΑΣΗ

**ΘΕΜΑ:** «Παροχή Υπηρεσιών νομικού συμβούλου για την υποστήριξη της αποτελεσματικής λειτουργίας της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων/ΥΠ.ΕΣ & Δ.Α. ως Εντεταλμένης Αρχής των Ευρωπαϊκών Ταμείων Εσωτερικής Ασφάλειας και Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την δημοσιονομική περίοδο 2014-2020»

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

- 1 Το Ν. 1481/1984 (ΦΕΚ Α'152/08-10-1984) «Οργανισμός Υπουργείου Δημοσίας Τάξης», όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- 2 Το Ν. 2286/1995(ΦΕΚ Α'19/01-02-1995 ) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- 3 Το Ν. 2800/2000 (ΦΕΚ Α'41/29-02-2000 ) «Αναδιάρθρωση Υπηρεσιών Υπουργείου Δημοσίας Τάξης, σύσταση Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και άλλες διατάξεις».
- 4 Το Ν. 3938/2011 (ΦΕΚ Α'61/31-03-2011) «Σύσταση γραφείου αντιμετώπισης περιστατικών αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 5 Το Ν. 4249/2014 (ΦΕΚ Α'73/24-03-2014) «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- 6 Το Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α 143/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- 7 Το Ν. 4375/2016 (ΦΕΚ Α' 51) "Οργάνωση και λειτουργία της Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφύγων, Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής και Ταυτοποίησης σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής, προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «σχετικά με τις κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιτύπωση)»(L 180/29.60.2013), διατάξεις για την εργασία δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλες διατάξεις", και ειδικότερα τα άρθρα 75, 76, 77, 78, 79 παρ. 3, 81 και 82
- 8 Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α'150/10-07-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 9 Το Π.Δ. 184/2009 (ΦΕΚ Α'213/07-10-2009) «Σύσταση Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και καθορισμός αρμοδιοτήτων του», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

16PROC004567867-2016-0010

- 16 Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ Α' 194/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- 11 Το Π.Δ. 82/2011 (ΦΕΚ Α' 198/09-09-2011) «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (άρθρο 3 Ν. 3938/2011)».
- 12 Το άρθρου 2 του Π.Δ. 85/2012 (ΦΕΚ Α' 141/21-06-2012) «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών».
- 13 Το Π.Δ. 178/2014 (ΦΕΚ Α' 281/31-12-2014) «Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας».
- 14 Το Π.Δ. 24/2015 (ΦΕΚ Α' 20/27-01-2015) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».
- 15 Την υπ' αριθ. 8000/20/28/1-β' (ΦΕΚ Β'/2828/05-11-2013) από 31-10-2013 Υπουργική Απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού Προστασίας του Πολίτη Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων», όπως ισχύει.
- 16 Την υπ' αριθ. 2694 από 22-10-2015 (ΦΕΚ Β' 2356) Υπουργική Απόφαση, "Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για δράσεις/ έργα του εθνικού προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο 2014-2020 στην «Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης»".
- 17 Την υπ' αριθ. 26 από 12-01-2016 (ΦΕΚ Β' 93) Υπουργική Απόφαση, "Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για δράσεις/ έργα του εθνικού προγράμματος του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020 στην «Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης»".
- 18 Την υπ' αριθ. 183 από 11-02-2016 (ΦΕΚ Β' 385) Υπουργική Απόφαση, "Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για δράσεις/ έργα του εθνικού προγράμματος του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020 στην «Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης»".
- 19 Την υπ' αριθ. 2514 από 07-10-2015 (ΦΕΚ Β' 2161) κοινή Υπουργική Απόφαση, "Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ISF) για την προγραμματική περίοδο 2014-2020".
- 20 Την υπ' αριθ. ΤΑΜΕ/30/9-ζ' από 17-05-2016 Απόφαση Χορήγησης της δράσης «Τεχνική Βοήθεια» στο Εθνικό Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020.
- 21 Την υπ' αριθ. ISF-P/1-ι' από 24-05-2016 Απόφαση Χορήγησης της δράσης «Τεχνική Βοήθεια» στο Εθνικό Πρόγραμμα του Ευρωπαϊκού Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας/ Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας 2014-2020.
- 22 Την υπ' αριθ. ISF-B/5-θ' από 26-05-2016 Απόφαση Χορήγησης της Δράσης «Τεχνική Βοήθεια του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας/ Τομέας Σύνορα και θεωρήσεις» στο Εθνικό Πρόγραμμα του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας 2014-2020.
- 23 Την υπ' αριθ. 8000/20/45/199-δ' από 03-09-2015 (ΦΕΚ Β' 1880) κοινή Υπουργική Απόφαση, "Διάρθρωση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης του άρθρου 9 παρ. 11 εδαφ. γ' του Ν.4332/2015".
- 24 Την υπ' αριθ. 131702 από 17/12/2015 Απόφαση Υφυπ. Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού.
- 25 Την υπ' αριθ. 33422 από 28/03/2016 Απόφαση Υφυπ. Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού.

16PROC00456786720160610  
 26 Την υπ' αριθ. ΣΦ.Ρε. από 19-10-2015 Απόφαση κ. Διευθυντή Υ.Δ.Ε.Α.Π. επί ταυτάριθμου εισηγητικού σημειώματος.

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

**Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα**, από οικονομική άποψη, προσφορά σε ευρώ, για την επιλογή αναδόχου για το έργο: «**Παροχή Υπηρεσιών νομικού συμβούλου για την υποστήριξη της αποτελεσματικής λειτουργίας της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων/ΥΠ.ΕΣ & Δ.Α.** ως Εντεταλμένης Αρχής των Ευρωπαϊκών Ταμείων Εσωτερικής Ασφάλειας και Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την δημοσιονομική περίοδο 2014-2020», προκειμένου να παρέχει υπηρεσίες νομικού συμβούλου σε θέματα που άπτονται αφενός των δημοσίων συμβάσεων και αφετέρου στην αντιμετώπιση νομικών θεμάτων που προκύπτουν κατά την υλοποίηση, έλεγχο και πιστοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων έργων και δράσεων των Ταμείων, καθώς και στην διαχείριση περιπτώσεων που χρήζουν επιστημονικής τεκμηρίωσης και ιδιαίτερης νομικής προσέγγισης τόσο κατά τον προγραμματισμό και αξιολόγηση των δράσεων, όσο και κατά την μετέπειτα υλοποίηση τους.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη του έργου ανέρχεται μέχρι του ποσού των Εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00 €) πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ (24%), ήτοι συνολική δαπάνη εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (74.400,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και λοιπών κρατήσεων. Ο προαναφερόμενος προϋπολογισμός επιμερίζεται στα αντίστοιχα Ευρωπαϊκά Ταμεία της Υπηρεσίας μας, ως εμφανίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'.

Το έργο εντάσσεται στις Δράσεις «Τεχνική Βοήθεια» (100% Κοινοτικοί Πόροι), των αντίστοιχων Ευρωπαϊκών Ταμείων με τους κάτωθι τίτλους:

- «Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας-Τεχνική Βοήθεια/Τομέα Σύνορα & Θεωρήσεις», με κωδικό έργου **2016ΣΕ05020003**
- «Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας-Τεχνική Βοήθεια/Τομέα Αστυνομικής Συνεργασίας», με κωδικό έργου **2016ΣΕ05020004**
- «Τεχνική Βοήθεια Ευρωπαϊκού Ταμείου Μετανάστευσης Ασύλου & Ένταξης», με κωδικό έργου **2015ΣΕ05020008**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη **το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού** που είναι στις **27/06/2016**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **09:30' π.μ.**, στον 1<sup>ο</sup> όροφο του κτιρίου της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ επί της οδού Λ. Μεσογείων 96 στην Αθήνα.

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν την προσφορά τους, καταθέτοντας την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, στην ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ (Λ. Μεσογείων 96, Αθήνα, 1ος όροφος) ή αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή Courier στην ως άνω διεύθυνση. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών & Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν, καθόσον δεν λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία κατάθεσης στο ταχυδρομείο αλλά η έγκαιρη, έως την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, παραλαβή της προσφοράς.

Προσφορές που κατατίθενται ή καταφθάνουν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

16PROC004567867 2016-06-10

Πληροφορίες για το διαγωνισμό θα δίδονται από τον Αρχιφύλακα ΚΑΡΑΜΑΝΗ Σταύρο, τηλ.: 210 7471235 ή τον Αρχιφύλακα ΤΣΙΡΚΙΝΙΔΗ Πέτρο, τηλ.: 210 7471234, από Δευτέρα έως Παρασκευή ώρες 09:00' έως 14:00'.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α .....ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β .....ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ .....ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ .....ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΑΡΚΕΤΑΚΗΣ  
ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ**

16PROC004567867 2016-06-10

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**  
**ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Διαγωνισμός	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός σε Ευρώ
Αντικείμενο	<p>« Παροχή υπηρεσιών νομικού συμβούλου σε θέματα που άπτονται των δημοσίων συμβάσεων και στην αντιμετώπιση νομικών θεμάτων που προκύπτουν κατά την υλοποίηση, έλεγχο και πιστοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων έργων και δράσεων των Ταμείων, καθώς και στην διαχείριση περιπτώσεων που χρήζουν επιστημονικής τεκμηρίωσης και ιδιαίτερης νομικής προσέγγισης τόσο κατά τον προγραμματισμό και αξιολόγηση των δράσεων, όσο και κατά την μετέπειτα υλοποίηση τους, με σκοπό την υποστήριξη της αποτελεσματικής λειτουργίας της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων/ΥΠ.ΕΣ &amp; Δ.Α., ως Εντεταλμένης Αρχής των Ευρωπαϊκών Ταμείων Εσωτερικής Ασφάλειας και Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την δημοσιονομική περίοδο 2014-2020».</p> <p>Έργο του εν λόγω συμβούλου θα είναι να συμβάλει αποφασιστικά στην άμεση και επιστημονικώς και νομικώς τεκμηριωμένη επίλυση των περιπτώσεων-ερωτημάτων, στα οποία θα ζητείται από την Υπηρεσία μας, τόσο κατά το Στάδιο Προγραμματισμού και Αξιολόγησης των Δράσεων, όσο και στην μετέπειτα υλοποίηση τους και παρακολούθησή τους.</p> <p>Επίσης, έργο του θα είναι η γνωμοδότηση επί ερωτημάτων που τίθενται από την υπηρεσία μας, αναφορικά με την προέγκριση που χορηγεί αυτή (η Υπηρεσία μας) στα στάδια των α) τευχών δημοπράτησης ή διακηρύξεων, β) πριν την κατακύρωση, γ) πριν από την υπογραφή της Δημόσιας Σύμβασης, δ) πριν από την τροποποίηση νομικής δέσμευσης καθώς και ε) πριν τη τροποποίησης της δημόσιας σύμβασης.</p> <p>Η κατάρτιση ειδικών νομικών εκθέσεων σε νομικά ζητήματα, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.</p> <p>Επίσης, η επιμόρφωση του προσωπικού της Υπηρεσίας μας σε θέματα ειδικότητας του.</p>
Τόπος παράδοσης	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ (Μεσογείων 96, Αθήνα, 1 <sup>ος</sup> όροφος)

Χρόνος Υλοποίησης του έργου	Δεκάμηνες (12) από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.
Προϋπολογισθείσα δαπάνη	<p><b>Εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00 €) συμπεριλαμβανομένων νόμιμων κρατήσεων πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ (24%), ήτοι συνολική δαπάνη εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ ( 74.400,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α και νόμιμων κρατήσεων.</b> [ συνολικού ποσοστού 0,1036 % (0,10 υπέρ Ε.Α.ΑΡ.ΔΗ.ΣΥ., και επί των κρατήσεων αυτών 3% κράτηση υπέρ χαρτοσήμου και υπέρ αυτού 20% υπέρ ΟΓΑ χαρτοσήμου)]</p> <p>Ο ανωτέρω προϋπολογισμός επιμερίζεται ως ακολούθως:</p> <p>Α) Για το <b>Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης</b> ο προϋπολογισμός ορίζεται στις τριάντα χιλιάδες ευρώ (30.000,00 €) συμπεριλαμβανομένων νόμιμων κρατήσεων, πλέον αναλογούντος ΦΠΑ (24%). (Σύνολο 37.200,00 € )</p> <p>Β) Για το <b>Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις</b>, ο προϋπολογισμός ορίζεται στις δέκα πέντε χιλιάδες ευρώ (15.000,00 €) συμπεριλαμβανομένων νόμιμων κρατήσεων, πλέον αναλογούντος ΦΠΑ (24%) (Σύνολο 18.6000,00 €) και</p> <p>Γ) Για το <b>Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας</b>, ο προϋπολογισμός ορίζεται στις δέκα πέντε χιλιάδες ευρώ (15.000,00 €) συμπεριλαμβανομένων νόμιμων κρατήσεων, πλέον αναλογούντος ΦΠΑ (24%) (Σύνολο 18.6000,00 €).</p>
Προϋπολογισμός που βαρύνει	<p>Το έργο θα χρηματοδοτηθεί κατά 100% από κοινοτικούς πόρους.</p> <p>Ειδικότερα θα βαρύνει τις πιστώσεις της ΣΑΕ 050/2 και συγκεκριμένα των έργων με τους κάτωθι κωδικούς:</p> <p>Α) <b>2015ΣΕ05020008</b> με τίτλο «Τεχνική Βοήθεια του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης», όσο αφορά το αντίστοιχο Ταμείο</p> <p>Β) <b>2016ΣΕ05020003</b> με τίτλο « Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας- Τεχνική Βοήθεια / Τομέας Σύνορα &amp; Θεωρήσεις» και</p> <p>Γ) <b>2016ΣΕ05020004</b> με τίτλο « Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας- Τεχνική Βοήθεια / Τομέας Αστυνομική Συνεργασία ».</p>
Διάρκεια ισχύος προσφορών	Εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη και σύμφωνα με την αναλυτική τεχνική περιγραφή του έργου και τα παρακάτω άρθρα, ως **ακολούθως**:

16PROC004567867 2016-06-10

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥΜΕΡΟΣ Α :1. Αναθέτουσα Αρχή

Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.)/Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Α. Σύσταση - Διάρθρωση:

1. Η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) ιδρύθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3938/2011 (ΦΕΚ Α' 61) "Σύσταση Γραφείου Αντιμετώπισης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις". Με το άρθρο 77 του Ν. 4375/2016 (ΦΕΚ Α' 51) ως Εντεταλμένη Αρχή, ανέλαβε την άσκηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για μέρος του προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020,

2. Στο πλαίσιο αυτό έχουν εκδοθεί αντίστοιχες εκχωρήσεις αρμοδιοτήτων προς την Υπηρεσία μας από την Υπεύθυνη Αρχή, για τη διαχείριση δράσεων/έργων του εθνικού προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020. (ΦΕΚ. Β' 2356-2015, ΦΕΚ Β' 93-2016, ΦΕΚ Β' 385-2016).

3. Η διάρθρωση της Υπηρεσίας ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 8000/20/45/199-δ' από 03-09-2015 (ΦΕΚ Β' 1880) κοινή υπουργική απόφαση, "Διάρθρωση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης του άρθρου 9 παρ. 11 εδαφ. γ' του Ν.4332/2015".

2. Αντικείμενο

Η διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή σε ευρώ, έχει σκοπό την εξεύρεση αναδόχου για το έργο **«Παροχή Υπηρεσιών νομικού συμβούλου για την υποστήριξη της αποτελεσματικής λειτουργίας της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων/ΥΠ.ΕΣ & Δ.Α. ως Εντεταλμένης Αρχής των Ευρωπαϊκών Ταμείων Εσωτερικής Ασφάλειας και Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την δημοσιονομική περίοδο 2014-2020»**.

Ειδικότερα, **αντικείμενο** του έργου του είναι η παροχή υπηρεσιών νομικού συμβούλου σε θέματα που **άπτονται** αφενός των δημοσίων συμβάσεων και αφετέρου στην αντιμετώπιση νομικών θεμάτων που προκύπτουν κατά την υλοποίηση, έλεγχο και πιστοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων έργων και δράσεων των Ταμείων, καθώς και στην διαχείριση περιπτώσεων που χρήζουν επιστημονικής τεκμηρίωσης και ιδιαίτερης νομικής προσέγγισης τόσο κατά τον προγραμματισμό και αξιολόγηση των δράσεων, όσο και κατά την μετέπειτα υλοποίηση τους.

Έργο του εν λόγω συμβούλου είναι να συμβάλει αποφασιστικά στην άμεση και επιστημονικώς και νομικώς τεκμηριωμένη επίλυση των περιπτώσεων-ερωτημάτων, στα οποία θα ζητείται από την Υπηρεσία μας, τόσο κατά το Στάδιο Προγραμματισμού και Αξιολόγησης των Δράσεων, όσο και στην μετέπειτα υλοποίηση τους και παρακολούθησή τους.

Επίσης, έργο του θα είναι η γνωμοδότηση επί ερωτημάτων που τίθενται από την υπηρεσία μας, αναφορικά με την προέγκριση που χορηγεί αυτή (η

16PROC004567867-2016-06-10

Υπηρεσία μας) στα στάδια των α) τευχών δημοπράτησης ή διακηρύξεων, β) πριν την κατακύρωση, γ) πριν από την υπογραφή της Δημόσιας Σύμβασης, δ) πριν από την τροποποίηση νομικής δέσμευσης καθώς και ε) πριν τη τροποποίησης της δημόσιας σύμβασης.

**Η κατάρτιση ειδικών νομικών εκθέσεων σε νομικά ζητήματα, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και η συνεισφορά του στην σύνταξη νομοθετικών ρυθμίσεων ή αντίστοιχων νομικών κειμένων που αφορούν την Υπηρεσία μας, καθώς και οι τυχόν αντιρρήσεις της Υπηρεσίας μας, επί εκθέσεων Ελεγκτικών Αρχών (εθνικές ή κοινοτικές).**

Επίσης, ο ανάδοχος θα παραδώσει στην Υπηρεσία μας, έκθεση (έντυπη και ηλεκτρονική μορφή), όπου θα περιγράφονται οι Διαδικασίες για κάθε μία από τις παρακάτω θεματικές ενότητες Δημοσίων Συμβάσεων: (με την δημιουργία και αντίστοιχων **Διαγραμμάτων Ροής**)

Θεματική Α) : Προμήθειες – Υπηρεσίες

Θεματική Β) : Δημόσια Έργα

Θεματική Γ) : Δημόσιων Μελετών

Θεματική Δ): Ειδικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες

Δ.1. Συμφωνία Πλαίσιο

Δ.2. Ανταγωνιστικός Διάλογος

Δ.3. Ειδικές Προμήθειες στον τομέα της Δημόσιας Υγείας (λ.χ. φάρμακα - ιατρικός εξοπλισμός) και ψυχοκοινωνικές Υπηρεσίες (μόνο για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης)

Δ.4. Δημόσιες Συμβάσεις Αυτεπιστασίας («In House Public Procurement»)

**Επίσης, αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου αποτελεί η επιμόρφωση του προσωπικού της Υπηρεσίας μας σε θέματα ειδικότητας του και ιδιαίτερα στις προαναφερθείσες θεματικές. Για τον σκοπό αυτό θα πραγματοποιηθεί από τον ανάδοχο σεμιναριακού τύπου εκπαίδευση για κάθε μια Θεματική (8 ώρες κατ' ελάχιστο κάθε μια θεματική) στην έδρα της Υπηρεσίας μας.**

Επιπρόσθετα, ο ανάδοχος θα παρέχει μηνιαίο Νομοθετικό Δελτίο επικαιροποιημένης νομοθεσίας στους τομείς των Δημοσίων Συμβάσεων συμπεριλαμβανομένων και των Αποφάσεων του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΔΕΕ) και των Εθνικών Δικαιοδοτικών Οργάνων.

Τέλος, θα συμμετέχει σε συναντήσεις στην έδρα της Υπηρεσίας μας ή στην έδρα (εντός Αττικής) συνεργαζόμενων Φορέων της Υπηρεσίας μας (ενδεικτικά: Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Υπουργείο Εξωτερικών, Φορείς Υλοποίησης), κατόπιν προηγούμενης συνεννόησης με την Υπηρεσία μας.

### **3. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό, έχουν:**

α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, υπό την μορφή δικηγορικών εταιριών,

β) ενώσεις προσώπων (φυσικών ή νομικών, υπό την μορφή δικηγορικών εταιριών),

γ) κοινοπραξίες προσώπων (φυσικών ή νομικών, υπό την μορφή δικηγορικών εταιριών),

που πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο όρος "ανάδοχος" αφορά όλες τις προαναφερθείσες στα (α), (β) και (γ) κατηγορίες.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη

16ΡΡ0C004567867-2016-06-10  
 ορισμένης νόμιμης φορολογίας κριθεί ανάγκαια για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

#### **4. Προϋπολογισμός - Πηγές Χρηματοδότησης**

**Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη** για το έργο ανέρχεται στο ποσό των **εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00 €)** συμπεριλαμβανομένων νόμιμων κρατήσεων πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ (24%), ήτοι **συνολική δαπάνη εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ ( 74.400,00 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων.

Ο προαναφερθέν προϋπολογισμός επιμερίζεται ως ακολούθως:

Α) Για το **Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης** ο προϋπολογισμός ορίζεται στις τριάντα χιλιάδες ευρώ (30.000,00 €) συμπεριλαμβανομένων νόμιμων κρατήσεων, πλέον αναλογούντος ΦΠΑ (24%). (Σύνολο 37.200,00 €)

Β) Για το **Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις**, ο προϋπολογισμός ορίζεται στις δέκα πέντε χιλιάδες ευρώ (15.000,00 €) συμπεριλαμβανομένων νόμιμων κρατήσεων, πλέον αναλογούντος ΦΠΑ (24%) (Σύνολο 18.6000,00 €) και

Γ) Για το **Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας**, ο προϋπολογισμός ορίζεται στις δέκα πέντε χιλιάδες ευρώ (15.000,00 €) συμπεριλαμβανομένων νόμιμων κρατήσεων, πλέον αναλογούντος ΦΠΑ (24%) (Σύνολο 18.6000,00 €).

**Σημειώνεται, ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δύναται να υποβάλει προσφορά για μέρος του υπό ανάθεση έργου, ανάλογα με την πηγή χρηματοδότησης ή για το σύνολο του έργου. Στην προσφορά του υποψηφίου αναδόχου, σε περίπτωση που επιθυμεί να υποβάλει προσφορά πέραν της μιας πηγής χρηματοδότησης, θα αναγράφεται στο ποσό που αντιστοιχεί σε κάθε μια πηγή χρηματοδότησης και επί αυτής θα πραγματοποιηθεί η αξιολόγηση. Προσφορά από την οποία δεν προκύπτει το ποσό που θα επιβαρυνθεί κάθε Ταμείο (Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις και Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας) θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

#### **5. Τιμές**

Στην περίπτωση προσφοράς, της οποίας το προσφερόμενο τίμημα, ανά έκαστο Ταμείο (Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις και Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας), είναι μικρότερη από το 80% του προϋπολογισμού του Έργου (σε καθαρό ποσό), ανά πηγή χρηματοδότησης, η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών θα ζητεί από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας, τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος θα παράσχει την υπηρεσία κλπ.) Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης το προσφερόμενο τίμημα κριθεί ως υπερβολικά χαμηλό σε βάρος της ποιότητας του Έργου, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

#### **6. Διάρκεια Σύμβασης**

Δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

## 16PROC004567867-2016-06-10

7. Χρόνος-Τόπος παροχής υπηρεσιών

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του στην Αναθέτουσα Αρχή (Υπηρεσία μας), όποτε αυτό ζητηθεί και σε χρονικό διάστημα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημέρα παραλαβής του σχετικού του ερωτήματος και/ή των σχετικών στοιχείων από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις ανάλογα της υφής και της δυσκολίας του τεθέντος ερωτήματος, ο χρόνος ανταπόκρισης μπορεί να παρατείνεται κατά πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, κατόπιν σχετικής έγκρισης από την Αναθέτουσα Αρχή. Η επικοινωνία θα πραγματοποιείται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας ή με οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο ή τηλεφωνικά για ήσσονος σημασίας θέματα.

Επίσης, ο ανάδοχος υποχρεούται για την αυτοπρόσωπη παρουσία του στην έδρα της υπηρεσία μας, τουλάχιστον κατά μία (1) ημέρα την εβδομάδα ( οκτώ -8- ώρες) ή δύο (2) ημέρες την εβδομάδα (τέσσερις -4- ώρες εκάστη φορά). (Σύνολο 8 ώρες την εβδομάδα). Η ακριβής ώρα και ημέρες προσέλευσης θα καθορίζονται κατόπιν συνεννόησης με την Υπηρεσία μας. Σε περίπτωση ομάδας έργου δύναται η εβδομαδιαία αυτοπρόσωπη παρουσία που ζητείται να γίνεται από μέλος της Ομάδας Έργου, εφόσον αυτό ζητηθεί από τον ανάδοχο και εγκριθεί από την αναθέτουσα Αρχή.

Όσον αφορά την σύνταξη των εκθέσεων, όπου θα περιγράφονται οι διαδικασίες για τις θεματικές ενότητες δημοσίων συμβάσεων που αναφέρονται στο άρθρο 2 (αντικείμενο), καθώς και τον αντίστοιχων Διαγραμμάτων Ροής, θα πρέπει να παραδοθούν σε σαράντα (40) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις κατόπιν αιτήματος του αναδόχου ο χρόνος μπορεί να παραταθεί κατά είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες, κατόπιν εγκρίσεως της Υπηρεσία μας.

Το μηνιαίο Νομοθετικό Δελτίο επικαιροποιημένης νομοθεσίας στους τομείς των Δημοσίων Συμβάσεων συμπεριλαμβανομένων και των Αποφάσεων του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΔΕΕ) και των Εθνικών Δικαιοδοτικών Οργάνων, θα παραδίδεται στην Υπηρεσία μας εντός της πρώτης εβδομάδος εκάστου μήνα.

Όσον αφορά, την επιμόρφωση του προσωπικού της Υπηρεσίας μας, η σεμιναριακού τύπου εκπαίδευση για κάθε μια θεματική (8 ώρες κατ' ελάχιστο κάθε μια θεματική) θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός του πρώτου εξαμήνου ( 6 μήνες) από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

### **8. Παραλαβή Υπηρεσιών - Πληρωμή Αναδόχου**

Η παραλαβή των υπηρεσιών θα πραγματοποιείται ανά τακτά χρονικά διαστήματα (ως περιγράφεται στο προηγούμενο άρθρο) και θα πιστοποιείται ανά τρίμηνο με την σύνταξη πρωτοκόλλου ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των παραχθέντων υπηρεσιών από την επιτροπή παραλαβής που συγκροτήθηκε για αυτό τον σκοπό. Μετά την παραλαβή των υπηρεσιών ανά τρίμηνο, θα υπογράφεται το πρωτόκολλο Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από την ως άνω Επιτροπή.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται μετά την σύνταξη των προαναφερθέντων πρωτόκολλων και την προσκόμιση αντίστοιχου τιμολογίου από τον εκάστοτε ανάδοχο, σε τέσσερις (4) ισόποσες καταβολές-πληρωμές.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/07), καθώς και στην υπ' αριθμ: 134453 Κ.Υ.Α από 23/12/2015 (ΦΕΚ 2857 Β') " Ρυθμίσεις για της πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της κοινής Υπουργικής Απόφασης 46274/26-09-2014 (ΦΕΚ 2573 Β' .)

### **9. Σύνολο Κρατήσεων επί %**

Η δαπάνη υπόκειται σε κρατήσεις συνολικά σε ποσοστό 0,1036% (υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. 0,1 %, 3% επί των κρατήσεων για τέλη χαρτοσήμου και 20% επί του χαρτοσήμου υπέρ ΟΓΑ).

## 16PROC004567867 2016-06-10

**10. Κήρυξη αναδόχου ως έκπτωτου**

Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07.

**11. Κατάρτιση υποβολής προσφορών.**

Οι προσφορές πρέπει:

10.1 Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα. Τυχόν δικαιολογητικά των προσφορών που έχουν συνταχθεί, σε άλλη γλώσσα, θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη Ελληνική μετάφραση αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ότι αναγράφεται στην Ελληνική γλώσσα υπερισχύει και αυτό λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

10.2 Να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής **και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο**, η δε αρμόδια επιτροπή αποσφράγισης κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. Και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

10.3 Οι προσφορές δύναται να αφορούν παροχή υπηρεσιών οι οποίες να παρέχονται συγκεντρωτικά σε όλα τα ταμεία της Υπηρεσίας μας ή επιμέρους στο Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης ή το Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας/ Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις ή το Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας/ Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας.

Ο φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του υποψηφίου αναδόχου και να αναγράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

- ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)
- (επωνυμία - ταχυδρομική διεύθυνση - τηλέφωνο - fax του διαγωνιζόμενου)
- ΠΡΟΣ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ /ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
- Λ. Μεσογείων 96, Αθήνα, 1ος όροφος
- **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕ ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 8000/20/74/4-δ'**
- ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ για την επιλογή αναδόχου για το έργο «Παροχή Υπηρεσιών νομικού συμβούλου για την υποστήριξη της αποτελεσματικής λειτουργίας της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων/ΥΠ.ΕΣ & Δ.Α. ως Εντεταλμένης Αρχής των Ευρωπαϊκών Ταμείων Εσωτερικής Ασφάλειας και Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την δημοσιονομική περίοδο 2014-2020»
- **ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ**

## 16PROC004567867 2016-06-10

**Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΟΥΣ ΤΡΕΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥΣ. Ο ΚΑΘΕΝΑΣ ΧΩΡΙΣΤΑ, ΦΑΚΕΛΟΥΣ:**

**A.** Φάκελο με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**» που θα περιλαμβάνει:

**A.1) Αίτηση συμμετοχής στον διαγωνισμό:** Στην αίτηση αναφέρεται ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος υποβάλει προσφορά, η επωνυμία του, η έδρα του, το τηλέφωνο και ο αριθμός τηλεομοιοτυπίας του. Επίσης θα αναγράφει το Ευρωπαϊκό Ταμείο για το οποίο καταθέτει προσφορά (Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης ή το Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας/ Τομέας Σύννορα και Θεωρήσεις ή το Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας/ Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας). Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς πέραν του ενός Ταμείου και αναγράφονται τα αντίστοιχα Ταμεία για τα οποία εκδηλώνει ενδιαφέρον. Η αίτηση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου.

**A.2) Νομιμοποιητικά έγγραφα σε περίπτωση νομικού προσώπου - δικηγορικής εταιρείας** ή ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση του υποψηφίου αναδόχου στο Διαγωνισμό. Ειδικότερα, πρέπει να προσκομισθούν για δικηγορικές εταιρίες: Επίσημο αντίγραφο ή φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεών του, από το οποίο να προκύπτουν οι διαχειριστές. - Στην περίπτωση ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας, ιδιωτικό συμφωνητικό από το οποίο να προκύπτει ο κοινός εκπρόσωπος αυτών.

Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου περί εγγραφής και υπηρεσίας των υποβαλλόντων προσφορά δικηγόρων, είτε ως φυσικά πρόσωπα, είτε ως ένωση προσώπων είτε ως κοινοπραξία. Ως προς τις δικηγορικές εταιρίες πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου περί έγκρισης του καταστατικού σύστασης και των τροποποιήσεων αυτού. -η

Βεβαίωση έναρξης εργασιών από την αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία για φυσικά πρόσωπα, υποβάλλοντα προσφορά είτε αυτοτελώς είτε ως συμμετέχοντα σε ένωση ή κοινοπραξία, Το αυτό ισχύει και για τις δικηγορικές εταιρείες, τόσο ως προς την εταιρεία όσο κι ως προς τους συμμετέχοντες στην ομάδα έργου δικηγόρους.

**A.3) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986/Α'75**, όπως εκάστοτε ισχύει, από έкаστο, αυτοτελώς υποβάλλον προσφορά φυσικό πρόσωπο ή ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας, στη δε περίπτωση δικηγορικής εταιρίας από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτής, στην οποία να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος:

- δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες της περιπτώσεως 2 των εδαφίων α και γ της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις,
- δεν τελεί σε αποκλεισμό με βάση αμετάκλητης απόφασης του Υπουργείου Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34, 39 του Π.Δ. 118/2007 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των κατά περίπτωση δικαιολογητικών, δεσμεύεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στον φάκελο της προσφοράς είναι αληθή και γνήσια, θα προσκομίσει, σε περίπτωση κατακύρωσης σε αυτόν, απόσπασμα ποινικού μητρώου και πιστοποιητικό περί μη πτώχευσης και εγγραφής στον οικείο δικηγορικό σύλλογο.

## 16PROC004567867 2016-06-10

A.4) A) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986/Α'75 όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ότι το αυτοτελώς υποβάλλον προσφορά φυσικό πρόσωπο, στη δε περίπτωση ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας ή δικηγορικής εταιρείας, τόσο ο νόμιμος εκπρόσωπος όσο κι υπεύθυνος της ομάδας έργου, ανεξαρτήτως του εάν οι ιδιότητες, ενδεχομένως, συμπίπτουν στο αυτό πρόσωπο, αναλαμβάνουν το υπό δημοπράτηση έργο και ότι ο υπεύθυνος της ομάδας έργου διαθέτει, τουλάχιστον, δεκαετή (10ετή) υπηρεσία ως δικηγόρος, εάν υποβάλλεται προσφορά για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης κι επταετή (7ετή) υπηρεσία, ως δικηγόρος, για τα έτερα Ταμεία. Στα ανωτέρω διαστήματα υπηρεσίας δεν περιλαμβάνεται και δε συνυπολογίζεται ο χρόνος υπηρεσίας ως ασκούμενος δικηγόρος.

B) Ο υποψήφιος ανάδοχος, είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή δικηγορικής εταιρείας, θα πρέπει να διαθέτει και να αποδείξει εγγράφως, προσκομίζοντας τα σχετικά αποδεικτικά, συνοδευόμενα κι από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, επί ποινή αποκλεισμού, ως στοιχείο καταλληλότητας, την επιστημονική κι επαγγελματική του εμπειρία, ως ακολούθως:

B1) Αποδεδειγμένη, εξειδικευμένη ως προς το αντικείμενο, επαγγελματική - εργασιακή εμπειρία, σε ζητήματα δικαίου δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών και έργων, στη διαδικασία διεξαγωγής διεθνών διαγωνισμών προμηθειών και υπηρεσιών, στη σύνταξη, προέλεγχο και παροχή γνωμοδοτήσεων επί σχετικών διακηρύξεων και συμβάσεων, παροχή νομικής συμβουλής και υποστήριξης, δικηγορικών υπηρεσιών επί σχετικών ζητημάτων.

B2) Αποδεδειγμένη, εξειδικευμένη ως προς το αντικείμενο, επαγγελματική - εργασιακή εμπειρία, σε ζητήματα δικαίου δημοσίων συμβάσεων, νομικής εκπροσώπησης, παροχής νομικών - δικηγορικών υπηρεσιών, του Δημοσίου, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, Φορέων Ευρύτερου Δημοσίου Τομέα ή Φορέων που ενεργούν ως Αναθέτουσες Αρχές / Αναθέτοντες Φορείς δημοσίων συμβάσεων.

B3) Αποδεδειγμένη εμπειρία στη νομική υποστήριξη θεμάτων χρηματοδοτούμενων έργων και δημοσιονομικού ελέγχου.

Η ανωτέρω εμπειρία θα προκύπτει υποχρεωτικά κι επί ποινή αποκλεισμού με την προσκόμιση αντίστοιχων συμβάσεων, συνοδευόμενη από φωτοαντίγραφα τιμολογίων παροχής υπηρεσιών ή από βεβαίωση είτε του αντισυμβαλλομένου εργοδότη είτε οικείου φορέα, στην οποία θα αναφέρεται η ακριβής διάρκεια, το είδος των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Ελάχιστη εμπειρία για τους αυτοτελώς υποβάλλοντες προσφορά δικηγόρους και για τον υπεύθυνο της ομάδας έργου, στην περίπτωση ενώσεων προσώπων, κοινοπραξιών και δικηγορικών εταιρειών, είναι επταετής (7ετής) - ογδόντα τέσσερις (84) μήνες για τα στοιχεία B1-B2-B3, εάν υποβάλλεται προσφορά για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και πενταετής (5ετής) - εξήντα (60) μήνες, για τα έτερα Ταμεία. Στα ανωτέρω διαστήματα υπηρεσίας δεν περιλαμβάνεται και δε συνυπολογίζεται ο χρόνος υπηρεσίας ως ασκούμενος δικηγόρος. Τέλος, τμήμα της ελάχιστης εμπειρίας θα πρέπει να καλύπτει 6 μήνες εντός της περιόδου από 1.6.2014, εν όψει των υφιστάμενων στο εν λόγω διάστημα μεταβολών στη νομοθεσία των δημοσίων συμβάσεων. Τονίζεται ότι η ελάχιστη εμπειρία, όπως αναλύεται ανωτέρω, συνιστά στοιχείο καταλληλότητας κρινόμενο στο στάδιο ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής κι αφορά σε αυτοτελώς

16PROC004567867-2016-06-10  
 υποβάλλοντες προσφορά δικηγόρων και σε οριζόμενους ως υπευθύνους ομάδας έργου.

Οι απορρέουσες από τα βιογραφικά του συνόλου των μελών της ομάδος έργου ενώσεων, κοινοπραξιών δικηγορικών εταιρειών δεξιότητες, ικανότητες και ρόλοι σε σχέση με το υπό δημοπράτηση έργο θα αξιολογούνται στο στάδιο της Τεχνικής Προσφοράς, ως εκ τούτου η σύνθεση της ομάδος, οι ρόλοι, τα ειδικά χαρακτηριστικά και τα κατά τα ανωτέρω αναφερθέντα, αντίστοιχα, σχετικά, αποδεικτικά στοιχεία, ΔΕΝ θα περιλαμβάνονται στο ΦΑΚΕΛΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΑΛΛΑ στο ΦΑΚΕΛΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Α.5) Έγκυρη Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα για τους αυτοτελώς υποβάλλοντες προσφορά δικηγόρους, για τους συμμετέχοντες σε ενώσεις προσώπων και κοινοπραξίες δικηγόρους και δικηγορικές εταιρείες. Για τις δικηγορικές εταιρείες οφείλει να αποδεικνύει ενημερότητα το σύνολο των εταίρων.

**Β.** Φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» ο οποίος θα περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις του ανωτέρω έργου που αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

**Γ.** Φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα περιλαμβάνει, ανάλογα για το Ταμείο στο οποίο θα υποβάλει προσφορά ολογράφως (ευρώ) και αριθμητικώς (€) :

- ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
- ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΤΟΥ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ Φ.Π.Α.
- ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ Φ.Π.Α.
- ΤΟ ΧΡΟΝΟ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Στην προσφορά του υποψηφίου αναδόχου, σε περίπτωση που επιθυμεί να υποβάλει προσφορά πέραν της μιας πηγής χρηματοδότησης, θα αναγράφεται στο ποσό που αντιστοιχεί σε κάθε Ταμείο (πηγή χρηματοδότησης), ως περιγράφεται ανωτέρω (συνολική τιμή οικονομικής προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α., συνολικό ποσό αναλογούντος Φ.Π.Α., συνολική τιμή οικονομικής προσφοράς συμπ/νου του αναλογούντος Φ.Π.Α., χρόνος ισχύος της προσφοράς), και επί αυτής θα πραγματοποιηθεί η αξιολόγηση. Προσφορά από την οποία δεν προκύπτει το ποσό που θα επιβαρυνθεί κάθε Ταμείο (Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Σύνορα και Θεωρήσεις και Ευρωπαϊκό Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας / Τομέας Αστυνομικής Συνεργασίας) θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

# 16ΡΒ06004567867 2016-06-10

## 1. Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους για **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνεται και με την λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

## 2. Αποσφράγιση Προσφορών

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- α. Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι καθώς και οι φάκελοι των δικαιολογητικών και στη συνέχεια μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Οι φάκελοι των τεχνικών και οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και φυλάσσονται από την Επιτροπή.
  - β. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συντάσσεται σχετικό Πρακτικό από την αρμόδια Επιτροπή, το οποίο παραδίδεται στον Δ/ντη της Υπηρεσίας και η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση.
  - γ. Η αποσφράγιση των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων αναδόχων των οποίων τα δικαιολογητικά έγιναν αποδεκτά, σύμφωνα με την ανωτέρω απόφαση, γίνεται κατόπιν σχετικής ειδοποίησης από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών. Η Επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό επί των τεχνικών προσφορών, το οποίο παραδίδει στον Δ/ντη της Υπηρεσίας και η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση.
  - δ. Οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά διαβιβάζονται σφραγισμένοι, μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους των οικονομικών προσφορών, στο Τμήμα Συντονισμού και Υποστήριξης της Υ.Δ.Ε.Α.Π., το οποίο μεριμνά για την επιστροφή τους στους υποψηφίους αναδόχους.
  - ε. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, όσων από τις τεχνικές προσφορές γίνονται αποδεκτές, σύμφωνα με την ανωτέρω απόφαση, γίνεται κατόπιν σχετικής ειδοποίησης από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών. Η Επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό επί των οικονομικών προσφορών, το οποίο παραδίδει στον Δ/ντη της Υπηρεσίας και η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση.
  - στ. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται, αλλά διαβιβάζονται σφραγισμένοι στο Τμήμα Συντονισμού και Υποστήριξης της Υ.Δ.Ε.Α.Π. το οποίο μεριμνά για την επιστροφή τους στους υποψηφίους αναδόχους, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.
2. Η καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) ανά κάθε Ταμείο/Πηγή Χρηματοδότησης θα λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.
  3. Για όλα τα παραπάνω η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί τη σχετική της απόφαση σε όλους τους συμμετέχοντες σε κάθε φάση της διαδικασίας. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Προκήρυξης, απορρίπτονται στο αντίστοιχο στάδιο του Διαγωνισμού.

# 16PROC004567867 2016-06-10

## 3. Αξιολόγηση Προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή η οποία συστήνεται για το σκοπό αυτό. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών εισηγείται σχετικά αφού αξιολογήσει τις προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη, προσφορά.

## 4. Επιλογή Αναδόχου- Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο ανάδοχος στον οποίο **πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτήν:

- i. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασης του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Τ.Α'/16-03-2007).  
Ειδικότερα, απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, προσκομίζουν τα μεν νομικά πρόσωπα-δικηγορικές εταιρείες για τους διαχειριστές τους, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ως άνω αδικήματα.
- ii. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση και επίσης δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- iii. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι από την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
- iv. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση
- v. Πιστοποιητικό οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτόν, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

## 5. Εγγυητική Καλής Εκτέλεσης

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος θα προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους 5%, επί του καθαρού ποσού κατακύρωσης, η οποία θα έχει διάρκεια δώδεκα (12) μηνών.

# 16PROC004567867 2016-06-10

## **6. Ενστάσεις-Προσφυγές**

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07. Σε περίπτωση υποβολής ενστάσεων ή προσφυγών, η εξέτασή τους θα πραγματοποιηθεί από ειδική επιτροπή που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό.

## **7. Ματαίωση Διαγωνισμού**

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού, σε οποιοδήποτε στάδιο, και την επανάληψη του, με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης.

## **8. Εμπιστευτικότητα**

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά από τη λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του Ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου.

Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του έχουν υποχρέωση εχεμύθειας αναφορικά με κάθε πληροφορία που περιήλθε σ' αυτούς, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου («Εμπιστευτική Πληροφορία») και δεσμεύεται να μην αποκαλύψει ή χρησιμοποιήσει οποιαδήποτε Εμπιστευτική Πληροφορία.

Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλουν να απέχουν, από κάθε χρήση, μερική ή ολική, είτε για λογαριασμό τους, είτε, για λογαριασμό τρίτων, των στοιχείων και γενικά των προσωπικών δεδομένων των υπαλλήλων και των εξυπηρετούμενων της Υπηρεσίας Υποδοχής, που τα αποκτούν, με οποιοδήποτε τρόπο κατά την υλοποίησης του παρόντος έργου (Ν. 2472/97 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα).

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ενημερώνει το προσωπικό του για το περιεχόμενο της υποχρέωσης εχεμύθειας, όπως αυτή προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη και να ενημερώνει αμέσως την Υπηρεσία Υποδοχής για κάθε απώλεια ή μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή και χρήση στοιχείων που θα υποπέσει στην αντίληψή του.

16PROC004567867 2016-06-10

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'  
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

Ο υποψήφιος ανάδοχος, είτε ως αυτοτελώς υποβάλλων προσφορά δικηγόρος είτε οι υποβάλλουσες προσφορά ενώσεις ή κοινοπραξίες ή δικηγορικές εταιρείες, θα πρέπει να τεκμηριώνει εγγράφως, προσκομίζοντας αναλυτικό βιογραφικό σημείο, προσανατολισμένο στις απαιτούμενες για την προσήκουσα εκτέλεση του έργου δεξιότητες, τεκμηριωμένο από τα σχετικά αποδεικτικά (συμβάσεις, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, σχετικά φορολογικά παραστατικά, τίτλους σπουδών, γνώση ξένων γλωσσών κλπ), το ρόλο, τις δεξιότητες, τη συνεισφορά - βαθμό εμπλοκής, εκάστου προτεινόμενου μέλους ομάδος έργου, ως στοιχείο σχετικό με τη δομή, ποιότητα και διάρθρωση παροχής των δημοπρατούμενων υπηρεσιών, στο πλαίσιο της τεχνικής αξιολόγησης. Τα ανωτέρω στοιχεία θα πρέπει να αναλυθούν και να συνδυασθούν, στο πλαίσιο της Τεχνικής Προσφοράς με τις απαιτήσεις και το αντικείμενο του υπό δημοπράτηση έργου.

Τα Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο Ομάδες, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων:

**Σ1: Κριτήρια Πρότασης προσέγγισης υλοποίησης του Έργου - Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Α: 50% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου.**

Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθεί, η κατάλληλη προσέγγιση υλοποίησής του έργου και σε σχέση με το δεσμευτικό χρονοδιάγραμμα που τίθεται και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά λειτουργίας κι αρμοδιοτήτων του Αναθέτοντος Φορέα, όπως αυτά προκύπτουν από τη δομή, τη διάρθρωση, τον όγκο και το αντικείμενο εργασιών του.

**Σ2: Κριτήρια Σύνθεσης - Οργάνωσης - Διοίκησης Ομάδας Έργου (Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Β: 50% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου.**

Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθεί η δομοργανωτική αποτελεσματικότητα της ομάδας έργου, η οποία προκύπτει από την κατανομή των αρμοδιοτήτων μεταξύ των μελών της ομάδας έργου, σύμφωνα με τον προσδιοριζόμενο στην προσφορά ρόλο τους αλλά και σύμφωνα με τις αποδεικνυόμενες δεξιότητές τους, εντός των προβλεπόμενων από την προκήρυξη απαιτήσεων και χρονοδιαγράμματος.

## 16PROC004567867 2016-06-10

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**  
**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών και περιλαμβάνει τα παρακάτω αναφερόμενα.

**ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ελέγχονται όλα τα προβλεπόμενα, στις οικείες παραγράφους της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για την ορθότητα και πληρότητά τους.

Αξιολόγηση - βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς, γίνεται μόνο για τους υποψήφιους, που ικανοποιούν το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών. Σε αντίθετη περίπτωση, η προσφορά απορρίπτεται ως μη εκπληρούσα τις ελάχιστες τιθέμενες προϋποθέσεις συμμετοχής.

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς βασίζεται στο περιεχόμενο του σχετικού Φακέλου σε σχέση με τα ακόλουθα επί μέρους κριτήρια.

**Κριτήρια Τεχνικής Αξιολόγησης**

A/A	Κριτήρια Τεχνικής Απαιτήσης και Τεκμηρίωσης	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
1.	Κατανόηση-προτεινόμενη αντιμετώπιση των απαιτήσεων του υπό ανάθεση έργου	50%
2.	Διάρθρωση-Δομή-Ποιότητα Ομάδας Έργου	50%
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100%</b>

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς όλες οι υποχρεωτικές απαιτήσεις/προδιαγραφές,
- αυξάνεται σε 110 όταν υπερκαλύπτονται οι ανωτέρω υποχρεωτικές απαιτήσεις/προδιαγραφές.

Προσφορές που δεν καλύπτουν τις ελάχιστες απαιτούμενες προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου των ομάδων είναι το νινόμερο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο (2) δεκαδικά ψηφία και η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων και των δύο ομάδων.

**3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΤΕΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ**

Η αποσφράγιση του φακέλου «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» γίνεται για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά το στάδιο αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών. Εφόσον η οικονομική προσφορά είναι διατυπωμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη και δεν υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου σημειώνεται η συνολική προσφερόμενη τιμή του υποψηφίου.

16PR0G004567867 2016-06-10  
Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών γίνεται με βάση τον ακόλουθο τύπο (άρθρο 20 ΠΔ 118/2007), όπου η πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη, προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το **μικρότερο λόγο (Λ)**:

$$\Lambda = \frac{\text{Τιμή προσφοράς}}{\text{Βαθμολογία Τεχνικής προσφοράς}}$$

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

-Ο-  
**ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**  
**Παναγιώτης ΜΑΡΚΕΤΑΚΗΣ**  
**Ταξίαρχος**